

# **2011 협성대학교 자체평가 보고서**

**2011년 12월**

**협성대학교 자체평가위원회**

# 2011 협성대학교 자체평가보고서

이 보고서는 자체평가 결과에 따라 정확하게 작성되었으며, 보고서는 사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였음을 확인합니다.

2011년 12월

협성대학교 자체평가연구위원회

# 목 차

## 제 I 장 서론

1. 자체평가의 실시 배경 .....	3
2. 자체평가 목적 .....	3
3. 자체평가 추진체계 .....	4
4. 자체평가 내용 .....	5

## 제 II 장 대학 개황

1. 대학 연혁 .....	9
2. 행정조직 및 기구 .....	11
3. 교원 현황 .....	13
4. 직원 현황 .....	14
5. 학생 현황 .....	14
6. 교육과정 편성 및 특색 .....	17
7. 주요 시설 및 설비현황 .....	18
8. 재정 현황 .....	19

## 제 III 장 자체 평가 결과

1. 대학사명과 발전계획	
1.1 대학사명과 교육목표	
1.1.1 교육목표 .....	25
1.2 발전계획 및 특성화	
1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립 .....	28
1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가 .....	33
1.3 자체 평가	
1.3.1 자체평가 수행 .....	36
2. 대학 구성원	
2.1 교수	

2.1.1 전임교원 확보율 .....	39
2.1.2 교원임용의 절차와 방법 .....	40
2.1.3 비전임 교원의 활용 .....	41
2.1.4 교수업적평가제도의 운영 .....	43
2.1.5 교원의 교육 및 연구 활동의 지원 .....	44
2.1.6 시간강사의 처우 및 복지 .....	48
2.1.7 교수의 연구실적 및 연구비 .....	49
2.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도 .....	51
2.2 직원	
2.2.1 직원 규모 .....	53
2.2.2 직원 인사제도의 운영 .....	54
2.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지 .....	55
2.3 학생	
2.3.1 학생선발 절차 및 방법 .....	58
2.3.2 신입생 충원율 .....	60
2.3.3 재학생 충원율 .....	60
2.3.4 학생상담체계 구축 및 운영 .....	61
3. 교육	
3.1 교육과정	
3.1.1 교육과정과 교육목표 .....	65
3.1.2 교양교육과정의 편성·운영 .....	68
3.1.3 전공교육과정의 편성·운영 .....	72
3.1.4 실험·실습·실기 교육 .....	74
3.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 제공 .....	76
3.1.6 국내·외 대학과의 학점교류 .....	77
3.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영 .....	79
3.2 교수·학습	
3.2.1 강좌 당 학생 수 .....	81
3.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산 .....	82
3.2.3 교수·학습 개선 노력 .....	84
3.3 학사관리	
3.3.1 학사관리 규정 .....	86

3.3.2 성적관리 .....	87
3.3.3 강의평가 .....	89
3.3.4 성적 우수자 및 학사 경고자에 대한 조치 .....	92
3.4 교육성과	
3.4.1 졸업생의 취업률 .....	95
3.4.2 재학생의 교육만족도 .....	96
4. 교육시설	
4.1 교육기본시설	
4.1.1 교사 확보율 .....	100
4.1.2 강의실 확보율 .....	101
4.1.3 실험 실습실 확보율 .....	102
4.1.4 실험실습기자재 구비 정도 .....	102
4.2 교육지원시설	
4.2.1 기숙사 확보현황 .....	104
4.2.2 학생 복지시설 .....	105
4.2.3 장애학생 지원 .....	106
4.3 도서관	
4.3.1 대학도서관 평가지수 .....	108
5. 대학재정 및 경영	
5.1 재정 확보	
5.1.1 재정 운영계획 수립 .....	112
5.1.2 세입 중 등록금 비율 .....	112
5.1.3 수익용 기본 재산 확보 및 수익률(사립대) .....	113
5.1.4-2 세입 중 법인전입금 비율(사립대) .....	114
5.2 재정 편성 및 집행	
5.2.1 예산편성 절차 .....	115
5.2.2 교육비 환원률 .....	116
5.2.3 등록금 대비 장학금 비율 .....	117
5.3 감사	
5.3.1 감사제도 .....	119
5.3.2 감사결과 활용 .....	121
6. 사회봉사	

6.1 사회봉사	
6.1.1 사회봉사 정책 .....	124
6.1.2 사회봉사 활동 지원 .....	128

## 제 IV 장 종합 및 논의

1. 대학사명과 발전계획	
1.1 강점과 약점 .....	134
1.2 개선방안 .....	134
2. 대학 구성원	
2.1 강점과 약점 .....	134
2.2 개선방안 .....	135
3. 교육	
3.1 강점과 약점 .....	136
3.2 개선방안 .....	137
4. 교육시설	
4.1 강점과 약점 .....	137
4.2 개선방안 .....	138
5. 대학재정 및 경영	
5.1 강점과 약점 .....	138
5.2 개선방안 .....	138
6. 사회봉사	
6.1 강점과 약점 .....	139
6.2 개선방안 .....	139

## 표 목차

<표 1-1> 대학자체평가연구위원회의 구성 .....	4
<표 1-2> 자체 평가 영역 및 평가준거 .....	5
<표 2-1> 협성대학교의 주요 연혁 .....	9
<표 2-2> 전임교원 현황 .....	13
<표 2-3> 직원 현황(2011.10.1. 현재) .....	14

<표 2-4> 대학원 학생 현황 (2011.10.1. 현재) .....	14
<표 2-5> 학부 학생 현황 (2011.10.1. 현재) .....	15
<표 2-6> 외국인 학생 현황 (2011.10.1. 현재) .....	16
<표 2-7> 교지 면적 현황 (단위 : m <sup>2</sup> ) .....	18
<표 2-8> 교육 시설 현황 (단위 : m <sup>2</sup> ) .....	18
<표 2-9> 최근 3년간 세입 내역 (단위 : 천원) .....	19
<표 2-10> 최근 3년간 세출 내역 (단위 : 천원) .....	20
<표 1.2.1-1> 협성대학교 비전 및 종합발전계획:2005-2010의 주요 내용 .....	29
<표 1.2.1-2> 특성화 계획의 주요 골자 .....	32
<표 1.2.2-1> 협성대학교 비전과 종합발전계획의 주요 지표와 달성 정도 .....	33
<표 1.2.2-2> 협성대학교 비전 및 종합발전계획:2005-2010의 주요 성과 .....	34
<표 1.2.2-3> 협성대학교 비전 2020의 성과 지표 .....	34
<표 1.3.1-1> 자체평가 결과의 문제점과 개선 사항 .....	36
<표 2.1.1-1> 교원 및 전임교원 확보율 .....	39
<표 2.1.3-1> 교원 유형별 강의 담당 현황 .....	42
<표 2.1.4-1> 직급별 승진을 위한 최소 의무 실적 .....	44
<표 2.1.5-1> 교원 연구년 현황 (단위: 명).....	45
<표 2.1.5-2> 연구논문 및 저서에 대한 교내 연구비 지원 금액 .....	46
<표 2.1.5-3> 학회발표 지원비 .....	47
<표 2.1.5-4> 조교 현황 .....	47
<표 2.1.6-1> 시간강사료 현황 (단위: 원) .....	49
<표 2.1.7-1> 국내·외 학술지 게재 논문 실적 (단위 : 편) .....	50
<표 2.1.7-2> 저·역서 실적 (단위 : 권) .....	50
<표 2.1.7-3> 연구비 수혜실적 (단위 : 천원) .....	51
<표 2.1.8-1> 산학협력단 외부 연구비 수혜실적 .....	52
<표 2.2.1-1> 직원 현황 및 분포 .....	53
<표 2.2.1-2> 직원 1인당 교원 및 학생 수 .....	53
<표 2.2.2-1> 직원 포상실적 (단위 : 명) .....	55
<표 2.2.3-1> 직원 능력개발을 위한 회의 참여 실적 (2011년 현재) .....	56
<표 2.2.3-2> 교직원을 위한 단체보험 보장 내역 .....	57
<표 2.3.2-1> 정원 내 신입생 경쟁률 및 충원률 .....	60
<표 2.3.3-1> 정원 내 재학생 충원률 .....	61
<표 2.3.4-1> 학생상담체계 .....	61
<표 2.3.4-2> 학생 상담 및 검사 실적 .....	62

<표 2.3.4-4> 진로교육지원센터 활동 현황 .....	62
<표 3.1.1-1> 단과대학별 주요 학과의 교육목적 및 교육목표 .....	66
<표 3.1.1-2> 교육과정 졸업 이수 학점 및 편성 비율 .....	69
<표 3.1.2-1> 교양선택 영역과 과목 수 .....	69
<표 3.1.2-2> OCU 과목 개설 현황 및 수강생 현황 .....	70
<표 3.1.2-3> 해외 어학연수 학점 인정 기준 .....	71
<표 3.1.2-4> 외국어 공인시험 학점 인정 범위 .....	71
<표 3.1.2-5> 컴퓨터 공인시험 학점인정 범위 .....	72
<표 3.1.2-6> 공인시험 점수 학점 인정자 현황 .....	72
<표 3.1.3-1> 최근 3년간 다전공 이수 학생 수 .....	74
<표 3.1.4-1> 학과별 주요 실험·실습·실기 교과목 및 비중 .....	75
<표 3.1.4-2> 최근 3년간 실험 실습비 증가 추이 (단위: 천원) .....	76
<표 3.1.6-1> 경인지역 대학과의 학점교류 참여자 현황 .....	77
<표 3.1.6-2> 해외 대학 및 기관과의 교류협정 현황 .....	78
<표 3.1.7-1> 교육과정 운영 위원회 현황 .....	80
<표 3.2.1-1> 수강인원별 강좌 비율 (단위 : %) .....	82
<표 3.2.1-2> 단과대학별 수강인원별 강좌 수 (2011년) .....	82
<표 3.2.2-1> 교수학습지원센터 시설 현황 .....	83
<표 3.2.2-2> 교수학습지원센터의 예산 집행율 (단위 : 원) .....	83
<표 3.2.2-3> 교수학습지원센터 프로그램 .....	84
<표 3.2.3-1> 교수학습센터 주관 교수학습법 활동 .....	85
<표 3.3.1-1> 학칙 및 학칙 시행세칙의 구성 .....	86
<표 3.3.2-1> 학업 성적 분포비율 기준 .....	88
<표 3.3.2-2> 교양과목 성적평가 결과 .....	88
<표 3.3.2-3> 전공과목 성적평가 결과 .....	89
<표 3.3.2-4> 교직과목 성적평가 결과 .....	89
<표 3.3.3-1> 강의평가의 평가항목과 점수 .....	90
<표 3.3.3-2> 최근 3년간 교원별 강의평가 결과 .....	91
<표 3.3.3-3> 최근 3년간 과목별 강의평가 결과 .....	92
<표 3.3.4-1> 최근3년 간 성적우수 장학금 수혜 현황 (단위 : 천원) .....	93
<표 3.3.4-2> 최근3년 간 성적 경고자 현황 .....	94
<표 3.4.1-1> 졸업생의 취업률 .....	95
<표 3.4.2-1> 재학생의 교육만족도에 대한 설문 결과 .....	97
<표 4.1.1-1> 교사확보율 현황 (단위 : m <sup>2</sup> ) .....	100



<표 4.1.2-1> 강의실 확보율 (2011년 현재 ; 단위 :m <sup>2</sup> ) .....	101
<표 4.1.3-1> 실험·실습실 확보율 현황 (2011기준) .....	102
<표 4.1.4-1> 학생 1인당 실험·실습 기자재 구입액 (단위: 천원) .....	103
<표 4.2.1-1> 기숙사 확보 현황 .....	104
<표 4.2.2-1> 주요 학생복지 시설 현황 .....	105
<표 4.2.3-1> 장애학생 지원 자체평가 결과 .....	107
<표 4.3.1-1> 대학도서관 평가지수 현황 .....	108
<표 4.3.1-2> 도서관 평가지수별 현황 (2011년 예산 기준) .....	108
<표 4.3.1-3> 최근 3년간 도서관 자료구입비 증가율 (단위 : 천원) .....	109
<표 5.1.2-1> 최근 3년간 세입 중 등록금 비율 .....	113
<표 5.1.3-1> 수익용 기본재산 확보율 (단위 : 천원) .....	114
<표 5.1.4-2-1> 세입 중 법인 전입금 비율 (단위 : 천원) .....	114
<표 5.2.1-1> 2011학년도 예산편성 일정표 .....	116
<표 5.2.2-1> 교육비 환원률 (단위 : 천원) .....	117
<표 5.2.3-1> 등록금 대비 장학금 비율 (단위 : 천원).....	118
<표 5.3.1-1> 최근 3년간 법인감사 결과 .....	120
<표 6.1.1-1> 교수의 사회봉사 실적 .....	126
<표 6.1.1-2> 교과과정과 연계된 학생들의 사회봉사 실적 .....	126
<표 6.1.1-3> 학생의 자원봉사 실적 .....	127
<표 6.1.1-4> 직원의 자원봉사 지원 실적 .....	128
<표 6.1.2-1> 관련부처의 사회봉사관련 업무 .....	129
<표 6.1.2-2> 학생들의 자원봉사 활동에 대한 재정적 지원 현황 .....	130

## 그림 목차

<그림 2-1> 협성대학교 조직 기구표 .....	12
<그림 1.1.1-1> 본교의 창학 이념·교육목적·교육목표 체계도 .....	26
<그림 1.2.1-1> 협성대학교 장기 발전 목표와 전략체계 .....	30
<그림 2.1.2-1> 협성대학교 교원 임용 절차 .....	41
<그림 2.1.4-1> 교수업적 평가과정 .....	43
<그림 2.2.2-1> 직원의 신규 임용절차 .....	54
<그림 5.2.1-1> 협성대학교 예산편성 절차 .....	115



## 제 I 장

### 서 론

---

---

1. 자체 평가 실시 배경

---

2. 자체 평가 목적

---

3. 자체 평가 추진 체계

---

4. 자체 평가 내용

---

---



## 1. 자체평가의 실시 배경

최근 국내·외에서 전개되고 있는 대학 환경의 변화는 기본적으로 대학의 질적 성장을 위한 변화를 요구하고 있다. 이를 위해 정부는 정보공시제와 대학 자체평가라는 고등교육의 질 관리 체계를 도입하고, 이를 법제화하여 운용하고 있다. 즉, 교육과학기술부는 「고등교육법」을 개정(2007.10.17.)하고 평가조항을 신설하여 대학의 자체평가 실시와 공개를 의무화하였고, 「고등교육기관의 자체평가에 관한 규칙」을 제정(2008.12)하여 자체평가의 정의 및 실시 관련 사항을 규정하였다. 이에 따라 모든 대학들은 의무적으로 2년에 1회 이상 자체평가를 실시하여야 하며, 2007년 5월에 제정된 「교육 관련기관의 정보공개에 관한 특례법」에 따라 그 결과를 공시하도록 되어 있다.

이에 우리 대학교는 2009년에 대학정보공시연구위원회, 자체평가연구위원회 및 실무위원회를 구성하여, 자체적으로 평가지표를 개발하여 평가를 실시하고 그 결과를 공개한 바 있다.

한편 정부는 2008년 12월 「고등교육기관의 평가 인증 등에 관한 규정」을 제정하여, 대학교육의 질 보장과 책무성 향상을 위한 평가인증 시행의 구체적인 근거를 마련하고, 한국대학교육협의회를 평가인증기관으로 선정하였다. 대학기관 평가인증제는 자체평가와 달리 평가를 위한 평가부문, 평가준거, 평가지표가 사전에 마련되어 있고, 이를 통해 고등교육기관으로서의 자격을 인증하고, 그 결과를 정부의 각종 행·재정적 지원사업과 연계시키고자 하는 제도이다. 2년 주기의 자체평가가 대학 내부의 점검을 통한 발전을 도모하고자 하는 것이라면, 평가인증제는 제3자 외부평가를 통해 대학교육의 질을 보증하고자 하는 제도이다. 우리 대학교에서는 2011년부터 시작된 대학기관 평가인증제를 위해 2013년에 평가인증을 신청하여 평가받을 예정이다.

이번 자체 평가는 관계법령에 의한 2년 주기의 자체 평가를 준수하는 한편 2013년에 실시될 예정인 대학기관 평가인증제를 대비하기 위한 배경으로 실시되었다.

## 2. 자체평가 목적

대학 자체평가는 대학이 스스로 대학 운영 전반에 대한 자기 점검을 통하여 장·단점과 특성, 그리고 개선 요망 사항 등을 찾아내는 자기 진단 및 점검 과정을 의미한다.

자체 평가의 과정을 거치면서, 각 대학은 다음과 같은 목적을 달성할 수 있다.

- 대학교육의 자율적인 질 관리 강화와 사회적 책무성 제고
- 자체평가 결과의 공개와 정보 제공으로 교내 구성원은 물론 학부모 및 학생 등 교육수요자의 알 권리 충족
- 자체 평가 결과를 활용한 학내 재정 배분, 행정체제 개편, 인센티브 제공 등의 활용
- 대학발전 계획의 수립 및 추진 실적의 점검 체계 확립 등

이러한 자체 평가의 목적을 감안하여 우리 대학교에서는 교육 프로그램과 교육 여건 등을 평가 영역별로 분석하여, 종합적이고 체계적으로 그리고 객관적으로 점검, 파악하여 개선방안을 찾고자 하였다. 따라서 이번 자체 평가 결과는 우리 대학교가 한 단계 더 발전할 수 있는 도약의 계기를 마련하는데 큰 기여를 할 것으로 확신한다.

### 3. 자체평가 추진체계

우리 대학교는 대학 자체평가를 효율적으로 추진하기 위하여 2010년 5월18일에 총장 직속기구로 「대학자체평가연구위원회」를 발족시켰다. 동 위원회는 자체평가를 실질적으로 수행하는 가장 핵심적인 조직으로써, 대학 구성원에게 자체 평가의 의의와 중요성을 인식시키고, 평가영역별로 필요한 자료를 수집하여 평가를 실시하고, 자체평가 연구보고서를 집필하는 업무를 수행하였다.

자체평가연구위원회는 <표 1-1>과 같이 각 단과대학별로 1명을 임용하여 구성하였으며, 기획처의 기획과를 실무부서로 두어 자체평가에 필요한 자료를 총괄적으로 수집하는 체계로 운영하였다.

<표 1-1> 대학자체평가연구위원회의 구성

구분	이름	소속	역할
위원장	고 순 철	인문사회과학대학 지역개발학과	총괄
위 원	홍 순 원	신학대학 신학과	대학구성원 담당
	김 성 기	교육대학원	교육과정 및 교수·학습 담당
	위 한 림	예술대학 가구디자인학과	학사관리 및 교육성과 담당
	김 재 열	이공대학 건축공학과	교육시설 담당
	김 원 석	경영대학 광고홍보영상학과	대학재정 및 경영 담당
	성 정 현	인문사회과학대학 사회복지학과	사회봉사 담당
간 사	홍 창 의	기획처 기획과장	지원업무 총괄
행정지원	김 동 윤	기획처 기획과	평가 업무 지원

#### 4. 자체평가 내용

이번 자체평가는 2년 주기의 자체평가 의무를 준수하고, 2013년 예정인 대학기관평가 인증제를 대비하는 의의를 가지고 있다. 따라서 평가 부분 및 평가 지표를 기관인증제에 제시된 지침을 준용하여 사용하였다. 기관평가 인증제 지침은 각 지표별로 지향하여야 할 방향을 제공하고 있을 뿐만 아니라, 정량 지표의 경우 전국 대학 전체의 현황을 함께 제시하고 있어 우리 대학교의 현 위치를 전반적으로 조망하는데 큰 도움이 될 것으로 판단되기 때문에 각 지표에 대한 평가 방법 역시 이를 준용하였다. 이번 자체평가에 사용된 평가부분 및 평가준거는 <표 1-2>와 같이, 전체 6개 평가 영역, 17개 평가부분, 54개 평가준거로 구성되어 있다. 54개 평가준거 중 6개 준거는 필수 평가지표로 지정되어 있다.

<표 1-2> 자체 평가 영역 및 평가준거

평가 영역	평가 부분	평가 준거	비고
1. 대학사명 및 발전계획	1.1 대학사명 및 교육목표 (1)	1.1.1 교육목표	
	1.2 발전계획 및 특성화 (2)	1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립	
		1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가	
1.3 자체평가 (1)	1.3.1 자체평가 수행		
2. 대학구성원	2.1 교수 (8)	2.1.1 전임교원 확보율	필수평가준거
		2.1.2 교원임용의 절차와 방법	
		2.1.3 비전임 교원의 활용	
		2.1.4 교수업적평가제도의 운영	
		2.1.5 교원의 교육 및 연구 활동의 지원	
		2.1.6 시간강사의 처우 및 복지	
		2.1.7 교수의 연구실적 및 연구비	
		2.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도	
	2.2 직원 (3)	2.2.1 직원 규모	
		2.2.2 직원 인사제도의 운영	
		2.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지	
	2.3 학생 (4)	2.3.1 학생선발 절차 및 방법	
		2.3.2 신입생 충원율	필수평가준거
		2.3.3 재학생 충원율	필수평가준거
2.3.4 학생상담체계 구축 및 운영			

평가 영역	평가 부분	평가 준거	비고
3. 교육	3.1 교육과정 (7)	3.1.1 교육과정과 교육목표	
		3.1.2 교양교육과정의 편성·운영	
		3.1.3 전공교육과정의 편성·운영	
		3.1.4 실험·실습·실기 교육	
		3.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 제공	
		3.1.6 국내·외 대학과의 학점교류	
		3.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영	
	3.2 교수·학습 (3)	3.2.1 강좌 당 학생수	
		3.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산	
		3.2.3 교수·학습 개선 노력	
	3.3 학사관리 (4)	3.3.1 학사관리 규정	
		3.3.2 성적관리	
		3.3.3 강의평가	
		3.3.4 성적 우수자 및 학사 경고자에 대한 조치	
	3.4 교육성과 (2)	3.4.1 졸업생의 취업율	
		3.4.2 재학생의 교육만족도	
4. 교육시설	4.1 교육기본시설 (4)	4.1.1 교사 확보율	필수평가준거
		4.1.2 강의실 확보율	
		4.1.3 실험 실습실 확보율	
		4.1.4 실험실습기자재 구비 정도	
	4.2 교육지원시설 (3)	4.2.1 기숙사 확보현황	
		4.2.2 학생 복지시설	
		4.2.3 장애학생 지원	
4.3 도서관 (1)	4.3.1 대학도서관 평가지수		
5. 대학재정 및 경영	5.1 재정 확보 (4)	5.1.1 재정 운영계획 수립	
		5.1.2 세입 중 등록금 비율	
		5.1.3 수익용 기본 재산 확보 및 수익률(사립대)	
		5.1.4-2 세입 중 법인전입금 비율 (사립대)	
	5.2 재정 편성 및 집행 (3)	5.2.1 예산편성 절차	
		5.2.2 교육비 환원률	필수평가준거
		5.2.3 등록금 대비 장학금 비율	필수평가준거
5.3 감사 (2)	5.3.1 감사제도		
	5.3.2 감사결과 활용		
6. 사회봉사	6.1 사회봉사 (2)	6.1.1 사회봉사 정책	
		6.1.2 사회봉사 활동 지원	
<b>6개 영역</b>	<b>17개 부문</b>	<b>54개 준거</b>	<b>6개 필수</b>



## 제 II 장

### 대학 개황

---

---

1. 대학 연혁

---

2. 행정조직 및 기구

---

3. 교직원 현황

---

4. 학생 현황

---

5. 교육과정 편성 및 특색

---

6. 주요 시설 및 설비 현황

---

7. 재정 현황

---

---



## 1. 대학 연혁

우리 대학교는 미국인 의사이자 감리교 선교사인 스크랜톤(Scraton)과 그의 어머니가 1889년에 세운 기독교 대한감리회 상동교회를 모체로 하고 있다. 상동교회는 현재 수원에 있는 삼일중학교, 삼일상업고등학교, 삼일공업고등학교와 협성대학교로 구성된 학교법인 삼일학원과 그리심 백화점(구 새로운 백화점)을 운영하고 있다.

우리 대학교는 기독교 대한감리회 총리원 이사회 실행부의 결의에 기초하여 1977년 4월 1일에 「감리교 서울신학교」라는 명칭으로 개교하였다. 1982년 3월에는 교육과학기술부(당시 문교부)의 신학교 정비방침에 의거, 기독교 대한감리회가 연회별로 설치되어 있던 6개 신학교를 「감리교 협성신학교」로 통합하고, 1983년 3월 4일 당시 문교부의 승인을 얻어 경기도 남양주군에 교사를 신축·이전하였다. 이어 1985년 1월 8일에는 4년제 대학 학력인정교로 지정되었고, 1988년 12월 31일에는 교사를 현재의 화성시 봉담 캠퍼스로 이전하였다. 이어 1991년 11월 15일에는 「협성신학대학」으로 개편인가를 받았고, 1993년 2월 22일에는 「협성신학대학교」로, 1994년 9월 1일에는 「협성대학교」로 명칭을 변경하여 오늘에 이르고 있다.

우리 대학교이 모체인 상동교회는 항일 강점기에 항일독립운동과 청년교육사업을 전개하였으며, 이는 역사적으로도 큰 의의를 부여받고 있다. 해방 이후 감리교단과 교회의 여러 가지 어려움 속에서도 1세기 이상의 역사를 통해 상동교회가 추구해왔던 민족정신과 기독교 교육에 대한 열정은 우리나라 감리교의 정통성 계승과 국가와 민족의 발전을 위한 인재 양성과 연결되어, 지금의 협성대학교를 통해 그 이념을 실현하고 있다.

우리 대학교가 걸어온 주요 발자취를 요약하면, <표 2-1>과 같다.

<표 2-1> 협성대학교의 주요 연혁

연월일	내 용
1977.2.7	기독교 대한감리회 총리원 이사회에서 감리교 서울신학교 설립 결의
1977.4.1	감리교 서울신학교 개교(108명)
1983.3.4	감리교 협성신학교 설립인가 및 개교 (삼일학원 이사장 박근수 감독, 초대 교장 김관련 박사 취임)
1985.1.8	4년제 대학 학력인정교 지정
1987.4.25	김철손 교수 제 2대 교장 취임
1987.11.9	경기도 화성시 봉담읍 상리 봉담캠퍼스 기공
1988.12.7	삼일학원 이사장 이동학 목사 취임

연월일	내 용
1988.12.27	박근수 감독 제 3대 교장 취임
1988.12.31	봉담 캠퍼스로 이전
1991.11.15	협성신학대학으로 개편 인가
1992.3.1	박근수 교장 초대 학장에 취임
1993.2.22	협성신학대학교로 명칭 변경 인가
1993.3.1	박근수 학장 초대 총장에 취임
1994.9.1	협성대학교로 명칭 변경 인가
1994.10.21	신학대학원 인가(40명)
1995.10.18	경영정보대학원 인가(90명)
1996.3.1	제 2대 총장에 박근수 감독 취임
1996.6.17	군종 사관후보생 선발 대상 대학교로 지정
1996.11.8	재일한국기독교청년회와 상호교류 협정체결
1997.7.2	경인지역대학 학부학생 학점교류 협정 체결(21개 대학)
1997.8.22	본관 및 제1교육관 준공, 국내 최초 「성서고고학 박물관」 개관
1998.1.5	부설 평생교육원 설치 인가
1998.4.11	한국유통교육협의회 및 (주)유통산업전략연구소와 산학연 교류 협정 체결
1998.7.2	경기지역 기독교대학교협의회 협정서 체결(4개 대학)
1998.10.14	부설 중등교육연수원 인가
1998.10.14	중국 연산대학교와 학술정보교류 협정 체결
1999.1.22	미국 Hope International University와 학술교류 협정 체결
1999.4.28	(주)DN종합개발원 국제개발마케팅연구소 및 (주)삼보 컴퓨터와 산학연 교류 협정 체결
1999.6.30	화성문화원과 문화협동 교류 협력 체결
1999.8.30	도서관 증·개축 및 기숙사 준공
1999.11.2	일반대학원, 음악대학원, 조형대학원 신설 인가
1999.11.19	교육대학원 신설 인가
2000.3.1	제3대 총장에 박근수 감독 연임 취임
2000.11.25	예술관 준공
2001.3.1	제4대 김광식 총장 취임
2002.6.12	중국 상해사범대학교와 학술교류 협정 체결
2003.4.1	제5대 백석기 총장 취임
2004.6.21	산학협력단 설립
2005.5.21	미국 Centenary college와 학술교류 협정 체결
2005.6.17	수원권대학협의회 협약 체결
2005.7.21	독일 뮌헨대학교와 학술교류 협정 체결
2005.9.8.	미국 웨슬리 신학대학원 학술교류 협정 체결
2006.2.24	학교법인 삼일학원 서철 이사장 취임
2006.4.4	미국 세인트폴 신학대학원 학술교류 협정 체결
2007.6.1	제6대 최문자 총장 취임
2007.10.24	영국 웨슬리대학교와 자매결연 협정 체결
2007.11.19	신학관, 학생회관, 예술대 실습관 준공
2008.5.22	일본 야마나시에이와 대학 학술교류 협정 체결
2008.8.14	러시아 국립 연해주 농업대학교 학술교류 협정 체결
2008.8.18	중국 사천외국어 대학교 학술교류 협정 체결

연월일	내 용
2008.9.18	중국 하남사범대학교 학술교류 협정 체결
2008.11.5	중국 사천사범대학교 성도학원 학술교류 협정 체결
2008.11.12	토고 로베신학교 학술교류 협정 체결
2008.12.9	중국 목단강대학교 학술교류 협정 체결
2009.1.6	중국 화하직업대학 학술교류 협정 체결
2009.1.7	중국 하문동해대학 학술교류 협정 체결
2009.1.26	미국 게렛대학 학술교류 협정 체결
2009.2.5	미국 클레아몬트 대학 학술교류 협정 체결
2009.3.2	외국인 유학생 유치
2009.7.14	제2생활관 준공
2010.2.11	미국 퍼시픽대학 학술교류 협정 체결
2010.4.20	필리핀 딸락 주립대학 학술교류 협정 체결
2010.11.25	중국 합비대학 학술교류 협정 체결
2011.6.1	제7대 장동일 총장 취임

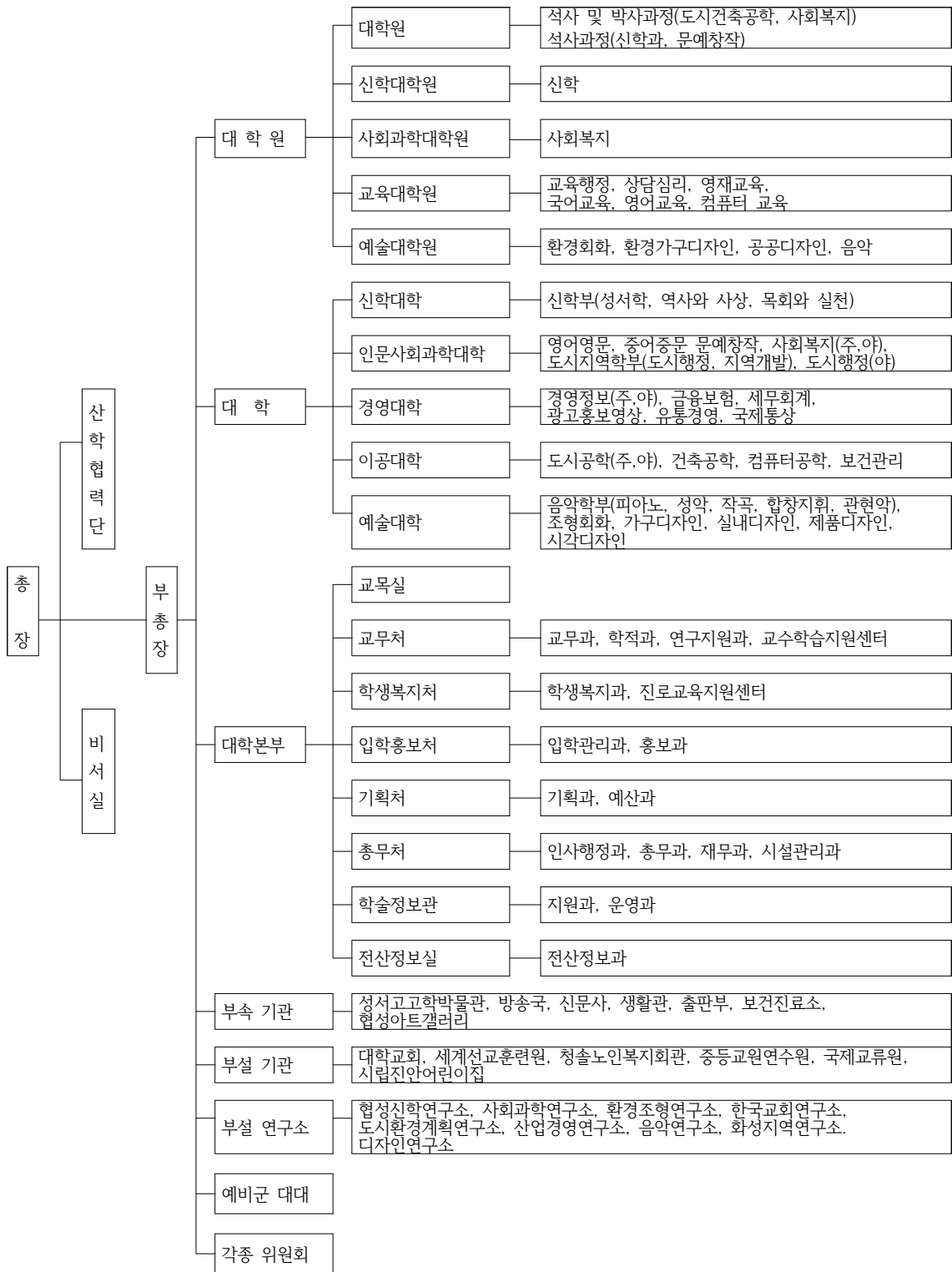
## 2. 행정 조직 및 기구

1977년 설립 당시 상동교회를 임시 교사로 활용하면서, 108명의 학생으로 시작된 「감리교 서울신학교」는 1994년 종합대학교인 「협성대학교」로 승격한 후 짧은 시간 동안 괄목할만한 성장을 하였다.

2011년 10월 현재 우리 대학교는 일반 대학원의 도시건축공학과와 사회복지학과에서 석사 및 박사과정을, 신학과와 문예창작학과에서 석사과정을 개설하고 있으며, 4개 특수대학원(신학대학원, 사회과학대학원, 교육대학원, 예술대학원)에서 석사 학위 과정을 개설하고 있다. 그리고 5개 단과대학(신학대학, 인문사회과학대학, 경영대학, 이공대학, 예술대학)에서 학사 학위 과정을 운영하고 있다.

대학본부에는 5개 처(교무처, 학생복지처, 입학홍보처, 총무처), 2실(교목실, 전산정보실), 1관(학술정보관)을 두어 행정을 담당하고 있다. 이 외에 각종 부속기관과 부설기관을 통해 지역사회에 봉사하고 있고, 9개의 부설연구소를 통해 연구를 수행하고 있으며, 우리 대학교의 산학협력 및 교외 연구비 관리를 위해 2004년도에 산학협력단을 법인으로 설립하여 운영하고 있다.

보다 구체적인 우리 대학교의 조직기구는 <그림 2-1>과 같다.



<그림 2-1> 협성대학교 조직 기구표

### 3. 교원 현황

우리 대학교의 교원은 크게 전임교원과 비전임 교원으로 구분된다. 전임교원은 정년직 교원, 비정년직 전임교원 및 외국인 교원으로 구분되며, 비전임 교원은 강의 교수, 겸임교수, 시간강사, 기타(석좌교수, 객원교수, 초빙교수)로 구분된다.

2011년 10월 1일 현재 전임교원은 132명이고, 시간 강사를 제외한 비전임교원은 28명이다. 각 학과별 소속교원 수는 <표 2-2>와 같다.

<표 2-2> 전임교원 현황

대학	학과	교원 수							
		전임교원				비전임			
		정년	비정년	외국인	계	강의	겸임	기타	계
	2009.10.1	110	22	7	139	9	8	11	28
	2010.10.1	110	24	11	145	7	5	17	29
	2011.4.1	110	24	13	145	5	8	17	30
	2011.10.1	109	14	9	132	5	10	13	28
신학대학	신학과	14	4	0	18	1	2	5	8
인문사회 과학대학	사회복지학과	5	0	0	5	0	1	0	1
	아동보육학과	4	0	0	4	0	0	0	0
	지역개발학과	4	0	0	4	0	0	0	0
	도시행정학과	3	0	0	3	0	1	0	1
	영어영문학과	2	1	1	4	0	0	0	0
	중어중문학과	3	0	1	4	0	0	0	0
경영대학	문예창작학과	4	0	0	4	0	0	0	0
	경영정보학과	5	0	0	5	0	0	0	0
	광고홍보영상학과	3	0	0	3	0	0	0	0
	국제통상학과	3	0	0	3	0	0	0	0
	유통경영학과	3	1	0	4	0	1	0	1
	금융보험학과	3	1	0	4	0	1	0	1
이공대학	세무회계학과	3	0	0	3	0	0	0	0
	도시공학과	5	0	0	5	0	2	0	2
	건축공학과	3	1	0	4	0	1	0	1
	컴퓨터공학과	4	0	0	4	0	0	0	0
예술대학	보건관리학과	4	0	0	4	0	0	0	0
	음악학과	9	2	0	11	0	0	0	0
	가구디자인학과	3	1	0	4	0	0	0	0
	제품디자인학과	3	1	0	4	1	0	0	1
	실내디자인학과	4	0	0	4	1	0	0	1
	시각디자인학과	4	0	0	4	0	0	0	0
조형회화학과	4	0	0	4	0	1	0	1	
교양교직학부	6	2	7	15	2	0	8	10	
교육대학원	1	0	0	1	0	0	0	0	

#### 4. 직원 현황

우리 대학교의 직원은 현재 <표 2-3>에서 보는 바와 같이, 일반직 52명, 기술직 10명, 기능직 9명, 별정직 3명, 비정규직 7명 등 전체 81명이 근무하고 있다. 전체 직원 중 남자는 57명(69.1%), 여자는 24명(30.9%)이다.

<표 2-3> 직원 현황 (2011.10.1. 현재)

	일반직	기술직	기능직	별정직	비정규직	계
남	37	7	9	2	2	57
여	16	2	0	1	5	24
계	53	9	9	3	7	81

#### 5. 학생 현황

우리 대학교에는 2011년 10월 1일 현재 <표 2-4>~<표2-6>에 보는 바와 같이, 대학원생 398명, 학부 학생 4,310명, 외국인 학생 248명 등 전체 4,956명이 재학하고 있다.

<표 2-4> 대학원 학생 현황 (2011.10.1. 현재)

구분	학과	편제정원	재학생 수
	2009.10.1	730	443
	2010.10.1	730	441
	2011.4.1	730	422
	<b>2011.10.1</b>	<b>730</b>	<b>398</b>
일반대학원	신학과	80	40
	도시건축공학과	20	6
	문예창작학과	5	3
	사회복지학과	10	7
신학대학원	신학과	365	287
교육대학원	교육행정전공	100	2
	상담심리전공		17
	국어국문전공		1
	영어영문전공		1
	컴퓨터공학전공		1
	영재교육전공		4
	계		100
예술대학원	음악학과	62.5	11
	환경회화학과		0
	환경가구디자인학과		3
	공공디자인학과		0
사회과학대학원	사회복지학과	87.5	15



<표 2-5> 학부 학생 현황 (2011.10.1. 현재)

대학	학과	편제정원	재학생 수				
			1학년	2학년	3학년	4학년	계
	2009.10.1	4,320	1,155	994	954	1,011	4,114
	2010.10.1	4,320	1,120	1,031	961	1,007	4,119
	2011.4.1	4,320	1,295	1,134	1,047	1,100	4,576
	2011.10.1	4,320	1,169	1,103	1,037	1,001	4,310
신학대학	신학과	320	77	61	76	82	296
인문사회 과학대학	사회복지학과(주)	160	50	49	46	37	182
	사회복지학과(야)	160	40	39	29	41	149
	아동보육학과	160	47	47	50	42	186
	도시지역학부	160	65	50	62	52	229
	도시행정학과(야)	160	16	0	0	1	17
	영어영문학과	160	41	39	35	36	151
	중어중문학과	120	26	32	13	37	108
	문예창작학과	160	36	36	22	30	124
경영대학	경영학부	0	0	0	0	116	116
	경상학부	0	0	0	0	123	123
	경영정보학과(주)	160	41	34	42	0	117
	경영정보학과(야)	80	20	21	10	21	72
	광고홍보영상학과	200	56	57	60	0	173
	국제통상학과	160	96	78	92	0	266
	유통경영학과	160	53	47	53	0	153
	금융보험학과	140	34	52	50	0	136
	세무회계학과	140	35	42	43	0	120
이공대학	도시건축공학부	0	0	0	0	46	46
	도시공학과(주)	120	32	38	20	0	90
	도시공학과(야)	160	37	35	27	24	123
	건축공학과	120	32	30	30	0	92
	컴퓨터공학과	160	42	44	33	26	145
	보건관리학과	160	41	54	38	44	177
	예술대학	음악학과	320	75	61	66	59
조형학부		0	0	0	0	66	66
조형회화학과		160	38	37	33	0	108
디자인학부		0	0	0	0	118	118
가구디자인학과		120	26	30	26	0	82
제품디자인학과		140	34	24	22	0	80
실내디자인학과		120	35	25	34	0	94
시각디자인학과		140	39	41	25	0	105

\* 고등교육통계(10월 1일 기준) 이전 자료임.(추후 변경 가능함)

<표 2-6> 외국인 학생 현황 (2011.10.1. 현재)

대학	학과	재학생 수				
		1학년	2학년	3학년	4학년	계
신학대학	신학과	0	0	1	0	1
인문사회과 학대학	사회복지학과(주)	1	7	0	0	8
	사회복지학과(야)	0	0	0	0	0
	아동보육학과	3	1	4	0	8
	지역개발학과	0	1	0	0	1
	도시행정학과	0	0	0	0	0
	영어영문학과	4	0	2	0	7
	중어중문학과	0	0	0	0	0
	문예창작학과	0	0	0	0	0
경영대학	경영정보학과(주)	5	2	5	0	12
	경영정보학과(야)	0	0	0	0	0
	광고홍보학과	5	3	5	0	13
	국제통상학과	50	21	30	1	103
	유통경영학과	9	14	11	2	36
	금융보험학과	4	2	6	0	12
	세무회계학과	0	0	0	0	0
이공대학	도시공학과(주)	0	1	2	0	3
	도시공학과(야)	0	0	0	0	0
	건축공학과	5	3	0	0	8
	컴퓨터공학과	2	2	1	0	5
	보건관리학과	0	0	0	0	0
예술대학	음악학과	2	2	0	0	5
	가구디자인학과	0	0	0	0	0
	제품디자인학과	1	0	0	0	1
	실내디자인학과	3	2	0	0	5
	시각디자인학과	3	3	4	0	10
	조형회화학과	1	0	0	0	1
소계		101	64	71	3	236
기타	어학과정					12
총계						248

대학원은 편제 정원 730명 대비 55.6%, 학부 학생은 편제 정원 4,320명 대비 99.8%의 충원율을 보이고 있다. 외국인 학생은 전원 중국 유학생으로 구성되어 있으며, 학생 248명 중 95.2%가 정규 학위 과정에 재학 중이다.

## 6. 교육과정 편성 및 특색

우리 대학교에서는 전공 교육과정은 4년, 교양 교육과정은 2년마다 개정하는 것을 원칙으로 하고 있다. 교육과정 개선을 위해 「교육과정위원회」를 상시 운영하여 학문 발전과 사회적 요구를 신속하게 반영할 수 있도록 사전 준비를 하고 있다.

현재 운영 중인 제9차 교육과정은 2009년도에 개편되었으며, 그 주요한 특징은 다음과 같이 요약할 수 있다.

1) 교양 필수 교과목의 핵심화 : 학생들이 필수적으로 이수하여야 할 교과목의 수를 줄이는 대신, 본교가 양성하고자 하는 인재상에 필요한 교과 및 사회에서 요구하는 영어, 사회봉사, 현대인의 글쓰기, 협성리더십 등을 핵심적인 교과목으로 선정하여 운영하고 있다.

2) 선택교과목의 영역별 이수 : 교양 선택을 4개 영역으로 구분하고, 각 영역별로 1과목 이상을 이수하도록 함으로써 학문 영역간 상호 이해 및 다학문적 기초 소양을 배양할 수 있는 기반을 제공하고 있다.

3) 취업역량 강화를 위한 교과목의 확대 운영 : 국제화 시대에 요구되는 어학 능력 및 국제이해 교육을 위해 「외국어와 외국 문화」 영역에 45과목, 컴퓨터 관련 교과 및 발표력 그리고 인턴십을 위한 「진로와 취업」 영역에 25과목을 개설하여 학생들이 자유롭게 수강할 수 있는 기회를 제공하고 있다.

4) 다양한 교과 선택기회의 부여 : 학생들에게 다양한 교과 선택의 기회를 부여하기 위해 본교에서 개발한 이클래스(E-class) 교과목을 확대하는 동시에 OCU(Open Cyber University)에서 개설한 교과목을 선택할 수 있는 기회를 제공하고 있다.

5) 대체 학점 범위의 확대 및 기준 설정 : 어학연수, 공인외국어 성적, 컴퓨터 관련 자격증, 인턴십 등에 참여하여 소기의 성과를 달성한 학생들에게 대체 학점을 인정해 주고 있다.

6) 학생 중심의 교육과정 운영 : 학생들의 학습 참여 기회를 보장하기 위해 전공필수 이수학점을 최소화하였고, 4학년에 전공 필수 교과목을 배정하지 않고 있으며, 학생들이 폭넓은 전문지식을 갖출 수 있도록 복수전공, 부전공, 교직과정 이수를 권장하고 있다.

7) 경인지역 21개 대학이 참여하는 학점 교류 협정을 통해, 학생들의 타 대학 강의 수강의 편의를 도모하고 있다.

8) 교육과정의 내실화를 위한 조치로서 현장학습을 강화하고, 외부 전문가의 초청 강의를 정례화하고 있으며, 해외탐방프로그램 등을 실시하고 있다.

9) 체계적인 교육과 합리적인 학습평가를 위해 강의계획서에 의한 수업관리, 강의평가 및 학습평가로 나누어 관리하고 있다.

## 7. 주요 시설 및 설비 현황

우리 대학교가 확보하고 있는 교지의 총면적은 146,724㎡으로 기준 면적 대비 약 115.1%이다. 그러나 미사용 면적을 제외할 경우 기준 면적 대비 활용면적은 약 87.6%이다. 한편 강의실 및 실험실습실은 기준 면적을 훨씬 상회하는 시설을 보유하고 있어, 학생들의 교육여건은 매우 우수하다고 할 수 있다.

<표 2-7> 교지 면적 현황 (단위 : ㎡)

구분	기준 면적	보유면적	보유율(%)
교지	127,512	111,711	87.6
미사용 토지	-	35,013	-
계	124,726	146,724	115.1

\* 미사용 토지는 화성시 봉담읍 분천리 산3-36외 4필지

<표 2-8> 교육 시설 현황 (단위 : ㎡)

구분	구분	법정 확보 기준	보유	보유율(%)
교육기본시설	강의실	5,204.8	12,814.9	246.2
	실험실습실	7,026.4	14,308.1	203.6
	교수연구실	-	5,695	-
	행정실	-	4,333	-
	도서관	-	4,185	-
	학생회관	-	8,019	-
	대학본부	-	2,099	-
	소계	-	51,454	-
교육지원시설	체육관(실내)	-	-	-
	강당	-	5,012	-
	전자계산소	-	389	-
	학생기숙사	-	5,593	-
	소계	-	10,994	-
연구시설	대학원연구실	-	71	-
	부속연구소	-	422	-
	소계	-	493	-
계		-	62,941	-
부속시설	박물관	-	538	-
	소계	-	538	-
기타 시설	기타 시설	-	299	-
	소계	-	299	-
합계		-	63,778	-

\* 강의실 및 실험실습실 외에는 법정 기준 면적이 없음.

## 8. 재정 현황

우리 대학교의 회계연도는 매년 3월 1일부터 익년도 2월 28일까지이며, 재정과 관련한 최근 3년간 세입 및 세출 현황은 <표 2-9>와 <표 2-10>과 같다. 세입 중 등록금 수입의 비율은 최근 3년간 다소의 증감을 보이고 있으나, 2011년의 경우 예산 기준으로 약 72.3%이다.

한편 세출 내역을 보면, 인건비가 약 38.0%, 관리 운영비가 15.2%, 학생경비가 18.0% 정도를 차지하고 있으며, 특히 학생에 대한 장학금 비중은 매년 증가하고 있는 추세를 보이고 있다.

<표 2-9> 최근 3년간 세입 내역 (단위 : 천원)

구분		2009학년도		2010학년도		2011학년도		
		결산액	비율	결산액	비율	예산액	비율	
운영 수입	등록금 수입	36,058,228	85.8	35,717,551	86.5	37,177,401	72.3	
	전 입 및 기 부 금	법인전입금	0	0.0	40,000	0.1	110,000	0.2
		지정시설비 전입금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
		기부금	996,28	2.4	1,328,698	3.2	1,411,260	2.7
		국고보조금	315,515	0.8	60,909	0.1	108,000	0.2
		소계	1,311,804	3.1	1,429,607	3.5	1,629,260	3.2
	기타 운영 수입	2,738,623	6.5	2,628,386	6.4	3,123,474	6.1	
	소계	40,108,655	95.4	39,775,544	96.4	41,930,135	81.5	
자본 및 부채 수입	투자외 기타 자산 수입	117,400	0.3	205,219	0.5	9,506,000	18.5	
	고정 자산 매각	751	0.0	235	0.0	600	0.0	
	고정 부채 입금	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	유동 부채 입금	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	기본금 인출	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	기타(이월자금)	1,799,548	4.3	1,296,002	3.1	0	0.0	
	소계	1,917,699	4.6	1,501,456	3.6	9,506,600	18.5	
합계	42,026,353	100	41,277,000	100.0	51,436,735	100.0		

<표 2-10> 최근 3년간 세출 내역 (단위 : 천원)

구분			2009학년도		2010학년도		2011학년도	
			결산액	비율	결산액	비율	예산액	비율
운영 지출	인건비	교원	9,358,215	22.3	10,125,595	24.5	11,711,607	22.8
		시간강사	1,468,993	3.5	1,425,463	3.5	1,792,440	3.5
		조교	471,296	1.1	499,528	1.2	589,200	1.1
		직원	4,025,668	9.6	4,370,640	10.6	4,974,672	9.7
		임시직	99,250	0.2	116,600	0.3	174,000	0.3
		기타	52,601	0.1	42,476	0.1	307,375	0.6
		<b>소계</b>	<b>15,476,023</b>	<b>36.8</b>	<b>16,580,302</b>	<b>40.2</b>	<b>19,549,294</b>	<b>38.0</b>
	관리 운영비	시설관리비	3,512,973	8.4	2,535,026	6.1	2,697,365	5.2
		일반관리비	1,936,396	4.6	1,967,132	4.8	2,800,878	5.4
		운영비	1,997,736	4.8	2,013,777	4.9	2,331,785	4.5
		<b>소계</b>	<b>7,447,105</b>	<b>17.7</b>	<b>6,515,935</b>	<b>15.8</b>	<b>7,830,028</b>	<b>15.2</b>
	학생 경비	연구비	309,639	0.7	371,458	0.9	515,200	1.0
		실험실습비	447,492	1.1	474,388	1.1	634,345	1.2
		교내장학금	3,667,838	8.7	4,145,750	10.0	5,744,139	11.2
		교외장학금	665,269	1.6	756,799	1.8	36,000	0.1
		기타	2,107,852	5.0	2,254,076	5.5	2,341,575	4.6
		<b>소계</b>	<b>7,198,090</b>	<b>17.1</b>	<b>8,002,471</b>	<b>19.4</b>	<b>9,271,259</b>	<b>18.0</b>
	<b>계</b>			<b>30,121,218</b>	<b>71.7</b>	<b>31,098,708</b>	<b>75.3</b>	<b>36,650,581</b>
자본 및 부채 지출	교육외비용(융자이자)	11,696	0.0	4,964	0.0	2,200	0.0	
	전출금	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
	고정부채	196,437	0.5	145,762	0.4	30,000	0.1	
	투자과 기타 자산지출 (기금적립)	8,876,310	21.1	1,531,203	3.7	1,545,105	3.0	
	고정자산 매입 (도서비)	1,282,048	3.1	6,973,930	16.9	12,095,509	23.5	
	기타(이월금)	1,296,002	3.1	1,323,005	3.2	855,064	1.7	
	<b>소계</b>	<b>11,905,135</b>	<b>28.3</b>	<b>10,178,292</b>	<b>24.7</b>	<b>14,786,154</b>	<b>28.7</b>	
<b>합계</b>			<b>42,026,353</b>	<b>100</b>	<b>41,277,000</b>	<b>100</b>	<b>51,436,735</b>	<b>100</b>

\* 비전임: 객원, 겸임, 초빙교원, 강의교수, 기타교원

\* 급여에는 교원제수당, 법정부담금 포함

## 제 III 장

### 자체 평가 결과

---

---

1. 대학사명 및 발전계획

---

2. 대학 구성원

---

3. 교육

---

4. 교육시설

---

5. 대학 재정 및 경영

---

6. 사회봉사

---

---





대학은 대학 본연의 사명을 다하기 위한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육목표를 명료하게 제시하고 있다. 또한 대학은 교육목표 달성의 효율성을 높이고, 변화하는 대학 환경의 급격한 변화에 능동적으로 대처하고, 상대적 비교우위를 가질 수 있는 경쟁력 강화 및 특성화 모색을 위한 중장기 발전계획에 따라 그 발전을 도모하고 있다. 그리고 대학은 대학교육 공급자로서 책무성을 다하기 위해 자체평가를 주기적으로 실시하는 등 교육의 질 보증을 위한 최선의 노력을 하고 있다.

## ■ 평가 부문

- 1.1 대학사명 및 교육목표
- 1.2 발전계획 및 특성화
- 1.3 자체 평가



## 평가부문 1.1 대학 사명과 교육목표

우리 대학교는 국가사회의 요구 및 변화하는 시대적 요구, 그리고 학문적 요구 등을 반영한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육목표를 분명하게 제시하고 있으며, 모든 대학 구성원들이 교육목표를 교육 실천의 지표로 삼도록 하는 등 대학 나름의 사명 완수에 최선을 다하고 있다.

### 1.1.1 교육목표

우리 대학교는 교육목적 달성을 위한 명료한 교육목표를 설정하고 있으며, 교육목표를 교육실천의 지표로 삼고 있다.

대학은 국가와 사회를 이끌어갈 우수한 인재를 양성하는 중심적 역할을 수행하는 고등교육기관이다. 이러한 대학의 기능을 충실히 수행하기 위해서는 대학의 창학이념과 교육목적이 명료하게 제시되어야 한다.

우리 대학교의 창학이념은 우리 대학의 모체인 「대한기독교감리회」 상동교회의 120여년 이상의 역사 속에 투영된 민족정신과 기독교 교육에 대한 열정에 기초하고 있다. 우리나라 감리교의 정통성 계승과 국가와 민족의 발전을 위한 인재양성을 목적으로 설립된 우리 대학교의 창학정신은 「대한민국 민주교육의 기본 이념과 기독교 정신을 기초로 존 웨슬리의 복음주의적 신학과 경건주의 생활신앙에 입각하여 진리탐구와 더불어 인간가치를 추구하는 고등교육을 통하여 국가와 사회발전에 기여할 수 있는 기독교 대한감리회의 목회자와 유능한 인재양성」이라는 창학이념에 반영되고 있다.

이러한 창학이념을 구현하기 위해 우리 대학교에서는 교육목적과 교육목표를 보다 구체화하고 있다. 즉, 「미래 사회를 열어갈 전문지식, 지성과 창의성을 갖춘 민주시민으로서의 자질을 함양하고, 믿음·사랑·봉사를 실천하여 국가와 지역사회에 기여하는 인재양성」이라는 교육목적을 설정하고, 각 학과의 학문적 특성에 따라 「실천하는 신앙인」, 「봉사하는 지도자」, 「능력 있는 전문인」이라는 교육목표를 달성하도록 최선의 노력을 다하고 있다.

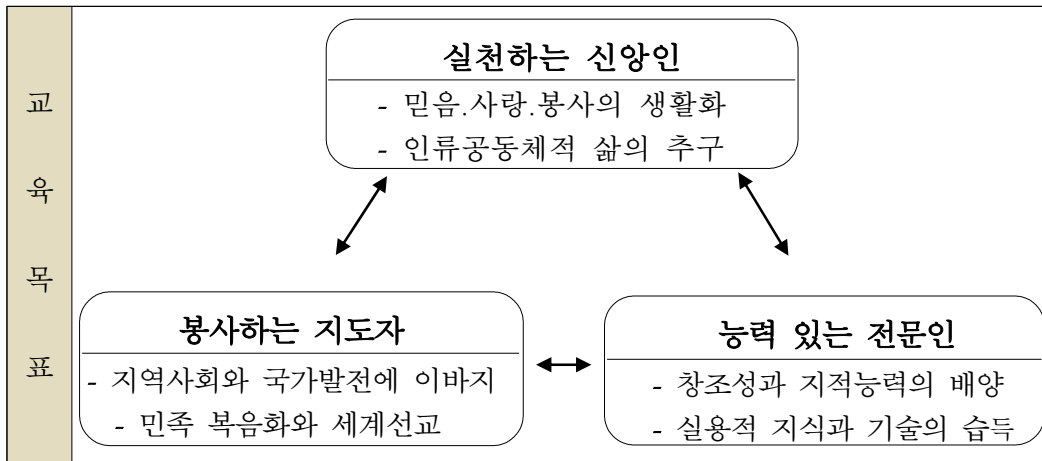
우리 대학교의 창학이념과 교육목적 및 교육목표의 체계성은 <그림 1.1.1-1>과

같이 제시할 수 있다.

창학이념	본 대학은 대한민국 민주교육의 기본 이념과 기독교 정신을 기초로 존 웨슬리의 복음주의적 신학과 경건주의 생활 신앙에 입각하여 진리 탐구와 더불어 인간가치를 추구하는 고등교육을 통해 국가와 사회 발전에 이바지할 수 있는 기독교 대한감리회의 목회자와 유능한 인재 양성을 창학이념으로 한다.
	<b>목회자와 유능한 인재의 양성</b>



교육목적	본 대학은 미래 사회를 열어갈 전문 지식, 지성과 창의성을 갖춘 민주 시민으로서의 자질을 함양하고, 믿음·사랑·봉사를 실천하여 국가와 지역사회에 이바지하는 인재 양성을 목적으로 한다.		
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><b>민주시민 자질 함양</b></td> <td><b>믿음·사랑· 봉사의 실천</b></td> <td><b>사회발전에 이바지하는 인재양성</b></td> </tr> </table>	<b>민주시민 자질 함양</b>	<b>믿음·사랑· 봉사의 실천</b>
<b>민주시민 자질 함양</b>	<b>믿음·사랑· 봉사의 실천</b>	<b>사회발전에 이바지하는 인재양성</b>	



각 학과의 교육목표
------------

<그림 1.1.1-1> 본교의 창학 이념 · 교육목적 · 교육목표 체계도

보다 구체적으로 우리 대학교의 교육목적에 제시된 인재의 특성은 크게 세 가지로 구분될 수 있다. 즉, 믿음·사랑·봉사를 생활화하며, 인류공동체적 삶을 추구하는 실천하는 신앙인, 지역사회와 국가발전에 기여하며, 민족복음화와 세계 선교화에 앞장서는 봉사하는 지도자, 창조성과 지적 능력을 배양하며, 실용적 지식과 기술을 습득한 능력 있는 전문인이 그것이다.

이러한 우리 대학교의 교육목적을 구성원들에게 공표하고, 인지시키기 위해 우리 대학교에서는 각 강의실마다 창학이념과 교육목적 및 교육목표를 패널로 제작하여 부착하고, 요람 및 입시자료, 교직원 연수 및 학생들의 각종 행사 자료, 교직원 수첩 등 각종 인쇄물에 이를 게시하도록 하고 있다.

## 평가부문 1.2 발전계획 및 특성화

우리 대학교는 요구분석에 근거한 실현가능한 장단기 발전계획 및 특성화 계획을 수립하여 지속적인 대학 발전을 도모함과 동시에 경쟁력을 강화하고 있다. 또한 대학은 장단기 발전계획 및 특성화 계획의 성과에 대하여 정기적으로 평가하고 그 결과를 교육 및 대학 운영에 반영하고 있다.

### 1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립

우리 대학교의 장단기 발전계획 및 특성화 계획은 대학 구성원의 요구분석 등에 근거하여 수립되어 있다.

우리 대학교의 발전계획 및 특성화 계획은 지난 2004년 12월 발표된 「협성대학교 비전과 종합발전계획 : 2005-2010」에 근간을 두고 있으며, 최근 대학 내·외부 상황의 변화에 대처하기 위해 2011년에 새로운 중·단기 발전 및 특성화 계획을 수립하고 있다.

「협성대학교 비전과 종합발전계획 : 2005-2010」은 2003년 당시 고등교육 공급과 수요의 격차에 대응하여 고등교육의 경쟁력을 확보하기 위한 배경으로 2003년 10월부터 2004년 2월까지 CIO학회에 연구용역으로 발주하여 기본적인 틀을 마련하였다. 이후 연구용역의 결과에 기초하여, 동계 및 하계 교직원 연수회 등을 통해 교내 구성원들의 의견을 수렴하고, 우리 대학의 실정에 맞게 현실적인 발전계획을 수립한 바 있다.

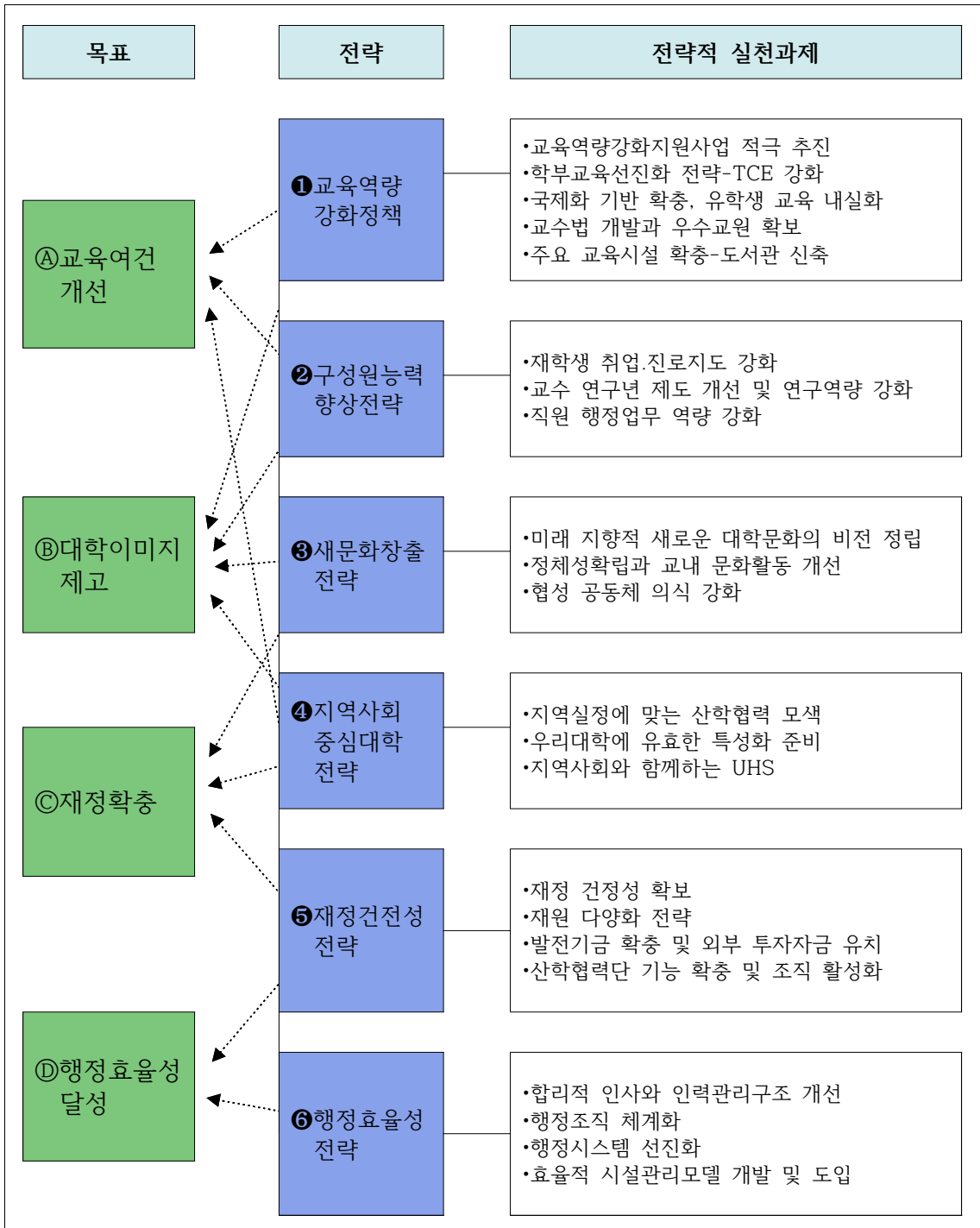
이 발전계획서에서는 「세계로 나아가는 학생의 미래를 준비하는 대학」이란 비전을 설정하고, 2005년에서 2010년까지 ① 재학생 1인당 교육비 환원의 증대, ② 교사 확보율 증대, ③ 전임교수 1인당 학생 수의 감축, ④ 전임교원 확보율의 증대, ⑤ 세입 중 학생등록금 의존율 감축 등 다섯 가지의 핵심적인 발전지표의 개선과 함께 <표 1.2.1-1>에서 보는 바와 같이, ① 믿음·사랑·봉사 정신의 함양과 실천, ② 학생중심의 교육 인프라 구축, ③ 특성화된 교육중심대학으로의 발전, ④ 지역사회와 함께 세계로 뻗어가는 대학, ⑤ 건전 재정 운용 및 재원의 다양화 등 다섯 가지의 추진 전략을 설정하고, 각 전략마다 세부적인 추진 과제를 제시하였다.

<표 1.2.1-1> 협성대학교 비전 및 종합발전계획:2005-2010의 주요 내용

비전	세계로 나아가는 학생의 미래를 준비하는 대학				
추진 전략	믿음·사랑·봉사 정신의 함양과 실천	학생중심 교육 인프라 구축	특성화된 교육 중심대학으로의 발전	지역사회와 함 께 세계로 뻗어 가는 대학	건전 재정 운용 및 재원의 다양 화
핵심 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 정체성 확립</li> <li>- 인성교육 강화</li> <li>- 사회봉사정신 의 함양과 실천</li> <li>- 교육 공동체 의식 확립</li> <li>- 미래 지향적 이미지 개선</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 핵심시설 집중적 투자</li> <li>- 종합전산정보 시스템 구축 과 서비스 강화</li> <li>- 학생중심의 교육과정 제공</li> <li>- 학술정보관의 효율적 이용 과 혁신</li> <li>- 학생지도 강화와 복지 확대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 핵심 교육 분야의 선정 과 집중 육성</li> <li>- 특성화 추진</li> <li>- 우수교원 확보와 실무 교육 강화</li> <li>- 최고 수준의 교육내용 제공</li> <li>- 우수학생 확보와 지속적 관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역사회 중추대학으로 서의 위상 확보</li> <li>- 해외교류 및 협력기회 확대</li> <li>- 외국어교육원 설립 및 운영</li> <li>- 산학협력단의 활성화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 건전 재정을 위한 예산의 효율적 운용</li> <li>- 대학발전기금 의 확대</li> <li>- 학교기업의 운영</li> <li>- 경영 합리화 를 위한 체질 강화</li> </ul>

한편, 최근 급변하는 대학교육 환경의 변화에 능동적으로 대처하고, 정부의 대학 지원 사업 및 평가인증제에 대비하여 우리 대학교의 체계적 발전을 통한 이미지 제고 및 교육 수급자에 대한 자긍심을 고취하기 위해 새로운 「협성대학교 발전 및 특성화 계획」을 준비하고 있다. 이번 발전계획 및 특성화 계획은 우리 대학교 교수 6명으로 조직된 「대학발전연구위원회」에서 작성하고 있으며, 2011년 말에 최종적으로 완성될 예정이다. 보다 현실적이고, 발전적인 계획서 작성을 위해 동 위원회에서는 2011년 6월 15일(수)에 개최된 2011학년도 하계 교직원연수회에서 발전 및 특성화 계획에 대한 중간발표를 통해 교내 구성원의 의견을 수렴하고, 8월 25~26일에는 학교법인 삼일학원 이사진과 논의를 거쳐 발전 및 특성화 계획을 추진하기 위한 정당성을 확보하였다.

현재 진행 중인 작업에서는 우리 대학교의 발전 및 특성화 계획의 체계를 <그림 1.2.1-1>과 같이 제시하고 있다. 이번 발전 및 특성화 계획에서는 우리 대학교의 비전을 「미래로 세계로 성큼 성큼」으로 설정하고, 향후 2020년까지 달성해야 할 목표로 ① 교육여건의 개선, ② 대학 이미지 제고, ③ 재정 확충, ④ 효율적 행정체계 구축으로 두고, 이를 달성하기 위해 6가지 추진전략과 37개의 추진 과제를 제시하고 있다.



<그림 1.2.1-1> 협성대학교 장기 발전 목표와 전략체계



한편, 많은 대학들이 선택과 집중이라는 차별화된 전략을 통해 고유의 특화된 분야를 발전시키고자 노력하고 있는데, 이는 특성화된 학교 발전이 대학의 경쟁력으로 이어지기 때문이다.

우리 대학교의 특성화 사업은 2004년도부터 시작되었다. 시작 당시에는 「특성화추진위원회」를 구성하고, 학문 분야별 특성화 계획을 공모하여 선정된 사업에 대해 지원하는 형식을 취하였다. 그 결과, 2004년도에는 이공대학에서 제시한 「건강도시 구현을 위한 산·학·연·관 프로그램」을 특성화 과제로 선정하였고, 2005년도 예산에 반영하여 적극 추진해 왔으나, 특성화의 내용이 화성시 지역의 건강도시 구축에 초점을 두었기 때문에 우리 대학교 자체의 특성화된 발전과는 다소 거리가 있는 것으로 평가되었다. 이에 2007년에는 우리 대학의 종합발전계획에 기초하여 비교우위에 있는 분야에 집중하고, 일부 학과의 특성을 반영하여 선정, 추진되는 것을 방지하기 위해 2007~2008년 동안의 특성화 사업의 추진방침을 다음과 같이 정하였다.

- 특성화 지원 사업은 특정 학과나 전공 단위의 구분이 아닌 개별 사업과제 단위로 추진한다.
- 특성화 사업과제는 유관 학문분야가 연계하여 추진할 수 있다.
- 특성화 사업과제는 사업성고가 가시적 측정이 가능한 사업을 우선하여 지원한다.
- 선정된 과제에 대해서는 집중적인 재정지원을 하고, 년 단위로 평가하여 계속 지원 여부를 결정한다.
- 선정된 과제 중 우리 대학의 특성화 정책으로 맞는다고 판단되면 집중적으로 육성하여 대학구조개혁 사업으로 발전시켜 추진한다.

이 결과, 「재래시장 육성 프로젝트 참여를 통한 전문유통인 양성교육프로그램 구축사업(유통경영학과)」과 「학교기업 ‘나무망치’ 운영사업(가구디자인학과)」이 선정되어 추진되었다.

2008년까지 우리 대학교의 특성화 사업은 학교 전체의 특성화보다는 일부 학과 또는 과제중심적인 사업을 선정하여 추진한 것으로 볼 수 있는데, 이를 학교 전체의 특성화로 발전시켜 대외 위상을 정립하기에는 다소의 한계가 있는 것으로 평가된 것도 사실이다. 그러나 한편으로 이러한 특성화 과제의 진행은 우리 대학교의 특성화 방향을 정하기 위한 시범적인 활동이라고 평가할 수 있다.

2009년에는 교육중심대학으로의 위상 정립이라는 모토를 내걸고 새로운 전환을 모색하기 시작하였다. 이는 특정 학문 분야의 특성화라기보다는 대학경영 또는 대학 이념의 특성화를 상정한 방향인데, 기본적으로 학사학위 과정을 중심으로 편제되어 있는 우리 대학교에서 학문분야에 기초한 연구 중심의 특성화를 달성하기에는 한계가 있다는 반성에서 설정된 개념이다. 이러한 대학 운영의 대 전환을 위한 특

성화는 무엇보다 교내 구성원의 중지와 합의가 있어야만 추진이 가능한 것이다. 따라서 우리 대학교에서는 2009년과 2010년 2년간에는 특성화 사업의 전개보다는 특성화의 방향에 맞추어 교육여건 및 기반 시설을 개선하는 데 초점을 두었다. 이러한 면을 감안하여, 새로운 발전 및 특성화 계획에서는 우리 대학교의 특성화를 교육중심 대학으로의 위상 정립을 위해 학생들의 취업 경쟁력 강화를 위한 지원체계의 확립으로 그 방향을 설정하고 있는 중이다. 현재 논의 중인 특성화 계획의 주요 골자는 <표 1.2.1-2>와 같이 요약할 수 있다.

<표 1.2.1-2> 특성화 계획의 주요 골자

방향	언제 어디서나 환영받는 인재의 육성 : 취업 경쟁력 강화
목표	- 학생의 취업 경쟁력 강화 - 학생의 교과 및 비교과 성취도의 통합관리
내용	- 학생경력관리 시스템의 구축(FABAB 모형 : Fly As Busy As Beel) - 정규 교과와 비정규 교과의 연계 구축 * 정규 교과 : 전문지식, 실용지식, 현장 경험 확대 * 비교과 : 기술역량, 국제화 역량, 조직 역량 강화 * 직업 정보와 노동시장과의 연계 프로그램 * 상담 강화 : 인성, 적성, 성격 검사의 의무화 - 학교가 공증하는 증명서 발급(졸업+성적+비교과 경력)
방법	- 취업 경쟁력 강화를 위한 부서의 통합 운영을 통한 규모화 - 현행 부서별 산발적 프로그램 운영의 계열화 - 학생경력개발 및 관리의 종합화 - 다양한 비교과 활동의 상시 운영 - 학년별 지도교수 제도에서 평생 지도교수제로의 변환 - 학생들의 성취 수준에 따른 장학금 지급의 차별화 - 강화된 졸업인증제의 도입 - 전문 인력 채용
기대효과	- 교육중심 대학 위상 정립 - 학생의 취업 경쟁력 강화 - 교내 구성원의 대학생활 만족도 제고
추진일정	- 준비기 : 지원체계 구축 및 프로그램 개발 (2012년 상반기 완료 예정) - 적응기 : 프로그램 운영 및 성과 분석 (2014년 말) - 안정기 : 2015년 이후 계속

## 1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가

우리 대학교는 발전계획 및 특성화 계획의 성과 평가 시스템을 구축하고, 주기적 평가를 통하여 그 결과를 교육 및 대학 운영에 반영하고 있다.

우리 대학교에서는 대학발전 및 특성화 계획의 실천을 점검하고, 평가하기 위해 총장 직속 기구로 「대학발전연구위원회」를 운영하고 있으며, 위원장은 교무위원으로 대학 행정에 관여하고 있다. 대학의 주요 의사결정 기구의 하나인 교무위원회에 참석함으로써, 학교에서 계획되거나 추진되는 활동과 대학발전 및 특성화 계획과의 관계에 대해 수시로 점검할 수 있는 체제를 갖추고 있다.

2004년 12월 발표된 「협성대학교 비전과 종합발전계획 : 2005-2010」의 다섯 가지 성과지표의 달성정도는 <표 1.2.2-1>에서 보는 바와 같이 목표에 다소 미흡한 것으로 평가되어, 여전히 학교발전의 핵심지표로 관리하고 있다.

<표 1.2.2-1> 협성대학교 비전과 종합발전계획의 주요 지표와 달성 정도

지표	2004년 당시	2005년~2010년 목표	2010년
재학생 1인당 교육비(만원)	590	800	652
교사 확보율	76	85	97.2
전임교원 1인당 학생 수 (편제정원 기준)	52.4	30	37.6
전임교원 확보율(%) (편제정원 기준)	51	70	61.4
학생등록금 의존도(%)	93	85	85.5

또한, 2005년~2010년 동안 전체 23가지의 세부 추진과제에 대한 달성 정도는 <표 1.2.2-2>와 같은데, 추진 전략별 주요 성과는 ① 사회봉사의 함양과 실천을 위해 교과과정에 사회봉사를 필수 교과로 반영하고, ② 학생중심의 교육인프라 구축을 위해 모든 강의실에 천정형 냉·난방기 및 빔 프로젝트 설치, 학생회관 및 신학관, 디자인 실습실 신축, ③ 교육중심대학으로의 전환을 위한 교육내용 및 우수교원 확보, ④ 세계화를 위한 외국인 학생의 유치 및 해외대학과의 교류협정 확대, ⑤ 재정건전성 확보를 위한 대학발전기금의 모금 등을 들 수 있다.

<표 1.2.2-2> 협성대학교 비전 및 종합발전계획:2005-2010의 주요 성과

추진전략	세부 추진 과제 및 성과	비고
믿음·사랑·봉사 정신의 함양과 실천	- 교직원 예배 프로그램 개선 및 활성화 - 명사초청 특강의 정례화 - 8차 교육과정(2009~2012)에 사회봉사 학점 반영	
학생중심 교육 인프라 구축	- 학생회관, 신학관, 예술대학 실습관 신축 - 종합전산정보시스템 구축 - 진로교육지원센터 설립(2005.4) - one stop 학생민원 service 구축 - 전 강의실 천정형 냉·난방시스템 설치 - 전 강의실 빔프로젝트 및 컴퓨터 설치 - 전 강의실 흑판을 화이트보드로 교체	
특성화된 교육중심대학으로의 발전	- 학과별 특성화 계획 수시 접수 및 검토 - 교수학습지원센터 설립(2005.4) - 수업행동분석실 설치(2008.12)	계속 진행
지역사회와 함께 세계로 뻗어가는 대학	- 지역주민과 중고생에 대한 도서관 개방 - 학생 해외연수확대 실시 - 외국 대학과의 자매결연 확대 및 교류 실시 - 국제교류원 설치와 외국인 학생 유치(2009)	
건전 재정 운용 및 재원의 다양화	- 발전기금 제도 정비 및 모금활동 전개 - 학교기업 설립을 위한 외부 자문 실시	계속 진행

2011년 12월 완료 예정인 「협성대학교 발전 및 특성화 계획 : 2012~2020」에 서는 기존의 「비전 및 종합발전계획」의 성과를 더욱 확대하고, 안정적인 대학 운영을 위한 성과 및 교육여건 지표를 <표 1.2.2-3>과 같이 설정하고 있다. 목표대로 추진될 경우 우리 대학교의 고등교육 경쟁력은 획기적으로 개선될 것으로 판단 된다.

<표 1.2.2-2> 협성대학교 비전 2020의 성과 지표

구 분		단위	2010년 현재	2020년 목표	
성과 지표	취업률	%	42.0	70.0	
	재학생 충원률	%	97.0	100.0	
	국제화	지수	0.06	0.07	
여건 지표	전임교원 확보율		%	61.0	68.0
	학사관리 및 교육과정 운영	학점관리	지수	0.36	0.40
		소규모강좌비율	%	46.0	50.0
		전임교원 강의담당 비율	%	0.46	0.56
		시간강사 강의료	원	29,381	50,000
	장학금 지급률		%	10.0	15.0
	1인당 교육비		천원	6,524	8,000
	등록금 인상		지수	77.0	85.0
대입 전형		지수	0.56	0.70	

한편, 우리 대학교를 교육중심대학으로 특성화시키기 위해서 핵심 교육분야의 선정과 집중육성, 우수교원의 확보와 실무교육 강화, 최고수준의 교육내용 제공, 우수 학생의 확보와 지속적 관리 등 세부적인 노력을 기울이고 있다. 앞서 지적한 바와 같이, 우리 대학은 특성화와 관련된 구체적인 계획을 2004학년도에 수립하였고, 이를 2005학년도부터 시행하여 왔으며, 2009년에는 총 1억 원의 예산을 투자한 바 있다. 그러나 특성화 계획이 일부 학과 또는 특정 과제 중심적인 시범 사업적 성격으로 이루어진 관계로 학교 전체의 특성화로 발전시켜 대외 위상을 정립하기에는 다소의 한계가 있었다. 그 동안의 특성화 계획 수립과 관련된 논의와 평가에 기초하여 새롭게 추진되는 학생들의 취업 경쟁력 강화를 위한 특성화 정책을 위해 우리 대학교에서는 2011년 하반기부터 약 2억 원의 예산을 투입하여 「학생경력관리 시스템의 구축(FABAB 모형 : Fly As Busy As Bee!)」을 구축하여, 정규 교과와 비정규 교과를 연계하고, 모든 학생들에 대한 적성 및 성격 검사, 그리고 상담 활동을 강화하여 실시하게 되면, 교육중심 대학으로의 위상은 한층 강화될 것으로 판단된다.

## 평가부문 | 1.3 자체 평가

우리 대학교는 관계 법령에 의거 주기적으로 자체평가를 수행하여 그 결과를 교육과 대학경영의 개선에 적절히 활용하고 있다.

### 1.3.1 자체평가 수행

우리 대학교는 교육 및 운영 전반에 대하여 주기적으로 자체평가를 실시하고, 그 결과를 대외적으로 공시하고 있으며, 자체평가 결과를 교육과 대학 경영에 충실히 반영하고 있다.

우리 대학교는 교육과학기술부의 관련 규정에 따라 2009년 11월 대학자체평가를 실시하고 그 결과를 공시하고, 홈페이지에 게재하여 공개한 바 있다. 또한 우리 대학교에서는 자체평가의 결과를 ① 대학 발전계획 수립, ② 대학 특성화 전략 수립, ③ 교직원 업적 및 직무 평가, ④ 예산배분 및 행정개선 등에 반영함으로써, 우리 대학을 한 단계 더 발전시키기 위한 기초 자료로 활용하고 있다.

자체평가 결과를 활용하기 위해 우리 대학교에서는 「자체평가연구위원회」를 구성하여 기획처의 행정지원을 받아 상시 운영하고 있으며, 위원장을 교무위원으로 임명하여 주요 학교 정책의 운영에 의견을 진술할 수 있도록 하고 있다.

2009년 당시 자체평가에서 제시되었던 우리 대학교의 문제점과 개선 사항은 <표 1.3.1-1>와 같이 요약할 수 있다.

<표 1.3.1-1> 자체평가 결과의 문제점과 개선 사항

평가지표	개선을 위한 반영 사항
편제정원 기준 교원확보율	- 전임교원 확보율 70%를 목표로 지속적인 추진
교육여건 개선	- 공학관(테크노 센터) 신축 중
특성화 사업	- 대학종합발전계획 보완 중
학생 1인당 장학금 비율	- 장학금 유형의 다양화 추진
교원 교내 연구비 지원	- 교내 연구비 지원 범위의 조정 및 지원횟수 증대
교육비 환원율	- 불요불급한 고정자산 투자 억제
직원 역량개발	- 자아연찬을 위한 기회 부여 정책 개발 중
교원 1인당 연구실적	- 교내 연구비 지원정책과 연계 추진
특허 등록건수	- 교수연구업적평가에 반영
외국대학과의 협력	- 실질적인 학점교류 등의 확대
취업률 제고 노력	- 특성화 계획에 반영

## 평가영역 2. 대학 구성원

---

대학은 교육목표 달성을 위해 충분한 교수를 확보하고 교수의 전문성 함양과 복지 증진을 위한 교육 및 연구 활동에 대해 지원을 하고 있다. 또한 전문성을 갖춘 직원의 확보와 동시에 합리적인 인사제도를 운영하며, 능력 발전을 위하여 적극적으로 지원하고 있다. 아울러, 대학은 공정하고 합리적으로 학생들을 선발, 충원, 유지하고 있으며 학생들의 생활 및 진로 상담을 체계적으로 지원하고 있다.

### ■ 평가 부문

- 2.1 교수
- 2.2 직원
- 2.3 학생





## 평가부문 2.1 교수

우리 대학교는 교육목표 달성을 위하여 우수한 전임교수를 충분히 확보하고 있으며, 교육의 질을 높이기 위하여 교수업적평가제도 운영, 교육 및 연구를 위한 지원을 하고 있다. 또한 교수는 대학의 목표 달성에 충분한 연구 성과를 보이고 있으며, 학연산관 협력을 통하여 연구비를 확보하고, 대학에서 생산된 특허의 환원을 통해서 사회 발전에 기여하고 있다.

### 2.1.1 전임교원 확보율 (필수 평가준거)

우리 대학교는 원활한 교육 및 학생지원을 위하여 대학평가원 지정 기준 이상의 전임교원을 확보하고 있다.

우리 대학교의 2011년 10월 1일 현재 교원 수는 전임교원 132명(정년직 109명, 비정년직 14명, 외국인 교원 9), 시간강사를 제외한 비 전임교원 28명(강의교수 5, 겸임교수 10, 기타 비전임13명) 등 총 160명이다. 대학원 학생 수를 고려한 법정 정원은 237명으로서, 전임교원 확보율은 55.7%이고, 교원확보율은 58.7%이다. <표 2.1.1-1>에서 보는 바와 같이, 교원확보율이 2010년까지 증가하다가, 2011년 10월에 낮아진 이유는 2011년 4월 비정년직 전임교원이 재임용에 탈락되었기 때문이다. 비록 전임교원 확보율이 법정 기준 61%보다 낮아졌지만, 대학평가원이 정한 기준 48.8%보다는 높은 수준에서 전임교원이 확보되어 있다.

우리 대학교에서는 2012년 4월 1일 기준 전임교원 확보율 70%를 목표로 신규 전임교원을 채용하기 위한 절차를 진행하고 있다.

<표 2.1.1-1> 교원 및 전임교원 확보율

기준일자	법정 정원 (편제정원 기준)	교원 확보		전임교원 확보	
		수	확보율	수	확보율
2009.10.1	237	143	60.3	139	58.7
2010.10.1	236	148	62.7	145	61.4
2011.10.1	237	139	58.7	132	55.7

\* 교원확보율 : (법정 정원/ 전임교원 수+겸임 및 초빙교원의 인정 수)x100

\* 전임교원 확보율 : (법정 정원/전임교원 수)x100

## 2.1.2 교원임용의 절차와 방법

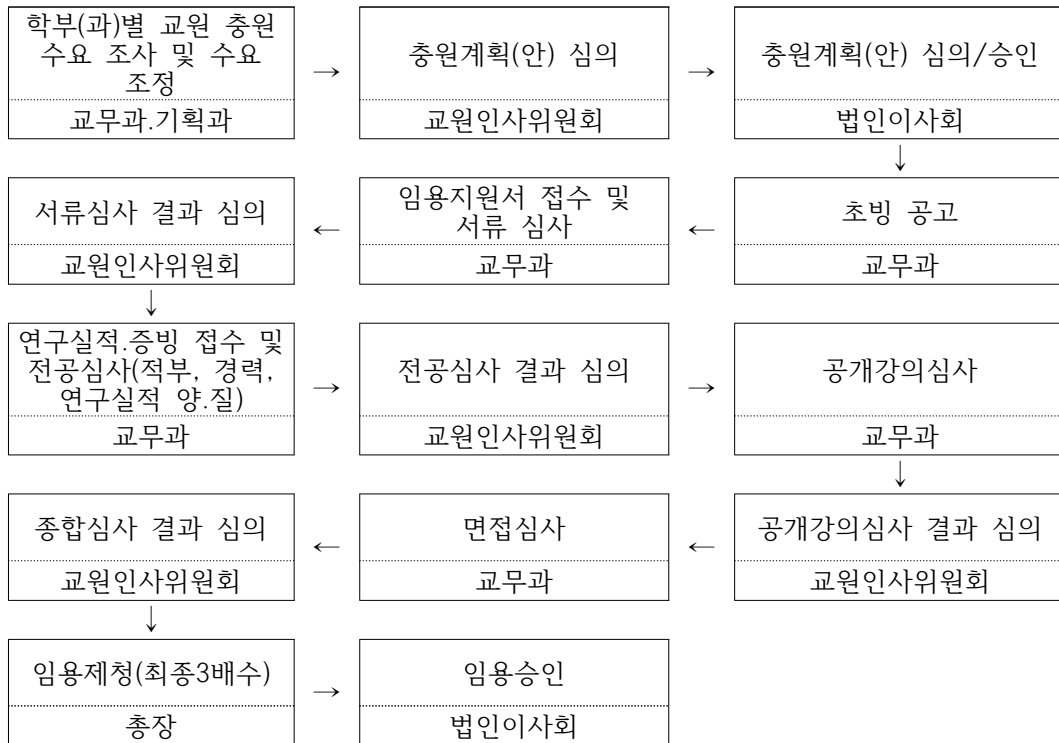
우리 대학교는 합리적인 절차와 방법에 따라 우수한 교원을 확보하고 있다.

우리 대학교의 교원임용의 절차와 방법은 「학교법인 삼일학원 정관」, 「교원인사규정」, 「교원신규채용세칙」, 「계약제 교원임용규정」, 「비정년직 전임교원 인사에 관한 시행세칙」, 「비전임교원인사에 관한 시행세칙」 등에서 교원의 유형에 따른 임면, 신분보장, 복무 및 상벌 등에 관한 사항을 규정하고 있다.

「학교법인 삼일학원 정관」 제43조에서는 전임교원은 교원인사위원회의 심의를 거쳐 총장이 제청하고, 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 임용하는 것으로 되어 있고, 비전임교원의 임용은 총장의 제청으로 이사장이 승인하여 총장이 임용하되, 시간강사는 총장이 임용하는 것으로 규정되어 있다. 따라서 교원의 신규 임용과 관련하여 교원인사위원회의 심의는 필수적인데, 이에 대한 구성 및 운영방법은 「교원인사규정」 제4장에 규정되어 있다.

보다 구체적인 교원 임용의 절차와 방법은 교원인사규정 제10조(신규임용절차)에서 전임교원의 신규임용 채용계획은 이사회의 승인을 받고, 그 시행에 관한 세부 사항은 「교원신규채용세칙」에 따르는 것으로 규정되어 있다. 「교원신규채용세칙」에 규정된 우리 대학교의 교원신규 임용 절차는 <그림 2.1.2-1>과 같이 요약할 수 있다.

신규 임용 초빙공고 이후 신규임용을 위한 심사절차는 1차(서류심사), 2차(전공적부심사, 경력심사, 연구실적 심사, 공개강의 또는 오디션), 3차(면접)의 순으로 이루어지고 있다. 1차 서류심사는 지원자의 제출 서류의 하자 여부를 확인하는 단계로서, 교무처에서 실시한다. 2차 심사 중에서 전공적부심사 및 연구실적 심사에는 교내 전공분야 교원 3인 및 외부 전문가 2인으로 심사가 이루어지고, 경력심사 및 공개강의는 교내 심사위원 3인으로 평가한다. 다만, 예술계의 오디션을 경우에는 외부 전문가 2인 및 교내 교수 1인 등 3인으로 심사한다. 전공적부심사에서 심사위원 2/3이상이 '전공부적격'으로 판정될 경우는 부적격으로 심사되고, 경력 및 연구실적 심사를 거쳐 성적 상위자 5인을 공개강의/오디션 후보자로 선정한다. 공개강의/오디션을 포함한 2차 심사에서 최종 3인의 임용후보자를 선정하여 3차 면접후보자로 선정한다. 3차 면접심사는 총장, 교원인사위원 및 소속대학 학장이 참여하여 심사가 이루어지며, 심사위원의 최고점과 최저점을 제외한 점수의 평균으로 최종 후보자의 순위를 정하여 이사회에 임용요청을 하게 된다.



<그림 2.1.2-1>협성대학교 교원 임용 절차

각 단계별 심사항목의 배점은 교원의 유형에 따라 다르게 구성되어 있으며, 각 단계별 심사가 끝나면, 교원인사위원회에서 그 결과에 대해 확인 및 심의가 이루어진다. 특히 우리 대학교에서는 신규 교원 임용의 공정성과 객관성을 확보하기 위해 ① 각 모집전공별 지원자 수가 2인 이하일 때, ② 심사과정 중 공정성 및 객관성, 비밀누설 등의 문제가 발생할 때, ③ 교원자격에 대한 결격사유 등이 발생할 경우에는 채용을 보류하고 있으며, 또한 교내·외 심사위원 위촉 시 지원자와 친인척 관계, 논문지도 또는 공동학술활동 등의 관계에 있을 때는 심사위원으로 위촉하지 않고 있다.

### 2.1.3 비전임 교원의 활용

우리 대학교는 교육과 학생지도를 위해 비전임 교원을 적절하게 활용하고 있다.

우리 대학교의 비전임 교원에는 명예교수, 석좌교수, 연구교수, 객원교수, 강의교수, 겸임교수, 시간강사로 구분되며, 이들 교원의 인사는 「비전임 교원인사에 관한 시행세칙」에 규정되어 있다. 이들 비전임교원은 교원인사위원회의 심의를 거쳐 총장이 임용하도록 되어 있으며, 이 중 석좌교수, 연구교수, 객원교수는 1년 단위로 임용을 하고, 강의교수와 겸임교수는 1년 단위로 4년까지 임용할 수 있도록 규정되어 있다. 강의교수와 겸임교수는 각각 학기별로 최소 주당 9시간 및 6시간의 강의를 담당하도록 하고 있으며, 시간강사는 주당 7학점을 초과하지 않도록 하고 있다.

2011년 10월 현재 5명의 강의교수, 10명의 겸임교수, 기타 13명(시간강사 제외) 등 총 28명의 비전임 교원이 근무하고 있는데, <표 2.1.3-1>에서 보는 바와 같이 전체 개설 강의학점 중 약 56.4%의 강의를 담당하고 있다. 전공과목의 경우에는 <표 2.1.3-2>에서 보는 바와 같이, 비전임교원의 강의시간 비율은 예체능계열이 66.3%로 가장 높고, 인문사회계열은 36.9%로 가장 낮다. 전공교과 중 예체능계열에서 비전임 교원의 강의비율이 높은 것은 학문적 특성상 일 대일 레슨이 이루어지거나(음악학과), 실습이 많기 때문이다.

<표 2.1.3-1> 교원 유형별 강의 담당 현황

학 년 도	학 기	총 개 설 강 의 학 점	전임		비전임									
					겸임		초빙		시간		기타비전임		계	
			강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율
2010	1	1,662.8	762.9	45.9	21.0	1.3	0.0	0.0	830.4	49.9	49.0	2.9	900.4	54.1
2010	2	1,624.8	759.9	46.8	16.5	1.0	0.0	0.0	801.7	49.3	46.5	2.9	864.7	53.2
2010	3	21	13	61.9	0	0.0	0	0.0	8	38.1	0	0.0	8	38.1
계		3,308.6	1,535.8	46.4	37.5	1.1	0.0	0.0	1,640.1	49.6	95.5	2.9	1,773.1	53.6
2011	1	1,802	809	44.9	34	1.9	0	0.0	927	51.4	33	1.8	993	55.1
2011	2	1,752	741	42.3	50	2.8	18	1.0	910	51.9	34	2.0	1,011	57.7
계		3,554	1,550	43.6	83	2.3	18	0.5	1,836	51.7	67	1.9	2,004	56.4

\* 2010학년도 3학기는 하계 계절 학기를 의미함.

\* 기타 비전임에는 강의교수, 석좌교수, 명예교수, 객원교수, 연구교수가 포함됨.

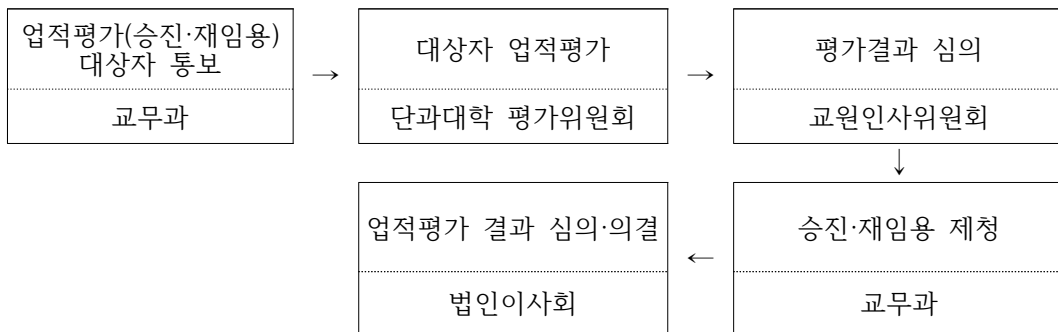
비전임 교원들의 강의담당 비율이 다소의 증감을 보이고 있는 것은 정년직 전임 교원 109명 중 매년 15% 정도가 연구년에 참여하고 있기 때문이다.

#### 2.1.4 교수업적평가제도의 운영

우리 대학교는 교수업적평가 제도를 합리적으로 운영하고, 그 결과를 대학 운영에 적절히 반영하고 있다.

우리 대학교의 교원업적평가의 절차와 방법 및 내용은 「교원업적평가규정」에 규정되어 있으며, 업적평가는 교원의 재임용·승진·정년보장을 위해 실시된다. 각 단과대학별 교원업적평가는 학장이 당연직 위원장이 되는 5인으로 구성된 위원회에서 실시하고, 그 결과에 대해서 교원인사위원회에서 최종 심의를 하게 되어 있다.

교원업적평가 결과에 대해 이의가 있는 교원은 결과를 통보받은 날로부터 10일 이내에 재심을 청구할 수 있으며, 재심 결과에 이의가 있을 경우에는 총장에게 재재심을 청구할 수 있도록 함으로써, 교원의 권리를 보호하고 있다. 우리 대학교의 교원업적평가 절차는 <그림 2.1.4-1>과 같이 요약할 수 있다.



<그림 2.1.4-1> 교수업적 평가과정

교원업적평가는 교육영역 40%, 연구영역 50%, 봉사영역 10%로 구성되어 있다. 교육영역은 강의실적(30점), 학생생활지도(10점)으로 구분된다. 강의실적은 강의시간(책임시수 이행여부) 10점, 강의이행상태(결강 여부) 5점, 강의평가점수 15점으로 평가한다. 학생생활지도는 학생행사 참여지도(4점) 및 상담일지 제출(6점)로 평가된다. 봉사영역은 교내 봉사, 교외 봉사, 기타 봉사 등 크게 3가지로 구성되며,

최대 10점을 반영하고 있는데 봉사 기간은 1년을 기준으로, 월 단위 점수를 반영하고 있다. 연구영역의 평가사항은 학문분야별 특성을 반영하여 차별화하고 있는데, 모든 교원에 대해서 저서, 연구논문, 특허, 연구보고서를 평가하고, 문예창작학과 교원에 대해서는 문학작품(소설, 수필, 시, 평론 등)을, 미술/디자인 분야 교원에 대해서는 전시 및 공모전 실적을, 그리고 음악학과 교원에 대해서는 음악회, 작품발표 등의 실적을 평가하고 있다. 연구영역의 모든 실적은 단독 100%, 2인 공동 실적은 70%, 3인 공동 실적은 50%, 4인 공동은 30%, 5인 이상 실적은 25%의 가중치를 적용하고 있으며, 문학작품·전시 및 공모전·음악회·작품발표 등은 전시장 및 공연장의 급별에 따라 A급 100%, B급 75%, C급 50%의 가중치를 별도로 적용하고 있다.

교원업적평가의 결과, 재임용을 위해서는 60점 이상, 승진을 위해서는 70점 이상, 정년보장을 받기 위해서는 80점 이상을 요구하고 있는데, 각 직급별 승진을 위해서는 <표 2.1.4-1>과 같이, 최소한의 실적 요건을 갖추도록 의무화하고 있다.

<표 2.1.4-1> 직급별 승진을 위한 최소 의무 실적

구 분	전임강사→조교수	조교수→부교수	부교수→교수 (정년보장)
- 한국연구재단 등재후보지 이상 논문	1편 ( 공저 포함)	2편 ( 공저 포함)	3편 ( 공저 포함)
[문학] - A급 지면 작품	1 편 ( 공저 포함)	2편 (공저 포함)	3편 (공저 포함)
[예술] - A급전시장(공연장)전시, 공연	1회 ( 공저 포함)	2회 ( 공저 포함)	3회 (공저 포함)

한편 정년보장 교원의 비율이 늘어감에 따라, 교원의 연구실적 증대를 위해, 「교원정년보장규정」에서는 정년보장을 받은 후 매 4년마다 「한국연구재단」 등재후보지 이상의 연구실적을 포함하여 30점 이상의 실적(논문, 저서, 또는 A급 작품 및 공연, 전시)제출을 의무화하고, 이를 이행하지 못할 경우 4년 동안 연구비의 25%를 지급하지 않도록 규정하고 있다.

### 2.1.5 교원의 교육 및 연구 활동의 지원

우리 대학교는 교수의 교육과 연구 활동을 보조하기 위하여 행정적, 재정적, 물리적으로 지원하고 있다.

우리 대학교 교원들을 위한 교육 및 연구 활동 지원은 크게 교수학습지원센터를 통한 교수법 개발, 교원연구년제 운영, 교내 연구비 지원 및 산학협력단을 통한 연구활동 지원, 학과별 조교 배치를 통한 행정 지원으로 구분할 수 있다.

먼저, 우리 대학교에서는 교수의 교수법 및 학생들의 학습지원을 위해 2005년 4월에 「교수학습지원센터」를 설치하고, 교수자 지원, 교육매체지원, 학습자 지원 등의 활동을 전개하고 있다. 영상강의실, 영상제작 스튜디오, 교수법 컨설팅 및 수업행동분석실, 교육매체실을 두고 있는 동 센터에서는 각 활동을 매년 정기적으로 전개하고 있다. 특히, 교수 개발 프로그램의 일환으로서 교수자 지원 활동은 정보화 교육, 교수법개발 특강, 교수법 세미나 및 상담 등을 실시하고 있고, 하계 교직원연수회 및 각종 자료집 개발을 통해 교수법요령(teaching tips)를 보급하고 있다. 또한 사이버 강의(e-class)를 운영하고 있는 동 센터에서는 사이버 강의자료 제작을 위한 각종 상담 및 지원활동을 실시하고 있다.

둘째, 전임교원들의 학문적 재충전을 위해 교원 연구년제를 1999년 3월부터 운영하고 있는데, 그 절차와 내용은 「전임교원 연구년제 운영규정」에 반영되어 있다. 본교에 부임한 후 6년 이상 근속한 교원들을 대상으로 하는 연구년제는 한 해 동안 전체 전임교원의 1/7 이내(전공별 1/3)의 범위에서 대상자를 선발하고 있다. 교원들의 연구를 탄력적으로 재충전할 수 있도록 우리 대학교에서는 첫 연구년은 6년 복무 후 1년으로 하지만, 2회차부터는 6년 복무 후 1년 또는 3년 복무 후 6개월 중 희망자가 선택할 수 있도록 하고 있다. 연구년 의무규정으로서 복귀 후 1년 이내에 한국연구재단 등재후보지 이상의 연구 실적이나 저서 또는 이에 상응하는 실적 점수의 공연·전시 및 작품제출에 한정되어 있고, 정년퇴직 예정일이 3년 미만에 해당하는 교원은 연구년을 신청할 수 없게 되어 있다. 2011년 현재 연구년 중인 교원은 <표 2.1.5-1>에서 보는 바와 같이, 전체 전임교원 145명 중 15명으로서, 그 비율은 10.3%이다.

<표 2.1.5-1> 교원 연구년 현황 (단위 : 명)

계열구분	전임 교원수	연구년 실시자			연구년 실시 비율(%)
		12개월	6개월	합계	
2011학년도	145	14	1	15	10.3
인문사회계열	95	6	1	7	7.4
자연과학계열	4	1	0	1	25.0
공학계열	13	2	0	2	15.4
예체능계열	33	5	0	5	15.2

셋째, 교원들의 연구 진작을 위해 우리 대학교에서는 교내 연구비 지원정책을 2004년부터 실시하고 있다. 교내 연구비 지급범위는 연구논문(창작 및 공연, 전시 활동 포함) 및 저서 출판 지원, 학회논문 발표지원, 신임교원 정착연구비 지원, 학술대회 교내 개최 지원으로 구분되며, 지원비용은 각 범위에 따라 다르게 책정되어 있다.

① 연구논문 및 저서출판 지원은 국내·외 실적을 포함하여 매년 3회까지 지급하며, 연구 참여 인원에 따라 단독 100%, 2인 공동 70%, 3인 공동 50%, 4인 공동 30%, 5인 공동 이상 25%의 가중치를 <표 2.1.5-2>와 같이 지원하고 있다. 연구논문 및 저서출판 지원은 매년 분기별로 4차례에 걸쳐 지원되며, 교원들의 연구실적을 전산으로 등록하며, 각 단과대학별로 구성된 심사위원회의 확인을 거쳐 지급한다.

<표 2.1.5-2> 연구논문 및 저서에 대한 교내 연구비 지원 금액

인문/경영/이공계		예술계	문예창작(작품집)	지급액
국제전문학술지 (SCI(E), SSCI, A&HCI급, SCOPUS)		-	-	650만원
국제일반학술지		연구업적 60점 이상 공연작품전	-	A급: 350만원 B급: 250만원 C급: 150만원
국내전문학술지	등재학술지	연구업적 40점 이상 공연작품전	연구업적 40점 이상	300만원
	등재후보지	연구업적 28점 이상 공연작품전	연구업적 30점 이상	200만원
문예창작 문학잡지 한 호에 게재된 작품(연작)만을 합산함				
저서	- 전공 이론 저서 및 창작 작품집 (번역, 편저, 해설, 개정판 제외) - 저서의 페이지 수는 교원업적평가규정 연구영역 평가기준표를 따름 <이공계열 150 페이지 이상, 기타 분야의 경우는 200페이지 이상>			200만원
<국제일반학술지 등급>				
A급		B급		C급
논문참여자 또는 편집위원 6개국이상 참가		논문참여자 또는 편집위원 4개국이상 참가		논문참여자 또는 편집위원 2개국이상 참가
ISSN 및 외국어로 작성 되어야 함(창작 및 공연·전시활동)				

② 학회 논문 발표는 <표 2.1.5-3>과 같이 지급하고 있는데, 발표용 논문이 논문으로 게재될 경우 중복 지원은 하지 않는다. 학회발표 논문 역시 연구논문과 마찬가지로의 참여인원별 가중치를 적용하고 있으며, 국내학술대회 및 국제학술대회 발



표에 대해 각각 1회씩만 지원하고 있다.

③ 신입교원 정착 연구비는 신입교원이 임용 후 1년 이내에 한국연구재단 등재후보지 이상의 학술지에 논문을 게재할 경우 1회에 한하여 300만원을 지원하고 있다.

<표 2.1.5-3> 학회발표 지원비

구 분	국내 학술대회	국제 학술대회		
		국내개최	국외 (아시아권)	국외 (미주,유럽,호주 등)
proceeding (PPT 자료 포함) 이상의 논문발표	50만원	100만원	150만원	200만원
- 국제학술대회 : 한국을 포함하여 3개국 이상 발표자 중 외국인이 3명 이상인 경우 인정하며, 참석확인서 제출(항공권 또는 여권 사본)				

④ 학술대회 교내 개최 지원은 A, B, C급으로 분류하여 학회에 지원하는 금액이 다른데, 국내 학술대회일 경우에는 각각 200만원, 150만원, 100만원을, 국제 학술대회는 각각 300만원, 250만원, 200만원을 지원하고 있다.

한편 우리 대학교에서는 「산학협력단」을 설치하고, 교외 연구비 수주 활동에 대한 계약, 관리 등의 지원업무를 수행하고 있다.

마지막으로 교원들의 교육 및 연구 활동을 지원하기 위해 교무처에 연구지원과를 두고 있으며, 각 학과별로 <표 2.1.5-4>와 같이, 행정 조교를 배치하여 학과업무를 처리하고 있다.

<표 2.1.5-4> 조교 현황 (단위 : 명)

구분	전임교원 수(B)	전임조교 수(A)	교원 1인당 조교 수 (A/B)
신학대학	21	1	0.04
인문사회대학	32	3	0.09
경영대학	24	4	0.16
이공대학	17	5	0.29
예술대학	33	8	0.24
교양교직학부	17	1	0.05
계	144	22	0.15

\* 2011년 10월 1일 현재이며, 행정부서 조교는 제외함.

### 2.1.6 시간강사의 처우 및 복지

우리 대학교는 시간강사의 원활한 교육활동을 지원하기 위하여 적정 수준의 강사료와 함께 다양한 편의를 제공하고 있다.

우리 대학교에서는 시간강사 위촉을 위해 「비 전임교원 인사에 관한 시행세칙」을 정하고, 그 자격과 위촉절차 및 대우 등을 규정하고 있다. 시간강사의 자격은 ① 이론교과인 경우에는 해당 분야 박사학위 수료자 이상으로서 실무를 포함한 연구 및 강의경력 2년 이상인 자, ② 실기교과인 석사학위 이상으로 연구 및 작품 활동이 풍부한 자 또는 학사학위 이상으로 실무를 포함하여 연구 및 강의경력이 5년 이상인 자, ③ 비 학위 소지자는 담당교과에 대한 공인기관의 자격증 또는 실무, 연구 및 강의경력이 7년 이상인 자로 정하고 있으며, 석사 학위 소지자는 최대 8학기, 박사학위 소지자는 최대 12학기까지 강의를 담당할 수 있도록 하고 있으며, 주당 강의시간은 7학점 이상을 초과하지 않도록 하여 시간강사의 질을 확보하고자 노력하고 있다.

시간강사는 학과장의 추천을 받아 교원인사위원회에서 심의를 거쳐 총장이 위촉하고 있으며, ① 수강 학생들로부터 민원이 제기되거나(임의 결강 및 교재 강매 등), ② 강의에 불성실하거나, ③ 강의평가 결과 평점이 3.0미만(5점 만점)일 경우에는 시간강사 재위촉을 하지 못하도록 하고 있다.

시간강사는 전임교원에 준하는 도서관 및 교내 시설이용 권리를 부여하고 있는데, 각 강의 건물에 시간강사 대기실을 마련하고, 근로 장학생을 배치하고 있다. 대기실에는 냉·온수기 및 음료, 일간 신문을 준비하고, 컴퓨터를 배치하여 강의준비에 도움을 주고 있으며, 필요한 교육기자재는 교육기자재실에서 제공하고 있다.

우리 대학교 시간강사의 강의료는 학위소지 여부, 강의유형, 주·야간에 따라 다소의 차등을 두어 지급하고 있는데, 주간을 기준으로 평균 시간당 28,667원, 야간일 경우에는 30,667원 정도로서 다소 낮은 편이라고 할 수 있다. 따라서 우리 대학교에서는 2012년 3월 학기부터 일률적으로 강사료를 5,000원씩 인상할 예정으로 있다. 다만, 시간강사가 국민연금과 고용보험 가입대상자일 경우에는 별도의 지원 없이 해당 금액을 시간강사료에 포함하고 있다.

<표 2.1.6-1> 시간강사료 현황 (단위: 원)

기준일자	구분	박사	석사	실기	평균
2010.10.1	주간	33,000	30,000	23,000	28,666.7
	야간	36,000	33,000	23,000	30,666.7
2011.10.1	주간	38,000	35,000	28,000	33,666.7
	야간	41,000	38,000	28,000	35,666.7

### 2.1.7 교수의 연구실적 및 연구비

우리 대학교는 대학의 목적 및 특성에 따라 필요한 수준의 연구 성과를 보이고 있다.

교원의 연구실적은 교원영역에 있어서 가장 중요한 평가지표이다. 교원의 연구 성과는 교육의 질적 향상 뿐 아니라 대학의 경쟁력과 사회적 위상 강화에 직접적 영향을 준다.

우리 대학교 교원들의 최근 3년간 국내·외 학술지 게재 논문 실적은 <표 2.1.7-1>과 같다. 표에서 보는 바와 같이, 2009년 및 2010년의 전임교원 1인당 논문 실적은 국내 기준은 다소 줄어들었으나, 한국연구재단의 등재후보지 이상 논문은 늘어나고 있는 추세이다. 다만, 우리 대학교의 학제가 학부 중심의 교육중심대학이기 때문에 연구중심대학보다는 SCI/SCOPUS급 국제학술 논문에 대한 실적은 낮은 수준을 보이고 있다. 2011년의 전임교원 1인당 논문게재 실적이 전년도에 비해 낮은 것은 3월부터 10월 말까지의 실적만을 계산하였기 때문이다.

<표 2.1.7-1>에 제시된 우리 대학교의 전임 교원 1인당 학술지 게재 실적은 공연 및 전시를 위주로 하는 예술대학 교수들의 수를 포함한 것인데, 이들 교원을 제외할 경우, 전임교원의 수는 2009년 111명, 2010년 112명, 2011년 101명이 되고, 1인당 논문 실적은 각각 국내기준 1.03편, 1.01편, 0.61편이 되고, 국제기준은 각각 0.05편, 0.06편, 0.04편, 한국연구재단 등재후보지 이상은 0.82편, 0.90편, 0.57편이 된다. 일반적으로 학술지에 논문을 게재하지 않는 예술계 교원을 제외할 경우, 우리 대학교 교수 1인당 학술지 게재실적은 우수한 것으로 평가되며, 2011년도 전국 대학 인문사회계열 교수 연구실적 상위 5위를 달성하였다.

<표 2.1.7-1> 국내·외 학술지 게재 논문 실적 (단위 : 편)

학년도	전임교원	연구실적 (논문)							전임교원 1인당 논문			
		총계	국내			국제			국내 기준	국제 기준	한국연구재단 등재 (후보 포함)	SCI급 / SCOPUS 학술지
			소계	한국연구재단 등재 (후보 포함)	기타 국내 발간 일반 학술	소계	SCI급 학술지	기타 국제 발간 일반 학술지				
2009	139	119.5	114.1	90.9	23.2	5.4	1.9	3.5	0.82	0.04	0.65	0.01
2010	145	119.5	112.8	100.4	12.4	6.7	1.2	5.5	0.78	0.05	0.69	0.01
2011	132	65.4	61.2	58	3.2	4.2	2.9	1.3	0.46	0.03	0.44	0.02

\* 실적기준은 매년 3월1일부터 익년도 2월까지이며, 2011년은 3월부터 10월 30일까지임.

\* 전임교원 중 예술계 교원들의 공연 및 전시 작품 활동은 포함되지 않았으나, 전체 전임교원의 수에는 포함되었음.

한편, 우리 대학교 전임교수들의 저서 및 번역서 출간 실적은 <표 2.1.7-2>에서 보는 바와 같이, 매년 그 실적이 증가하고 있는 추세이다. 특히 번역서 보다는 저서의 실적이 매우 높은 것은 것이 그 특징 중의 하나이다.

<표 2.1.7-2> 저·역서 실적 (단위 : 권)

학년도	전임교원	저·역서			전임교원 1인당 저·역서
		계	저서	역서	
2009	139	20.2	18.2	2	0.15
2010	145	25.5	23.5	2	0.18
2011	132	21.0	19.3	1.7	0.16

\* 실적기준은 매년 3월1일부터 익년도 2월까지이며, 2011년은 3월부터 10월 30일까지임.

한편, 우리 대학교 전임교원들의 교내·외 연구비 수혜실적은 <표 2.1.7-3>과 같다. 교내 연구비는 2004년부터 시작된 교내연구비 지원정책에 의한 연구비이며, 교외 연구비는 교원들의 연구용역 수행에 따른 연구비를 의미한다. 전임교원 1인당 교내 연구비 수혜 추세를 보면 2010년도의 경우 2009년에 비해 과제 건수는 줄어들고, 전임교원의 수는 확대되었음에도 불구하고 1인당 연구비 수혜액수는 더 늘어난 것을 볼 수 있다. 이는 발표논문의 질에 의해 차등 지급하는 교내연구비 지원정책에 의한 것으로써, 상대적으로 교수들의 발표 논문의 질이 높았기 때문이다. 교내

연구비 수혜실적은 전임교수 1인당 평균 212만 원 정도로 전년도에 비해 높아지고 있으나, 교외 연구비는 다소 줄어드는 추세이고 전임교원 1인당 평균 교외연구비 수혜액수는 1,483만 원 정도이다.

한편 연구비 수혜 실적에 기초한 전임교원 1인당 연구 과제 수를 보면, 교내 연구의 경우 2010년에는 평균 1.17건이고, 전임교원의 약 34.5%가 교외연구비를 수주한 것으로 나타나고 있다.

<표 2.1.7-3> 연구비 수혜실적 (단위 : 천원)

학년도	전임교원 수 (A)	연구비 지원						전임교원 1인당 연구비	
		계		교내		교외		교내 (B/A)	교외 (C/A)
		과제 수	연구비	과제 수	연구비 (B)	과제 수	연구비 (C)		
2009	139	245	3,182,257	188	269,775	57	2,912,482	1,940.8	20,953.1
2010	145	219	2,460,394	169	308,750	50	2,151,644	2,129.3	14,838.9
2011	132	109	1,955,323	70	136,850	39	1,818,473	1,036.7	13,776.3

\* 2011년의 연구비는 1학기 말 현재임.

## 2.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도

우리 대학교는 대학에서 생산된 지식과 기술을 사회와 산업에 환원하고 있다.

대학이 보유하고 있는 지식 및 기술은 지역과 국가 사회 발전을 위한 활용을 목표로 하며, 대학은 산업 현장과의 유기적 관계를 통하여 그 지식과 기술을 지속적으로 개선시켜 나가야 한다. 우리 대학은 지식과 기술의 사회 기여도를 결정하는 기술이전 수입료 및 계약실적, 특허출원 및 등록실적에 있어서 객관적인 성과를 나타내지 못하고 있다.

이는 우리 대학이 인문사회 계열과 예술계열 위주로 학과가 편성되어 있고, 석사 및 박사학위과정 등을 제공하는 연구중심 대학이기보다는 학부 과정에 초점을 둔 교육중심 대학이기 때문이다. 따라서 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도는 구체적인 기술이전 수입이나 특허출원 및 등록보다는 교원들의 외부 연구비 수주 또는 정부 및 민간기업 등에 대한 자문이나 심사 등을 통하여 이루어지고 있는 실정이다. 2010년도의 경우, 우리 대학교 교원은 <표 2.1.8-1>에서 보는 바와 같이,

중앙정부기관의 용역을 22건, 지방자치단체의 용역을 12건, 민간기업의 용역은 16건 정도에 참여하여 교원들의 전문지식을 통해 사회에 기여하고 있다. 또한 우리 대학교 교원들은 정부기관 및 민간기관에 자문위원으로 참여하는 건수가 매년 늘어나고 있으며, 2011년도의 경우 299건에 이른다<표 6.1.1-1 참고>.

<표 2.1.8-1> 산학협력단 외부 연구비 수혜실적

		2010 학년도	
		사업건수	수혜액(천원)
계		50	2,151,644
중앙정부	시장경영센터	5	91,236
	환경부	4	660,105
	한국연구재단	4	107,910
	농촌진흥청	2	170,709
	대한주택공사	1	315,000
	기 타	6	209,180
	<b>소 계</b>	<b>22</b>	<b>1,554,140</b>
지자체	화성시청	4	252,794
	기타	8	200,827
	<b>소 계</b>	<b>12</b>	<b>453,621</b>
민간	귀복물산(주) 외 15	16	143,883
	<b>소 계</b>	<b>16</b>	<b>143,883</b>

\* 2010년 3월 1일 ~ 2011년 2월 28일 기준.

## 평가부문 2.2 직원

우리 대학교는 전문성을 갖춘 우수한 직원을 적절히 확보하고 합리적인 인사제도를 운영하며, 직원의 전문성 개발을 위해 지원하고 있다.

### 2.2.1 직원 규모

우리 대학교는 교육목표 달성을 위하여 적절한 규모의 직원을 확보하고 있다.

우리 대학교의 직원 수는 2010년 약 14명의 직원을 채용한 후 2011년 10월 1일 현재 일반직 53명, 기술직 및 기능직 각 9명, 별정직 3명, 비정규직 7명 등 총 81명을 유지하고 있다<표 2.2.1-1 참조>.

<표 2.2.1-1> 직원 현황 및 분포

기준일자	직 원 현 황					총계
	일반직	기술직	기능직	별정직	비정규직	
2009.10.1	45	10	9	3	0	67
2010.10.1	52	10	9	3	7	81
2011.10.1	53	9	9	3	7	81

직원 1인당 교원 및 학생 수(학부 및 대학원생 포함)는 <표 2.2.1-2>에서 보는 바와 같이 직원 1인당 교원 수는 매년 약간씩 감소하여 현재 1.63명의 수준을 유지하고 있다. 반면에, 직원 1인당 학생 수는 매년 학생 수의 변동에 따라 다소의 증감을 보이고 있는데, 현재 우리 대학교에서는 조교와 근로 장학생을 학과에 소속된 조교 외에 행정부처에 배치하여 직원들의 행정업무를 지원하고 있다.

<표 2.2.1-2> 직원 1인당 교원 및 학생 수

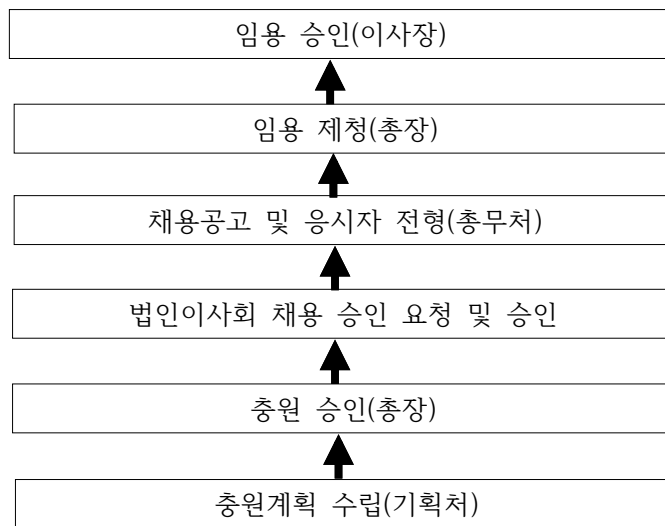
기준일자	직원 수			전임교원 수	직원 1인당 교원 수	학생수 (학부+대학원)	직원 1인당 학생 수
	합계	정규직	비정규직				
2009.10.1	67	70	7	139	2.07	4,557	68.01
2010.10.1	81	74	7	145	1.79	4,560	56.30
2011.10.1	81	74	7	132	1.63	4,708	58.12

### 2.2.2 직원 인사제도의 운영

우리 대학교는 직원 인사 제도를 합리적으로 운영하고 있다.

직원인사제도의 합리적인 운용은 직원들의 사기 진작 뿐 아니라 업무능력 향상에 직결된다. 우리 대학교의 직원 인사제도는 「직원인사규정」, 「직원근무평정 규정」, 「직원승진심사 규정」, 「명예퇴직 등에 관한 규정」, 「모범교직원 규정」, 「표창규정」 등에 반영되어 있다.

직원의 신규 채용절차는 <그림 2.2.2-1>과 같이 요약할 수 있는데, 공개경쟁 및 특별채용으로 채용할 수 있으며(교원인사규정 제12조 제1호), 총무처장을 위원장으로 7인의 위원으로 구성된 「직원인사위원회」의 자문을 거쳐 총장의 제청으로 이사장이 임용하게 되어 있다(직원인사규정 제6조제1항).



<그림 2.2.2-1> 직원의 신규 임용절차

직원들의 근무평정 방법과 내용은 「직원근무평정 규정」 및 「직원승진심사 규정」에 반영되어 있다. 직원근무평정은 1차 평정과 2차 평정으로 구분하여 실시한다. 1차 평정은 자기평가, 상호평가, 해당 부서장, 부총장 평정으로 실시하는데, 그 배점 비율은 5급(과장급) 이상과 6급 이하에 따라 다르다. 즉, 과장급은 자기평정 20%, 상호평가 20%, 해당부서장 30%, 부총장 30%를 반영하고, 6급 이하는 자기평가 10%, 상호평가 10%, 해당부서 과장 20%, 해당부서장 30%, 부총장 30%를 반영



하여, 직급에 관계없이 상별점수를 가감하게 되어 있다. 2차 평정은 1차 평정 점수를 80%로 환산하고, 나머지 20%를 총장이 평정하게 되어 있다. 이러한 직원평정 결과에 기초하여, 직원들의 승진을 결정하게 되는데, 승진임용 심사는 매년 1월 1일을 기준으로 1회 실시하고, 직급별로 최근 3년의 근무성적평가 점수를 누진하여 반영하고 있으며, 필요한 경우 구두, 필기, 실기 등의 방법을 통해 업무능력 평가를 할 수 있도록 하고 있다(직원승진심사규정 제8조).

그러나 직원들의 승진적체로 인해 승진대상자임에도 승진하지 못한 직원들에 대해서는 직전 연도 근무평정 점수가 직원인 경우 85점, 과장 이상의 경우 90점 이상일 경우 1년 단위로 「공무원보수규정」에 규정된 대우수당 또는 필수 실무수상 금액을 직원노동조합과의 단체협약을 통해 지급하고 있다.

한편 우리 대학교에서는 원활한 인사운영을 기하기 위해 직원들을 대상으로 「명예퇴직 등에 관한 규정」을 2009년 3월부터 시행하고 있지만, 현재까지 명예퇴직을 희망한 직원은 1명도 없는 실정이다. 그리고 우리 대학교에서는 「모범교직원 규정」과 「표창규정」을 제정하고, 개교기념일에 10년 및 20년 근속자 및 공로상을 시상하고 있다<표 2.2.2-1 참조>.

<표 2.2.2-1> 직원 포상실적 (단위:명)

학년도	근속상		공로상	포상내용
	20년	10년		
2009	2	2	5	근속 20년 : 금 6돈 근속 10년 : 금 4돈 공로상 : 30만원
2010	2	9	4	
2011	1	1	4	

### 2.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지

우리 대학교는 직원의 전문성을 개발하기 위한 각종 프로그램을 제공하고 있다.

우리 대학교에서 직원들의 전문성 개발을 위하여 제공하는 있는 프로그램은 교내 연수 및 대학운영과 관련된 각종 외부 회의에의 참여로 구분된다. 교내 연수는 하계 및 동계 방학 중 각 1차례씩 실시하는 자체 연수활동으로써 외부 인사 초청 특강 및 교내 행정 운영에 대한 토론회로 이루어진다. 한편 외부 회의 참여는 전국 대학의 행정부서별로 조직된 각종 워크숍에 담당 직원을 참여시키고, 그 결과를 출

장복명서로 제출하도록 하여 직원들에 대한 회람 및 처·실장 회의에 제출하도록 하고 있다. <표 2.2.3-1>은 2011년 10월 현재 우리 대학교의 직원들이 참여하였던 외부 회의의 일부 사례이다. 표에서 보는 바와 같이 우리 대학교에서는 각 부처에 해당되는 외부 회의 및 워크숍에 거의 대부분 참여할 수 있도록 허용하고 있다.

그리고 우리 대학교에서는 직원들의 전문성 향상을 위해 입시기간을 제외하고는 동계 및 하계 방학 동안 오전 근무만을 실시하여, 직원들의 자기계발을 위한 시간을 활용할 수 있도록 하고 있다. 그러나 아직까지 이에 대한 실적은 확보되지 않고 있어, 보다 체계적으로 운영할 수 있는 제도적 보완이 필요한 것으로 평가된다.

<표 2.2.3-1> 직원 능력개발을 위한 회의 참여 실적 (2011년 현재)

분야	직무	인원/일수	연수내용
학생복지과	장학	1/2일	장학, 학자금 용자 담당자 워크숍
		1/2일	장학사업 권역별 설명회
		1/1일	학자금대출 사업설명회
	장애	1/1일	장애인차별금지법 관련 설명회
	봉사	1/3일	대학사회봉사담당자 워크숍
교무과	연구지원	1/4일	연구윤리 실무자 교육 및 산학협력관리자 협의회
		1/1일	대학연구활동 실태조사 설명회
	학사	2/3일	전국 학사행정 관리자협의회
	교무	1/3일	전국대학교 교무행정 실무자 협의회
국제교류원	국제교류	1/1일	중한자비유학시스템 도입관련 포럼
		1/1일	유학생 관리 세미나
재무/예산과	재무	2/1일	사학기관 재무,회계규칙에 대한 특례규칙 설명회
		1/3일	재정관리자 하계 세미나
		1/1일	기본재산 및 자체이력관리시스템 설명회
학술정보관	운영	1/2일	도서관리프로그램 사용자 교육
		1/5일	도서관 중간관리자 역량강화 교육과정
	지원	1/1일	ProQuest 신규 플랫폼 세미나
		1/4일	사립대학 SOLARS 사용자 협의회
기획과	발전기금	1/1일	CMS 교육
	평가	1/1일	기관평가 인증 설명회
		2/2일	고등교육통계 담당자 연수
	특성화	1/1일	대학특성화 정보 입력설명회

한편 우리 대학교에서는 교직원의 복지 향상을 위해 후생복지 프로그램과 서비스를 도입하고 있다. 먼저, 비 전임교원과 임시직 직원을 제외한 모든 교직원 및 가족들을 대상으로 단체상해보험을 매년 가입하고 있다<표 2.2.3-2 참조>. 「현대해상 화재보험」에 가입된 단체보험은 상해사망 및 후유 장애(1인당 3천만 원까지), 입원의료실비(상해 및 질병 각 1백만 원까지), 암수술급여(2백만 원), 질병사망(1천만 원), 상해흉터성형수술비(1천만 원), 뇌졸중 진단비(1천만 원), 골절진단위로금(3십만 원)을 보장하는 내용으로 하고 있다.

또한 교직원들의 복지 차원에서 대명레저산업의 콘도 2구좌 및 엠캐슬(스파캐슬) 2구좌를 구입하였고, 상동교회에서 운영하고 있는 대천의 휴양소를 활용할 수 있도록 하고 있다. 이 외에도 노동조합과의 단체협약을 통해, 경조사에 따른 경조비를 지급하고 있으며, 교직원의 자녀교육비 보조를 위해 초·중·고교 입학금 및 등록금을 공무원수당 등에 관한 규정에 의거하여 보조하고 있다. 또한 교직원 자녀가 본교에 입학할 경우 입학금과 등록금을 면제하고, 타 대학에 진학하였을 경우에는 입학 축하금으로 1회에 150만 원을 지급하고, 10년 이상 장기근속 직원에게는 매 10년마다 1개월의 공로휴가를 제공하고 있다.

<표 2.2.3-2> 교직원을 위한 단체보험 보장 내역

보장	1인당 보상한도액	부가 특약
상해사망·후유장애	30,000,000원	
입원의료실비(상해)	10,000,000원	* 입원실손의료비 초과(비급여)보장 추가 특별약관 * 입원실손의료비 한방(비급여)보장 추가 특별약관
입원의료실비(질병)	10,000,000원	* 입원실손의료비 초과(비급여)보장 추가 특별약관 * 입원실손의료비 한방(비급여)보장 추가 특별약관
질병사망	10,000,000원	-
암수술급여	2,000,000원	-
상해흉터성형수술비	5,000,000원	-
급성심근경색진단비	10,000,000원	-
뇌졸중진단비	10,000,000원	-
골절진단의료비	300,000원	-

## 평가부문 2.3 학생

우리 대학교는 대학의 교육목적 실현에 적합한 학생들을 공정하고 합리적으로 선발, 충원, 유지하고 있으며, 상담 체제의 구축 및 운영을 통해서 재학생들의 대학 생활 적응, 학업 및 진로지도를 지원하고 있다.

### 2.3.1 학생 선발 절차 및 방법

우리 대학교는 정부의 학생선발 정책 및 대학의 교육목표 등에 근거하여 합법적인 절차와 방법에 따라 학생을 선발하고 있다.

우리 대학교는 입시와 관련하여 학칙 제4장에 입학자격, 재입학, 편입학 및 학사편입학, 입학지원 서류, 입학전형 입학허가 및 취소 등에 관한 사항을 규정하고 있으며, 입시기간 동안 입시업무를 효율적이고, 공정하게 관리하고, 학생을 엄정하게 선발하기 위한 행정체계를 운용하고 있다. 「대학입학전형관리위원회」는 입시계획 수립과 점검, 진행, 채점, 감사 및 입시제도 개선에 관한 연구에 이르기까지 전반적인 업무를 담당하고 있으며, 「입시공정관리위원회(자체감사위원회)」를 두어, 입시전형결과에 대한 감사를 실시하고 있다.

입학전형계획은 입학홍보처에서 각 학과장을 대상으로 입시계획(안)에 대한 요구를 수렴하고, 그 결과를 「대학입학전형관리위원회」의 심의를 거쳐 교무위원회에서 확정하는 절차를 거치고 있다.

우리 대학교의 학생선발 전형은 학생의 입시부담을 경감시키기 위해 전공별 반영교과의 수를 최소화하는 한편 전공별 특성에 부합하는 교과를 반영하고 있다. 또한 기회균형 선발제도를 도입함으로써 입학 제도의 질적인 개선에 많은 노력을 기울여왔다. 우리 대학교의 입시전형의 특색을 2011학년도 신입생 전형을 통해 설명하고자 한다.

우리 대학교에서는 수시 1차, 수시 2차 및 정시 모집을 하고 있으며, 각 시기별로 정원 내외 정원 외 선발을 하고 있다. 수시 1차에서는 대학의 독자적 기준에 의한 어학 및 문학 특기자, 교사추천, 지역연고, 국가유공, 사회헌신자녀 등의 특별전형과 함께 일반 전형을 실시하였고, 수시 2차에서는 담임목사추천 및 만학도 전형을 일반 전형과 함께 실시하였으며, 정시에서는 일반 전형으로 이공대학은 가군, 신

학대학 및 예술대학은 나군, 인문사회과학대학 및 경영대학은 다군으로 편성하여 신입생을 선발하고 있다. 정원 외 전형으로서는 각 시기별로 농어촌 학생, 전문계 고교 졸업자 및 기회균형 선발전형을 실시하고 있다.

우리 대학교에서는 입시전형에서 계열별 교차 지원을 제한 없이 허용함으로써, 학생들의 선택기회를 제공하고 있으며, 수시 1차 전형에서는 어학 및 문학특기자·교사추천 전형을 제외하고는 학생부 성적을 100% 반영하고 있다. 수시 2차 전형에서는 신학대학의 담임목사 추천 및 만학도 전형은 학생부 80%와 면접 20%를, 일반전형의 경우 음악학부는 학생부 20%와 실기 80%, 조형/디자인 계열은 학생부 30%와 실기 70%를 반영하고, 일반전형은 학생부 100%를 반영하고 있다. 정시 전형의 일반학생 전형은 각 단과대학별로 전형요소의 가중치가 다른데, 신학대학은 학생부 30%, 수능 60%, 면접 10%를, 인문사회과학대학, 경영대학, 이공대학은 학생부 30%와 수능 70%를, 예술대학은 학생부 10%, 수능 20%, 실기 70%를 반영하고 있다. 그리고 정원 외 학생선발은 전형 시기에 관계없이 학생부 100%를 반영하고 있다.

우리 대학 입시전형의 특기사항은 다음과 같다. ① 학생부의 반영에서 1학년 성적 50%와 2학년 및 3학년 성적 50%를 반영하는데, 교과는 각각 국어/수학 30%, 영어 40%, 사회/과학 30%를 반영하고 있으며, 교과는 학생이 이수한 과목 중에서 성적이 가장 높은 과목을 채택하고 있다. ② 수능은 언어 또는 수리(가,나) 중 40%, 외국어 40%, 사탐/과탐/직업탐구 중 1과목 20%를 평정하며, 학생이 취득한 높은 백분위 점수를 반영하고 있다. ③ 예술대학의 경우 학생부 또는 수능의 반영 비율을 낮추고 실기 점수 반영을 높임으로써 실기능력이 우수한 학생을 선발하고자 하고 있다. ④ 계열별 교차지원을 가능하게 하여, 단과대학별로 차등화된 군별 모집에 지원이 가능하도록 하고 있다.

편입학 전형은 관련 규정에 의해 산정된 편입학 정원에 대해 일반편입, 학사편입, 농어촌 학생 및 전문계 고교졸업자를 위한 전형을 실시하고 있다. 전형요소별 반영 비율은 각 단과대학의 특성을 반영하여 차별화하고 있는데, 신학대학, 인문사회과학대학, 경영대학, 이공대학은 전적대학 성적 70%와 면접 30%를, 조형/디자인 계열은 전적대학 성적 40%, 면접 40%, 포트폴리오 심사 20%를, 음악학과는 전적대학 성적 20%, 실기 80%를 반영하고 있다.

한편 우리 대학교에서는 외국인 학생 선발과 관리를 위해 「국제교류원」을 설치하여 운영하고 있다. 외국인 학생은 정원 외 입학자로 외국인 특별전형과 편입생, 그리고 한국어 어학과정 학생으로 구분된다. 학생 모집을 위해서 국내 유학원 및 외국 자매결연 대학의 협조를 통해 홍보를 하고 있으며, 입학지원자에 대해서는 서류 전형과 면접(학업성적, 지원 동기, 학업계획, 어학능력 등)을 거쳐, 사증(VISA)

발급이 이루어진 학생을 대상으로 교무위원회의 의결을 거쳐 입학할 확정시키고 있다. 외국인 특별전형 지원자의 자격은 부모가 모두 외국인이거나, 외국에서 우리나라 초·중등 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 외국인이어야 하며, 한국어 능력기준을 반영하고 있다. 한국어 능력기준은 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득 또는 국내 정규대학에서 한국어 과정 4급 이상 수료자로서 입학 후 1년 이내 한국어능력시험 3급 취득이 가능한 자 또는 조선족, 고려인 등 한국어에 능통한 해외동포이어야 한다. 이들 외국인 특별전형 입학자들은 1년간의 교양과정을 거쳐 2학년에 본인의 선택에 의해 학과에 배정된다. 한편 한국어 어학과정 학생은 고교졸업자를 대상으로 하며, 사증(VISA) 발급에 문제가 없는 학생들을 대상으로 2년 과정으로 운영하며, 이들이 소정의 자격을 거칠 경우 본교 외국인 특별전형 입학생으로 지원할 수 있도록 하고 있다.

### 2.3.2 신입생 충원율 (필수 평가준거)

우리 대학교는 대학평가원 지정 기준 이상의 신입생 충원율을 유지하고 있다.

우리 대학교의 신입생 입학 경쟁률은 지속적으로 높은 상태를 유지하고 있다. <표 2.3.2-1>에서 보는 바와 같이, 최근 3년간 정원 내 모집인원에 대한 신입생 경쟁률은 해마다 증가하고 있으며, 평균 15.8:1의 높은 수준을 보이고 있다. 또한 충원율은 100% 이상을 달성하고 있어 신입생 경쟁률과 충원율은 우리 대학교의 대외적 위상이 지속적으로 상승하고 있음을 보여주는 지표라고 할 수 있다.

<표 2.3.2-1> 정원 내 신입생 경쟁률 및 충원율

학년도	모집인원(명)	지원자 수(명)	신입생 경쟁률	정원 내 충원율	정원 외 충원율
2009	1,078	14,588	13.5: 1	101.0	94.9
2010	1,065	17,915	16.8: 1	100.8	136.5
2011	1,073	18,214	17.0: 1	100.0	100.0

\* 정원 외 충원율을 제외한 나머지는 숫자는 정원 내 모집을 기준으로 하였으며, 경쟁률은 수시 및 정시의 평균 경쟁률임.

### 2.3.3 재학생 충원율 (필수 평가준거)

우리 대학교는 대학평가원 지정 기준 이상의 재학생 충원율을 유지하고 있다.

우리 대학교의 최근 3년간 정원 내 재학생 충원율은 편제정원 대비 평균 87.7% 이고, 외국인 학생을 제외한 전체 충원율은 평균 96.8%로 기준 지표값 70%을 훨씬 상회하는 수준이다. 2011년 현재 외국인 학생을 포함한 정원 외 인원을 고려할 경우 그 충원율은 105.9% 정도이다.

<표 2.3.3-1> 정원 내 재학생 충원률

기준일자	편제정원	재학생 수	정원 내 충원율(%)	전체 충원율(%)
2009.10.1	4,320	3,847	89.1	95.2
2010.10.1	4,320	3,716	86.0	95.4
2011.10.1	4,320	3,798	87.9	99.8

\* 전체 충원률은 매년 4월 1일자 기준이며, 외국인 학생은 제외하였음.

### 2.3.4 학생상담체제 구축 및 운영

우리 대학교는 학생들의 대학 생활 적응, 학업 및 진로지도와 관련된 상담 체제를 구축하여 지속적인 상담 활동이 이루어지도록 지원하고 있다.

우리 대학교의 학생상담체제는 상담주체 및 내용별로 <표 2.3.4-1>과 같이 구분되어 있다. 우리 대학교에서는 학교 특성화의 일환으로 학생들의 취업역량을 높이고, 학생상담을 강화하기 위해 학생상담체제를 전면적으로 개편할 예정이다. 즉, 취업관련 행정부서를 통합하고, 학생 수준별 프로그램을 개발하여 프로그램 운영의 계열화와 규모화를 촉진하고자 할 예정이다. 이를 위해 교수, 직원, 학생들의 역할 분담과 참여에 대한 인센티브를 제공하며, 교과과정과 비 교과활동을 연계하여 학생들의 상담 및 취업역량 이수결과를 밀착 관리하는 체계를 구축할 예정이다.

<표 2.3.4-1> 학생상담체제

내용	기구 및 조직	비고
일반 학과 상담	각 학과 지도교수	학년별 지도교수제
신앙 상담	교목실	
성격/적성/흥미 검사/성 상담	학생생활상담	학생복지처 산하
건강 상담	보건진료소	학생복지처 산하
진로상담 및 취업 알선	진로교육지원센터	학생복지처 산하
학습방법	교수·학습지원센터	교무처 산하
병무/예비군	예비군 중대	학생복지처 산하

학과에서의 상담은 학년별 지도교수제로 운영되고 있으며, 상담결과는 전산으로 입력하게 되어 있으며, 학생상담일지 제출은 교원업적평가에 100만점 중 6점을 차지하고 있다. 교목실은 학생들의 신앙상담을, 병무는 예비군 중대에서, 건강 상담은 보건진료소에서 각각 전문 인력을 두어 상담을 실시하고 있다.

특히 학생들의 성격이나 인간관계 등에 대한 상담을 전문적으로 수행하기 위해 학생복지처 산하 「학생생활상담실」에 상담인력 2명을 배치하여 운영하고 있다. 상담 내용은 성 상담, 성격유형검사(MBTI), 다면적 인성검사 (MMPI), 홀랜드 적성탐색검사, SCT 문장완성 검사, 지능검사(K-WAIS) 등이며, 필요에 따라 개인 및 집단상담을 실시하고 있다. 학생생활상담실의 운영실적은 <표 2.3.4-2>와 같다.

<표 2.3.4-2> 학생 상담 및 검사 실적

학년도	MBTI (성격 검사)	Holland (적성 검사)	MMPI (인성 검사)	SCT (문장완 성검사)	K-WAIS (지능 검사)	개인 상담	투사검사			계
							BGT	KFD	DAP	
2008	496	174	162	163	11	460	-	-	-	1,006
2009	455	151	166	166	4	434	-	-	-	942
2010	347	186	352	190	8	406	7	23	23	1,113

「진로교육지원센터」는 학생들의 진로 및 취업 상담과 취업진로 프로그램 운영을 주 업무로 하고 있으며, 학생복지처 산하에 조직되어 있다. 최근 5년간 「진로교육지원센터」에서 운영하고 있는 프로그램과 그 실적은 <표 2.3.4-4>와 같다.

<표 2.3.4-4> 진로교육지원센터 활동 현황

구분	학년도	2009학년도	2010학년도	2011학년도
상반기 취업 진로연수교육		4학년 73명	4학년 73명	4학년 74명
하반기 취업 진로연수교육		33명	-	4학년 80명
해외 인턴십		-	3,4학년 6명	3,4학년 8명
진로지도캠프		-	-	-
경기청년뉴딜		3,4학년 20명	20명	-
청년층 직업지 프로그램		-	28명	-
취업특강		-	e-TEST 3회 375명	e-TEST 3회 200명
진로/면접가이드 제작		1,4학년	1,4학년	1,4학년
입사경진대회		32명	-	-
상시 진로 시스템		전체학년	전체 학년	전체 학년



대학은 교육목표의 달성을 위하여 교육과정을 합리적으로 편성·운영하고 있으며, 효율적인 교수·학습 방법을 활용하여 교육성과를 높이고 있다. 그리고 대학은 엄격하고 합리적인 학사관리를 통하여 학생들의 교육의 질을 보장하는 한편 교육만족도를 높이고 있다. 이러한 과정을 통하여 대학은 유능한 인재를 양성하여 배출하고 있다.

■ 평가 부문

- 3.1 교육과정
- 3.2 교수·학습
- 3.3 학사관리
- 3.4 교육성과



## 평가부문 3.1 교육과정

우리 대학교는 교육목표의 달성을 위하여 교육과정을 합리적으로 편성하고 충실하게 운영하고 있으며, 발전하는 학계의 성과와 사회요구를 반영하고 있다. 또한 국내·외의 대학과의 교류를 통하여 학생들의 선택권을 확대하고 노력하고 있다.

### 3.1.1 교육과정과 교육목표

우리 대학교의 교육과정 정책, 교양 및 전공 교육과정 편성은 대학 교육목표와 일관성을 가지고 있다.

우리 대학교의 학칙에서는 전공 교육과정은 매 4년마다, 교양과정은 2년 마다 개편하는 것을 원칙으로 하고 있다. 이는 전공과정의 경우 입학 후 졸업까지 체계화된 교육과정을 일관되게 이수하도록 하고, 교양과정은 시대와 사회의 요구를 반영하기 위함이다.

우리 대학교의 교육과정 개편은 개편주기에 맞추어 「교육과정연구위원회」가 마련한 개편(안)을 각 학과장으로 구성된 「교육과정위원회」에서 심의하고, 그 결과를 교무위원회에서 의결하는 절차를 거친다. 교육과정은 사회가 요구하는 핵심역량과 학생의 특성을 반영하여 개편되고 있다. 즉, 교과 선택 다양성 보장, 단과대학별 특성을 반영하는 교육과정, 전공교육과 기초 교양교육의 조화 그리고 기존 교육과정 운영에서 나타난 문제점을 보완하고 있다. 이 과정의 핵심적인 지향점은 「실천하는 신앙인」, 「능력 있는 전문인」, 「봉사하는 지도자」라는 우리 대학교의 교육목표이다. 따라서 교육과정 개편에서는 항상 우리 대학의 교육목표를 실현할 수 있는 방향으로 각 학과의 교육과정을 설계하고, 각 학과의 교육목적 및 교육목표를 교육과정 해설집이나 학교요람 등에 공표하고 있다.

현재 운영 중인 교육과정(2009년~2012년)에 나타난 우리 대학교의 교육목표와 주요 학과의 교육목적 및 교육목표를 기술하면, <표 3.1.1-1>과 같다. 우리 대학의 각 전공의 교육목적 및 교육목표는 대학교의 교육목적 및 교육목표와 일관된 체계성을 갖추어 진술되고 있으며, 이를 달성하기 위해 교육과정에 세부적인 교과목을 반영하고 있다.

<표 3.1.1-1> 단과대학별 주요 학과의 교육목적 및 교육목표

단과대학	학과	교육목적	교육목표
신학대학	신학과	다원화된 현대 산업사회에서 기독교인으로서의 정체성을 확립하고, 삶을 통해 예수 그리스도의 희생적 사랑을 실천하며, 사회 속에서 사회를 변혁시켜 나가는 창조적 공동체를 실현할 수 있는 교역자와 기독교 지도자 양성	1)목회자와 기독교 지성인으로서의 정체성 확립 2)희생적 사랑과 창조적 공동체를 실현하는 교역자 3)민족복음화와 세계선교에 앞장서는 목회자
인문사회과학대학	영어영문학과	영미문화에 대한 이해력을 바탕으로 영어구사력을 갖추어 세계화, 국제화를 주도하는 인재 양성	1)능숙한 영어구사 능력을 갖춘 인재양성 2)영미문화에 대한 소양을 갖춘 인재양성
	사회복지학과	인간의 복지를 향상시키는 사회적 책임과 사명감을 수행하고, 다양한 생활 상황에서 발생하는 심리사회적 문제에 대한 문제해결을 능력을 갖춘 사회복지사 양성	1)사회복지의 윤리와 가치를 내면화한 사회복지사 양성 2)전문적인 사회복지 실천기술을 가진 사회복지사 양성
경영대학	세무회계학과	세무 및 회계정보를 산출하고, 이를 활용할 수 있는 능력을 배양하여 기업과 국가에서 요구하는 세무 및 회계분야의 전문 인력 양성	1)세무 및 회계분야의 전문 지식을 갖춘 인재 양성 2)건전한 윤리관을 겸비한 세무회계인 양성
	유통경영학과	경영과 판매관리 등에 대한 제반 이론과 실기 및 유통시스템에 관한 전문 지식을 갖춘 유통전문인을 양성함으로써 국제화 시대에 균형적 감각과 폭넓은 교양을 갖춘 전문인의 양성	1)실무능력을 겸비하고 정보화된 유통전문인의 양성 2)응용능력을 갖춘 유통전문인의 양성 3)가치창조를 주도할 신의성실하고 창의적인 전문 경영인의 양성
이공대학	건축공학과	건축문화 창달과 건축기술의 개발, 인간을 위한 건축 환경 창조에 이바지할 수 있는 건축 전문인의 양성	1)창의성 있는 건축설계 전문가 양성 2)실무능력을 갖춘 고급 건축 기술인 양성
예술대학	음악학과	현대사회의 문화적 욕구를 충족시키고 건전한 정서를 지닌 인간성 회복에 기여하는 전문 연주자와 음악 교육자의 양성	1)지역사회 문화를 선도하는 실천적 교육자 양성 2)한국 음악 향상에 기여하는 창의적 음악인 양성

우리 대학교의 교육과정은 대학의 교육목표를 실현할 수 있도록 편제되어 운영되고 있다. 교양교육은 교양필수와 교양 선택으로 나누어 학생들의 다양한 요구와 사회적 수요를 반영하여 운영하고 있으며, 전공교육은 전공별 특성에 맞추어 다양화되고 급변하는 현실세계에 적절히 적응할 수 있도록 탄력적으로 운영되고 있다. 복수·부전공 과정도 학생들의 다양한 요구를 수렴하여 선택의 기회를 제공하고 있다. 교직과정은 엄격한 질 관리와 선발과정을 통해 내실있게 운영하고 있다.

우리 대학교에서는 현재 2009학년도에 마련된 교육과정을 운영하고 있는데, 졸업 이수학점 140학점, 교양필수 10학점, 교양 선택 21학점, 전공 필수 18학점, 전공 선택 48학점을 이수하도록 요구하고 있으며, 교과편성 자율성과 학업선택의 폭을 강화하기 위해 학과별로 90~108학점의 전공 교과목을 편성할 수 있게 하였다. 이 중 단일전공자는 66학점 이수, 복수전공자는 제1전공의 48학점 및 제2전공의 39학점 이수, 부전공자는 제1전공의 66학점 및 부전공 21학점을 이수하도록 하고, 교직 이수자는 제1전공의 66학점 및 교직과목 29학점을 이수하도록 하고 있다.

<표 3.1.1-2> 교육과정 졸업 이수 학점 및 편성 비율

구분	교양			전공			선택				졸업 학점
	필수	선택	소계	필수	선택	소계	복수 전공	부전공	교직	자유 선택	
학점	10	21	31	18(24)	48	66(72)	39	21	29	43	140
비율(%)	7.1	15.0	22.1	12.9	34.3	47.1	27.9	15.0	20.7	30.7	100.0

\* 학점 이수 이외 일반학과(부)의 신입생은 예배 6학기, 편입생은 예배 2학기를 Pass하여야 함. 신학부의 신입생은 예배 8학기, 편입생은 예배 4학기를 Pass하여야 함.

\* ( ) 내 학점은 신학부에만 해당함.

\* 복수전공, 부전공 및 교직이수학점은 자유선택 43학점 내에서 이수하여야 함.

우리 대학교에서는 학교의 교육목표를 달성하고, 학생들의 교과이수 선택의 기회를 부여하기 위해, 핵심적인 교양필수 교과목과 최소 전공이수학점제를 운영하고 있다. 교양 선택에서는 다 학문적 기초 소양을 갖추 수 있도록 영역별 이수제도를 도입하고 있다. 또한 복수 전공과 부전공 제도에서 타 전공 학생들의 교과 이수 편의를 제공하기 위해 복수 전공 및 부전공 이수 교과목을 사전에 안내하고, 필요한 경우 타 전공 학생들로만 강좌를 개설할 수 있도록 하고 있고, 각 전공에서 현장실습 및 학과별 특강을 권장하는 등 학생들의 경쟁력을 갖추 수 있도록 많은 노력을 하고 있다.

### 3.1.2 교양교육과정의 편성·운영

우리 대학교는 교양교육과정을 학문적·사회적·시대적 요구 및 전공의 특성을 반영하여 편성하며, 학생들의 선택권을 보장하고 있다.

우리 대학교의 교양교육과정은 학생들이 전공분야의 학문연구에 앞서 더욱 폭넓은 교양교육을 받음으로써 우리 대학의 교육목적인 전문지식과 지성 및 창의성을 갖춘 민주시민으로서의 자질을 함양하고, 믿음·사랑·봉사를 실천하여 국가와 지역사회에 이바지하는 인재가 되도록 하는 데 초점을 맞추고 있다. 우리 대학교의 교양교육목표는 다음과 같다.

- ① 기독교 정신을 바탕으로 사랑과 봉사를 실천하는 참 인간으로 교육
- ② 국제적인 감각과 외국어로 무장한 세계시민으로 교육
- ③ 컴퓨터와 인터넷 사용능력을 겸비한 정보화 시민으로 교육
- ④ 전공분야의 기본 탐구력과 실력을 갖춘 전문 지성인으로 교육
- ⑤ 리더십과 자신감을 겸비한 지역사회의 지도자로서의 교육.

이를 위해 우리 대학교에서는 전체 졸업이수 학점 중 교양이수 비율을 필수 10학점 및 선택 21학점 등 총 31학점(22.1%)을 이수하도록 편성하고 있다. 교양필수 교과목은 기독교의 이해(3학점), 사회봉사(1학점), 현대인의 글쓰기(2학점), 영어 1,2(각 2학점)이며, 기독교 정신에 입각한 전인적 교양인의 양성을 위해 채플(6학기 pass) 및 협성리더십(1학기 pass) 교과목을 두고 있다.

교양 선택 교과목은 능력 있는 전문인에게 필요한 다학문적 기본 소양을 배양하기 위해 <표 3.1.2-1>과 같이 인간과 문화, 사회와 생활, 자연과 과학, 예술과 스포츠, 외국어와 외국문화, 진로와 취업 등 여섯 개 영역으로 구분하여 운영하며, 모든 학생은 1~4영역 중 1개 과목 이상을 이수하도록 하고 있다. 5영역과 6영역은 학생들의 진로와 취업 능력과 관련된 교과목으로 구성되어 있다.

<표 3.1.2-1> 교양선택 영역과 과목 수

영역	과목수(개)		
	1 학기	2 학기	
1	인간과 문화	15	15
2	사회와 생활	18	18
3	자연과 과학	12	11
4	예술과 스포츠	15	15
5	외국어와 외국문화	23	22
6	진로와 취업	12	13

우리 대학교에서는 교양교과의 운영을 위하여, 자체 개발한 8개 Cyber 교과는 물론 매학기 10개 교과를 OCU와의 협력을 통해 지정하여 본교 학생들이 자유롭게 선택할 수 있도록 허용하고 있다<표 3.1.2-2 참조>.

<표 3.1.2-2> OCU 과목 개설 현황 및 수강생 현황

학년도	OCU 과목개설	이수구분	수강생 수	비 고
2009	성의 생물학	교양선택	117	각 3학점
	날씨와 생활	교양선택	121	
2010	생활속의 사상체질의학	교양선택	30	
	소호창업	교양선택	29	
	생활속의 안전	교양선택	138	
	살빼기 운동과 영양조절	교양선택	231	
	님비현상과 지방자치	교양선택	7	
	사이버 윤리	교양선택	49	
	장애인과 함께하는 우리	교양선택	34	
	생활과 화학	교양선택	6	
	흥미로운 자동차이야기	교양선택	87	
	재미있는 골프	교양선택	42	
	지중해 문화산책	교양선택	41	
	게임이론	교양선택	17	
2011	성의 생물학	교양선택	15	
	생활속의 안전	교양선택	60	
	살빼기 운동과 영양조절	교양선택	104	
	내 인생의 성공학	교양선택	132	
	님비현상과 지방자치	교양선택	11	
	창의사회와 대학생의 창의성 계발	교양선택	14	
	지구촌 환경과 인류	교양선택	25	
	영화속에 숨겨진 특수효과	교양선택	88	
	마음을 읽어주는 미술치료	교양선택	353	
생활속의 사상체질 의학	교양선택	14		

\* 재학생수 = 학부생+대학원생

또한 학칙에서는 <표 3.1.2-3>~<표 3.1.2-6>에서 보는 바와 같은, 해외어학연수, 외국어 공인시험 및 컴퓨터 공인시험 자격증에 대해 본교 교양과목을 대체 이수할 수 있도록 하여, 학생들의 취업경쟁력 향상에 기여하고 있으며 소정의 성과를 달성하고 있다.



<표 3.1.2-3> 해외 어학연수 학점 인정 기준

대상과목명	기간	학점 인정	성적
해외 어학연수	단기연수	4주 ~ 3개월 : 2학점	어학연수 취득성 적을 기초로 학점 부여
	중장기 연수	(3학기제) 3 ~ 6개월 미만 : 4학점 6~10개월 미만 : 6학점 10개월 이상 : 8학점 (2학기제) 1학기 : 4학점 2학기 : 8학점	

<표 3.1.2-4> 외국어 공인시험 학점 인정 범위

인정교과목	학점	자격종류	인정성적	
			인정범위	등급(성적)
토플 1,2 영어 1,2 (택1)	2	TOEFL (IBT기준)	110점 이상	A+(95)
			100~109점	A (90)
			88~99점	B+(85)
			77~87점	B (80)
토익 1,2 영어 1,2 (택1)	2	TOEIC	850점	A+(95)
			800~849점	A (90)
			750~799점	B+(85)
			700~749점	B (80)
기초독일어 여행독일어 (택1)	3	독일어	중급시험(ZMP)	A+(95)
			기초학력증명시험(ZD)	B+(85)
기초일본어 생활일본어 (택1)	3	JLPT	1급	A+(95)
			2급	A (90)
비즈니스일본어	2		3급	B+(85)
			4급	B (80)
기초일본어 생활일본어 (택1)	3	JPT	715점 이상	A+(95)
			540점 이상	A (90)
비즈니스일본어	2		415점 이상	B+(85)
			300점 이상	B (80)
기초중국어 생활중국어 (택1)	3	H.S.K (한어수평고사)	기존7급 이상 또는 新 5급 195점 이상	A+(95)
			기존6급 또는 新 5급 180~194점	A (90)
비즈니스중국어	2		기존5급 또는 新 4급 210~300점	B+(85)
			기존4급 또는 新 4급 195~209점	B (80)

<표 3.1.2-5> 컴퓨터 공인시험 학점인정 범위

인정교과목	학점	주관기관	자격종류	인정성적	
				인정범위	등급(성적)
엑셀(중·고급) 파워포인트 (택1)	2	한국정보산업 연합회	PCT 2급자격증	A등급	A(90)
				B등급	B(80)
엑셀(중·고급) 파워포인트 (택1)	2	한국생산성본부	ITQ (엑셀,파워포인트)	A급	A(90)
				B급	B(80)
엑셀(중·고급) 파워포인트 (택1)	2	Microsoft사	MOS (엑셀,파워포인트)	expert(상급)	A(90)
				core(일반)	B(80)
엑셀(중·고급) 파워포인트 (택1)	2	삼성	MCAS (엑셀,파워포인트)	Master	A(90)
				e-TEST (엑셀,파워포인트)	Professionals 1
Professionals 2	A(90)				
Professionals 3	B+(85)				
Professionals 4	B(80)				
엑셀(중·고급) (택1)	2	대한상공회의소 (한국산업인력개발 공단)	컴퓨터 활용능력	1급	A(90)
				2급	B(80)

<표 3.1.2-6> 공인시험 접수 학점 인정자 현황

구분	2009-1	2009-2	2010-1	2010-2	2011-1	계	비고
외국어자격증	-	16	7	10	5	38	2009-2학기부터 시행
컴퓨터자격증	-	53	16	58	24	151	
해외어학연수	2	-	11	-	18	31	

이렇듯, 우리 대학교에서는 지·덕·체를 겸비한 종합 교양인을 양성하기 위해 채플을 통하여 믿음·사랑·봉사의 생활화를 주지시키고, 학생들의 선택권을 보장하면서 자신의 삶에 대한 소중함과 사회에 긍정적으로 이바지할 수 있는 교양과정을 운영하고 있다.

### 3.1.3 전공교육과정의 편성·운영

우리 대학교는 전공교육과정을 학문적·사회적·시대적 요구 및 전공의 특성을 반영하여 편성하며, 학생들의 선택권을 보장하고 있다.

우리 대학교에서는 2009학년도 교과과정을 개편하면서 학생들의 전공교과목 선택의 폭을 넓혔다. 그리고 각 학과의 전공교과목 개설은 시대적 상황에 맞는 학과별 전문성과 참신성, 그리고 체계적인 전공교과목 관리에 초점을 두었다.

현재 우리 대학교의 전공교육 교과목은 필수 18학점, 선택 48학점 등 66학점으로서, 졸업이수 140학점 기준 47.1%(전공필수 12.8%, 전공 선택 34.3%)를 차지하고 있다. 전공교육이 차지하는 비율은 상대적으로 높은 편인데 전문 지식인 양성을 추구하는 대학교육의 이념에 비추어 볼 때 적절한 편성비율이라 할 수 있다. 각 학과에서는 총 108학점 범위 내에서 교과를 전공 기초, 핵심교과, 심화 교과로 구분하여 편성하고, 연간 최소 90학점에 상응하는 교과를 개설할 수 있다. 교과 편성은 1학년에 전공 기초교과, 2~3학년에 전공 핵심교과, 4학년에 전공 심화교과를 두도록 하여 전공교과 선후 이수를 체계화하고 있다.

우리 대학교에서는 학생들의 교과목 선택권을 부여하기 위해 복수전공 및 부전공 희망자들이 타 학과 교과이수 또는 조기 졸업 신청자들의 교과 이수 편의를 제공하기 위해 4학년에는 전공 필수교과를 편성하지 않고 있다. 또한 학생들의 다양한 전공 선택의 기회를 보장하기 위해 다전공(복수, 부, 교직)체도를 운영하고 있는데, 단일 전공자는 앞서 언급한 바와 같이 전공필수 18학점(신학과는 24학점), 선택 48학점 등 총 66학점을, 복수 전공자는 제1전공 48학점 및 제2전공 39학점 등 총 87학점, 부전공자는 제1전공 66학점 및 타 전공 21학점 등 총 87학점을 이수하도록 하고 있다. 또한 신학과 등 7개 학과에서는 교원양성과정을 총 28명의 승인 정원으로 운영하고 있는데, 교직과정 운영의 내실화 및 특성화를 위해 본교에서는 교직 이론 7개 과목을 과거 2학점에서 3학점으로 상향조정하여 운영하고 있다.

복수전공이나 부전공 신청자는 <표 3.1.3-1>에서 보는 바와 같이, 해가 갈수록 점진적으로 늘어나고 있는 추세이다. 비록 교직이수자의 경우에는 정부의 교원양성 정책에 따라 모든 전공의 정원이 10%로 한정되었기 때문에 2010년도(3학년생부터 감축)에 감소되었지만, 부전공이나 복수전공, 교직 중에서 어느 하나라도 이수하고 있는 학생은 전교생의 약 2% 정도이다.

<표 3.1.3-1> 최근 3년간 다전공 이수 학생 수

		2009학년도	2010학년도	2011학년도	계
전체 재학생수		4,330	4,349	4,576	13,255
부전공	학생수	6	17	8	31
	이수율(%)	0.1	0.4	0.2	0.23
복수 전공	학생수	30	37	40	107
	이수율(%)	0.7	0.9	0.9	0.81
교직	학생수	49	32	28	109
	이수율(%)	1.1	0.7	0.6	0.82
소계	학생수	85	86	76	247
	이수율(%)	2.0	2.0	1.7	1.9

\* 1학기 신청자를 기준으로 작성함

### 3.1.4 실험·실습·실기 교육

우리 대학교는 전공교육과정 수업에 있어 실험·실습·실기를 적절히 활용하여 교육효과를 증진시키며, 현장 적용성을 높이고 있다.

우리 대학교에서는 전공교육 과정에서 다양한 실험·실습·실기 교육과정을 운영하고 있다. 이는 우리 대학교가 실기를 요구하는 예술대학의 비중이 높기도 하지만, 인문사회과학 계열에서도 학문 특성에 따라 현장실습을 강화하고 있다. 각 학과에서 개설되어 있는 실험·실습·실기교과의 비중은 <표 3.1.4-1>과 같다.

신학과는 전체 교과의 약 6%가 현장의 목회실습과 관련되어 있으며, 인문사회과학대학의 7개 학과의 실습·실기 교과목 비중은 평균 19.0% 정도이며, 이 중 사회복지학과와 아동보육학과에서는 현장실습 과목이 포함되어 있다. 경영대학 6개 학과의 실습·실기 교과목 비중은 평균 16.4% 정도이다. 이공대학 4개 학과의 경우에는 그 비중이 21.5% 정도이다. 예술대학 6개 학과는 모두 실기교육을 위주로 하는 학과로서, 교직과목을 제외한 대부분이 실습·실기 교육으로 구성되어 있다.

정규 교과과정에서의 실험·실습·실기 교과 외에 대부분의 학과에서는 매년 1차 정도 각 학과의 특성에 맞는 현장견학/학습을 실시하고 있으며, 이를 통해 학생들은 이론 교과의 현장 이해력을 높이고 있다.

<표 3.1.4-1> 학과별 주요 실험·실습·실기 교과목 및 비중

구 분	실무중심 교육(현장실습) 교과목	교과 수	실험·실습·실기 교과
신학과	목회실습 1~4	68	4 (5.9)
영어영문	연극을 통한 영어연습, 영어회화 1~4, 영문학을 통한 영어연습	36	6 (16.7)
중어중문	초급 중국어 1~2, 중급 중국어 1~2, 고급 중국어 1~2, 중국어연습 1~2, 기초 중국어 청취, 초급 중국어회화, 중급 중국어 회화, 중국어작문, 비즈니스 중국어회화, 시사실용중국어연습, HSK 청취, 인터뷰 중국어	39	16 (41.0)
문예창작	서사창작, 소설 창작 기초, 희곡창작세미나, 시 창작 세미나 1~2, 소설 창작 세미나 1~2, 시 창작 특강, 수필창작 세미나, 소설 창작 특강	36	10 (27.8)
사회복지	사회복지 자료분석론, 사회복지 현장실습 1~2, 사회복지 세미나, 사회복지 실무	36	5 (13.9)
아동보육	놀이지도, 피아노, 아동관찰 및 사전실습, 보육실습	36	4 (11.1)
지역개발	컴퓨터실습, 계량분석, 지리정보체계론, 지역사회개발연습	36	4 (11.1)
도시행정	컴퓨터실습, 계량분석, 도시행정연습, 지리정보체계론	36	4 (11.1)
경영정보	웹 기초 및 실습, 정보 조사분석론, 비즈니스 영어, 경영정보 특강	36	4 (11.1)
금융보험	금융보험 영어, 금융보험 실무영어, 금융계량분석, 금융보험 세미나, 증권투자 실무	36	5 (13.9)
세무회계	전산회계, 경영통계학, 세무회계정보처리, 원가관리 회계연습, 회계학 연습, 회계학 세미나, 세무회계 연습	36	7 (19.4)
광고홍보영상	광고카피실습, 인쇄광고 제작 및 실습 1~2, 영상제작 및 편집실습, 멀티미디어 광고홍보제작, 홍보기사 작성, 영상광고홍보 실습, 광고캠페인 사례	39	8 (20.5)
유통경영	유통실습, 유통세미나, 유통영어, 경영정보와 MOS, 유통관리 및 CRM	36	5 (13.9)
국제통상	국제통상 영어 1~3, 국제무역 실습, 전자무역 실습, 국제통상 세미나, 무역정보 실습	36	7 (19.4)
도시공학	컴퓨터그래픽, 도시건축 CAD, 도시정보체계, 도시 공간디자인, 도시주택세미나, 도시계획 실무, 오픈스페이스디자인	36	7 (19.4)
건축공학	제도 및 표현기법, 건축 CAD 1~2, 건축설계 1~5, 건축스케치, 건축구조 설계, 건축실무, 건축 작품연구	36	12 (33.3)
컴퓨터공학	프로그래밍 기초, 프로그래밍 언어 1~2, 인터넷 프로그래밍, 컴퓨터 그래픽스, 고급 프로그래밍, 프로토콜 분석 및 실습, 최신 컴퓨터공학 특강	36	8 (20.5)
보건관리	지역사회 및 보건교육실습, 구급처치, 보건통계학, 보건정보	36	4 (11.1)

\* 예술대학(음악, 조형회화, 가구디자인, 실내디자인, 제품디자인, 시각디자인)은 전체 교육과정의 80% 이상이 실습·실기 교과목이기 때문에 생략함.

실험·실습·실기 교육을 원활하게 하기 위하여 우리 대학교에서는 각 학과별 실험 실습실을 배정하고 있으며, 인문사회대학 및 경영대학은 단과대학별로 전산실을 운영하고 있다. 또한 실험실습 기자재를 매년 증액하여 투자함으로써, 학생들의 실습을 적극적으로 지원하고 있다. <표 3.1.4-2>에서 보는 바와 같이 학생 1인당 실험 실습기자재 구입비용은 매년 10% 정도 증가하고 있다.

<표 3.1.4-2> 최근 3년간 실험 실습비 증가 추이 (단위: 천원)

학년도	실험실습 기자재 구입비(A)	재학생(B)	재학생 1인당 구입비(A/B)
2009	447,492	4,842	92.4
2010	474,388	4,836	98.1
2011	634,345	4,998	126.9

\* 재학생수에는 대학원생 포함이며, 기준일자는 매년 10월 1일임.

\* 2011학년도는 예산(안)이며, 나머지 학년도는 결산 기준임.

우리 대학교에서는 전공 교육과정 수업에 있어 실험·실습·실기를 적절히 활용하여 교육효과를 증진시키며, 현장 적용성을 높이고 있으며 이를 위해 실험 실습에 대한 지원도 강화하여 크게 증가시키고 있다. 그러나 실험·실습 교육을 보다 내실 있게 운영하기 위해서는 실험 실습실에 대한 관리 기사를 배치하고, 위탁기관에 실습비와 사례비를 확대하고, 모든 학과에서 인턴십 등 현장교육을 강화하는 교육과정 개편이 필요할 것으로 판단된다.

### 3.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 제공

우리 대학교는 산업체가 요구하는 자질과 소양을 함양하는 교육과정을 제공하고 있다.

우리 대학은 산업체가 요구하는 자질과 소양을 함양하는 교육과정을 제공하고자 노력하고 있으나, 아직까지는 신학과와 같이 특성화된 분야를 제외하고는 전공교과의 자격증 취득에 요구되는 실습교과를 위주로 운영하는 수준에 머물고 있다.

신학대학은 목회자를 양성하는 대학으로서 대한기독교감리교의 교단에서 목회자 자격취득을 위한 교과 중심으로 교육과정을 편성, 운영하고 있다. 교원양성과정에서는 유치원 및 초중등학교의 교원들과 평생교육 관련 기관의 요구를 반영하여 교육 사례연구, 학교상담 등 특성화된 과목을 개설하여 운용하고 있으며, 사회복지학과와

아동보육학과에서는 각각 3,4학년 및 4학년에 1개월의 현장 실습을 운영하고 있다. 아직까지 교육과정에 산업체 요구를 적극적으로 반영하지 못하였으나, 제품디자인 학과와 같은 일부 학과에서는 4학년 1학기 전공선택 과목 중 ‘디자인인턴십’을 3학점(이론 1시간, 실습 4시간) 체제로 운영하며, 학생들의 현장 적응력을 높이고자 시도하고 있다. 2013년부터 운영될 제9차 교육과정에서는 산업체의 요구를 구체적으로 수렴하고 이를 교육과정에 반영할 예정이다.

### 3.1.6 국내·외 대학과의 학점 교류

우리 대학교는 국내·외 대학과의 학점교류를 통하여 학생의 선택권과 수업 운영의 융통성을 높이고 있다.

우리 대학교는 국내·외 대학과의 학점교류를 통하여 학생의 선택권과 수업 운영의 융통성을 높이고자 노력하고 있다. 국내적으로는 이수영역이 겹치지 않으면 OCU(열린사이버대학) 강좌 수강을 제한없이 허용하고 있으며, 경인지역 21개 대학과 학기당 6학점까지 학점교류를 할 수 있도록 협정을 체결하여 운영하다. 그러나 경인지역 21개 대학과의 학점교류는 참여자 수는 증가추세이지만, 아직까지 참여학생의 수는 많지 않은 편이다.

<표 3.1.6-1> 경인지역 대학과의 학점교류 참여자 현황

학년도	본교-> 타 대학	타 대학 -> 본교	계
2009	10개 대학 14명	9개 대학 21명	35명
2010	6개 대학 17명	7개 대학 22명	39명
2011	9개 대학 26명	10개 대학 21명	47명

한편, 대외적으로는 증가하는 대외협력 수요에 부응하여 우리 대학교에서는 2008년 「국제교류원」을 설치하여 해외대학과의 학술교류협정, 교수 및 학생 교환 프로그램, 언어 습득과 문화 이해를 위한 학생 어학연수프로그램, 외국인 학부생 및 대학원생의 특별전형 등 각종 대외 업무를 담당하고 있다. 현재 우리 대학교와 교류협정을 체결하고 있는 대학은 <표 3.1.6-2>에서 보는 바와 같이 26개 대학이다.

<표 3.1.6-2> 해외 대학 및 기관과의 교류협정 현황

지역	교류협정기관	체결일자	비고
중국	연산대학교(燕山大學)	1998.10.14	
	상해사범대학(上海師範大學)	2002.6.12	
	사천외국어대학교 성도대학 (四川外語學院成都學院)	2008.8.18	
	사천미산명원지성 예술교육센터 (四川眉山芝성學校)	2008.8.18	
	목단강대학교(牡丹江大學)	2008.8.20	단기연수 학점인정
	산둥성 빈주시 사림성인교육연수학교 (山東省濱州市士林成人教育培訓學校)	2008.8.20	
	하남사범대학교(河南師範大學)	2008.9.18	
	사천 사범대학교 성도대학 (四川 師範大學 成都大學)	2008.11.5	
	하문화하직업대학(廈門貨夏職業大學)	2009.1.6	
	하문 동해대학(廈門東海大學)	2009.1.7	
	합비대학(合肥大學)	2010.11.25	단기연수 학점인정
일본	야마나시에이와대학(山梨英和大學)	2008.8.14	
필리핀	Tarlac state University	2010.4.20	단기연수 학점인정
	Central Luzon state Univeristy	2011.11.10	
	Wesleyan University	2011.11.10	
미국	Hope International University	1999.1.22	
	Centenary college	2005.5.21	단기연수 학점인정
	Wesley theological Seminary	2005.9.8	
	Saint Paul School of Theology	2006.4.4	
	Garrett-Evangelical theological Seminary	2009.1.26	
	Claremont School of theology	2009.2.5	
	Hawaii Pacific University	2010.2.11	
영국	Wesley College	2007.10.24	
러시아	연해주 농업대학교 (Rector of Primorskaya State Academy of Agriculture)	2008.8.14	
독일	뮌헨대학교 (Ludwig-Maximilians Universitat Munchen)	2005.9.8	
토고	로메신학대학교	2008.11.12	

일부 대학을 제외하고는 대부분 2008년 이후에 협정이 체결된 관계로 아직까지 학생들의 학점 교류 실적은 시작 단계라고 할 수 있는데, 교류협정 대학에서의 어학연수 등을 통해 31명의 학생이 교양 선택 영역의 영어 교과에 대해 학점을 대체



하여 인정받고 있다.

앞으로 교류협정대학과의 학점교류는 다소 시간이 걸릴 수 있으나, 우리 대학교에서는 학생들의 해외경험기회를 부여하기 위해 해외 인턴십, 해외탐방, 해외어학연수 제도를 마련하여 운영하고 있다. 해외 인턴십 지원제도에서는 매년 20명의 학생을 방학 중 6주 동안 호주에 파견하여 외국 기업에서 인턴십 기회를 제공하며, 학생 개인당 200만 원씩 지원하고 있다. 해외탐방연수지원제도는 매년 1학기 초 전체 재학생을 대상으로 미국, 유럽, 오세아니아, 아시아 등 지역별로 나누어 공모하며, 계획서 검토와 면접심사를 거쳐 최종적으로 30팀, 약 90명의 학생을 선발하여 왕복항공권과 체재비를 지원하며, 선발된 학생들은 여름 방학 중 약 15일 동안 계획서에서 제시한 국가의 정부기관, 지방자치단체, 연구소, 기업, 대학 등을 탐방하고, 그 결과를 보고서로 작성하여 제출하도록 하고 있다. 해외 어학연수지원제도 매년 여름 방학에 20명 내외의 재학생을 선발하여 자매결연 대학인 미국의 센터너리 대학, 중국의 연산대학 등에 파견하고 있는데, 외국어 실력 향상과 문화체험에 초점을 맞춘 현지 프로그램을 경험하며, 왕복 항공권과 기타 장학금을 지원하고 있다.

한편, 2011년 10월 1일 현재 우리 대학교의 외국인 학생 수는 어학과정 12명을 포함하여 총 236명으로서 학부 재학생 4,558명 중 약 5.44%이다. 그러나 현재의 외국인 학생의 국적은 모두 중국으로서 국적 다양화가 절실히 요구되고 있다.

### 3.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영

우리 대학교는 교육과정 편성 및 운영을 위한 전문 조직 및 위원회를 운영하여, 교육과정 개선을 위해 노력하고 있다.

우리 대학교는 4년마다 교과과정을 개정하는 것을 원칙으로 하고 있다. 교양과목은 총장의 승인을 받아 2년마다 개정할 수 있도록 하고 있다(「학칙시행세칙」 제 44조). 이는 학문적 발전과 사회적 요구를 교양과정에 신속하게 반영하여 미래사회를 이끌어 갈 전문 지식인을 양성하기 위한 것이다.

교육과정의 연구, 개편 및 시행을 위해 우리 대학교에서는 <표 3.1.7-1>에서 보는 바와 같은 위원회를 상시 운영하고 있다. 「교육과정위원회」는 교양과정위원회, 교과/교원양성위원회에서 심의된 사항을 종합적으로 심의한다. 「교원양성위원회」는 교직과정을 운영하고 있는 7개 학과의 장으로 구성되고 있으며, 「교양과정위원회」는 교양교과의 개설과 운영에 대한 사항을 심의한다.

교육과정위원회의 회의결과는 교무위원회의 심의, 의결을 거쳐 최종 확정되는데,

각 위원회에 참여하는 교원에 대해서는 교수업적 평가 중 봉사영역에서 총 100점 중 3점의 업적을 인정함으로써 책임감을 갖고 활동할 수 있도록 지원하고 있다.

<표 3.1.7-1> 교육과정 운영 위원회 현황

위원회	기 능	구 성
교육과정위원회	교육과정 검토	교무처장(위원장), 교무과장, 기타 위원 14명
교직과정위원회	교직과목에 관한 전반적인 검토	교무처장(위원장), 교직과목 개설학과 학과장
교과/교직과정 연구위원회	- 각 학과의 교육과정 운영 및 기타 중요사항 검토 및 평가 - 교육과정 기본 구조 개편안 작성	학과(전공)별 1명의 위원
교양과정위원회	교양교육 강화방안 마련, 교양교과목 교체 및 신설 검토 확정	교무처장(위원장), 교양교직 학부장, 교목실장, 위원(3인)

2008년에 이루어진 제9차 교육과정(2009-2012) 개편 작업에서는 2008년6월 2일부터 6월 19일간 전임 교원 및 학생을 대상으로 교육과정 개편의 방향 설정 및 교과목 수요 조사를 위해 설문조사를 함으로써 수요자 및 공급자의 입장을 조율할 수 있도록 하였다. 교양 및 전공별 이수학점, 교양교과 추천 교과목 등 총 22개 항목에 대한 설문 조사에는 교원 67명, 학생 349명이 참여한 바 있다.

## 평가부문 3.2 교수·학습

우리 대학교는 적정 수준의 강좌별 학생 수 유지, 충실한 강의계획서 작성을 통해 교수·학습 효과를 높이고 있다. 또한 교수·학습 개선을 위한 전문 조직을 운영하고 효율적인 교수·학습 방안을 개발·적용하여 교수·학습의 성과를 제고하고 있다.

### 3.2.1 강좌 당 학생 수

우리 대학교는 강좌 당 학생 수를 적정 수준으로 유지하여 교수·학습 효과를 높이고 있다.

우리 대학교에서는 교육의 질을 확보하기 위하여 강좌 당 적정 학생 수를 유지하고자 노력하고 있다. 이를 위해 대학은 「학칙 시행세칙」 제54조에 과목의 특성을 고려하여 분반 기준을 설정하고 있다. 즉, 전공교과와 실기교과인 경우 이론교과는 60명, 실기교과는 40명을, 교양교과인 경우 이론교과는 100명, 실기교과는 40명을 기준으로 하고 있다.

우리 대학교의 최근 3년간 수강인원별 강좌 수를 살펴보면, <표 3.2.1-1>에서 보는 바와 같이, 20명 미만의 강좌가 3년간 평균 42%로서 가장 높고, 상대적으로 100명 이상의 강좌 비율은 3% 정도에 불과하다. 약 1%의 비율을 차지하고 있는 200명 이상의 강좌는 우리 대학교의 정체성과 관련된 「예배」 교과목으로 매우 특수한 사례이다. 교수·학습 효과를 극대화할 수 있는 20명 미만의 강좌가 특히 2009년에 비해 2011년에는 34.9%에서 45.6%까지 증가한 것은 우리 대학교가 수업의 질을 확보하고자 하는 노력의 결과로 볼 수 있다.

<표 3.2.1-1> 수강인원별 강좌 비율 (단위 : %)

학년도	학기	수강인원별 강좌 비율					계
		20명 미만	20~50명 미만	50~100명 미만	100~200명 미만	200명 이상	
2009	1	34.9	41.3	17.0	5.1	1.7	100.0
	2	34.4	37.8	21.1	5.2	1.4	100.0
	평균	34.7	39.6	19.1	5.2	1.6	100.0
2010	1	44.8	38.7	15.4	0.5	0.6	100.0
	2	48.5	36.0	14.2	0.5	0.7	100.0
	평균	46.7	37.4	14.8	0.5	0.7	100.0
2011	1	41.5	40.4	16.5	0.9	0.6	100.0
	2	45.6	36.6	16.4	0.7	0.9	100.0
	평균	43.6	38.5	16.5	0.8	0.8	100.0

<표 3.2.1-2> 단과대학별 수강인원별 강좌 수 (2011년)

대학(원)	구분	계	20명 미만	20~39	40~59	60~79	80~99	100명 이상
	1학기	1,136	504	360	167	58	30	17
신학대학		40	8	22	6	2	2	0
인문사회과학대학		149	39	68	36	6	0	0
경영대학		113	14	40	36	18	4	1
이공대학		86	20	47	17	1	1	0
예술대학		512	400	95	15	1	1	0
교양교직학부		236	23	88	57	30	22	16
	2학기	1,034	481	296	142	76	29	10
신학대학		35	11	11	6	4	2	1
인문사회과학대학		141	47	55	29	6	2	2
경영대학		144	31	52	44	10	7	0
이공대학		52	6	32	10	3	1	0
예술대학		460	369	76	14	1	0	0
교양교직학부		202	17	70	39	52	17	7

### 3.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산

우리 대학교는 교수·학습 개선을 위한 전문 조직 구성 및 전문 인력을 배치하고 있으며, 충분한 예산을 지원하고 있다.

우리 대학교에서는 교수학습 개선을 위하여 2005년 4월부터 「교수학습지원센

터」를 운영하고 있다. 교수학습지원센터는 <표 3.2.2-1>과 같은 시설규모로 운영되고 있는데, 특히 영상제작 스튜디오를 두어 교수들의 강의 진행을 실제로 녹화하여 문제점에 대해 토의하거나 e-learning 강좌를 준비하는 데 사용하고 있다.

<표 3.2.2-1> 교수학습지원센터 시설 현황

시설 명	주요 기자재	규모
영상강의실	PC/LCD 프로젝터, 전동스크린, 전자칠판, 음향시설 등 구비	72m <sup>2</sup>
영상제작 스튜디오	동영상 강의 촬영 및 편집시스템 구비	36m <sup>2</sup>
교수법 컨설팅 및 수업행동 분석실	강의촬영 후 분석을 위한 TV/VHS/DVD/PC 등 구비	
교육매체실	웹페이지 제작도구, 대형 프린터, 스캐너 등	

교수학습지원센터에는 현재 교무처의 부속기관으로 되어 있으며, 교육학을 전공한 교원을 센터의 장으로 임명하고, 조교 1명을 배치하고 있다. 센터 운영의 전문성을 확보하기 위하여 센터 내에 「e-learning 운영위원회」를 두고 있지만, 교수학습법을 전문적으로 상당할 수 있는 연구원이 부족한 실정이다. 이에 따라 다양한 활동의 필요성이 증가하고 있음에도 불구하고 기본적인 사업만을 수행하는 실정이다. 이는 <표 3.2.2-2>에서 보는 바와 같이 매년 예산 집행율이 계획대로 집행되지 못하고 있는 현상으로 나타나고 있다.

<표 3.2.2-2> 교수학습지원센터의 예산 집행율 (단위 : 원)

학년도	예산	결산	예산 집행율(%)
2009	7,885,000	6,877,240	87.2
2010	8,462,000	6,376,350	75.4

교수학습지원센터의 설립목적은 크게 ① 교수들의 교수법 지원을 위한 교수자 지원, ② 학습자의 학습법 지원을 위한 학습자 지원, ③ e-class 운영 등 교육매체 지원 등 세 가지이다. 전문인력의 부족에도 불구하고 우리 대학교의 교수학습지원센터에서는 설립목적에 맞는 기본적인 사업을 <표 3.2.2-3>과 같이 지속적으로 실시해 오고 있다.

<표 3.2.2-3> 교수학습지원센터 프로그램

목적	프로그램	내용	비고
교수자 지원	Teaching Tips 제공	○ 새학기 첫 오리엔테이션 전략 ○ 토론수업 / 협동학습 방법 ○ 과제물 / 시험결과 피드백 요령	홈페이지 게시판
	교수법 세미나	○ 교수법 전문가 초청 특강	대집단
	워크숍	○ PPT / 엑셀 / 포토샵 / 전자칠판 / 디지털카메라 / 웹 페이지 저작도구 등의 사용법 ○ 신입교수에 대한 교수법 오리엔테이션 ○ 전임교수 대상 전공별 교수법 개선을 위한 런칭 미팅	소집단
	컨테스트	○ 전공별 / 계열별 우수 강의 사례 및 우수 강의 계획서 발표	대집단
	교수법 상담	○ 강의촬영 후 자가진단 및 전문가 분석 ○ 강의 중간평가 자문	소집단
학습자 지원	Learning Tips 제공	○ 효과적인 학습전략 / 논술형 단답지 작성 요령 / 프리젠테이션 기술 / 자기관리 / 효과적인 노트 법 / 리포트 작성법 등	홈페이지 게시판
	워크숍	○ PPT / 엑셀 / 포토샵 / 전자칠판 / 디지털카메라 / 웹페이지 저작도구 등의 사용법	소집단
	학습자 클리닉	○ PPT / 엑셀 / 포토샵 / 전자칠판 / 디지털카메라 / 웹페이지 저작도구 등의 사용법 ○ 학사 경고자 대상 학습문제 상담 및 취약점 보완 프로그램 참여	소집단
	학습 커뮤니티	○ Tutoring 프로젝트	소집단
교육 매체 지원	e-learning 교과 지원	○ 교양교과 8개 교과(기초 일본어, 기초 중국어, 생활속의 통계, NGO와 시민운동, 합리적인 소비생활, 서양사상의 이해, 현대사회와 복지, 세계미술 감상) ○ 보강을 위한 e-learning 제작 지원 ○ OCU 강좌 연계 지원	

### 3.2.3 교수·학습 개선 노력

우리 대학교는 교수·학습 우수 사례 발굴 및 보급, 다양하고 효과적인 교수·학습 개선활동 전개 등 교수·학습 개선을 위한 노력을 하고 있다.

우리 대학교에서는 교육·학습 환경의 개선을 위해 많은 노력을 기울여 왔는데, 특히 학교 전 공간에 대한 무선 인터넷 네트워크 구축, 모든 강의실에 대한 냉·난방 공조 시설 완비, 전 강의실에 대한 LCD 프로젝터 및 음향 시설 구비, 학술정보관

및 진로교육지원센터에서의 학생 이용 PC 설비 구축 등은 교수 및 학생들의 교수 학습에 직접적으로 도움을 주는 시설들이다.

이 외에도, 우리 대학교의 「교수학습지원센터」는 비록 소규모이지만, 기구 설치 이후 설립 목적에 맞게 활동을 전개하고 있는데, 매년 강의평가 결과 우수 교원에 대해서 전임교원 및 시간 강사 각 1명을 선정하여 포상을 하고 있다. 또한 <표 3.2.3-1>에서 보는 바와 같이, 교수법 특강, 학습법 특강, 전공별 교수법 세미나 등을 진행하여 대학의 교수·학습역량을 제고하고자 노력하고 있다. 특히 2011년에는 교수학습방법에 대한 우수 사례를 모아 ‘추천 수업 에세이’를 발간하여 모든 교수들에게 배포하였다.

다만, 교수학습지원센터의 모든 활동은 각 전공이나 교수 및 학생들의 자발적인 참여에 의해 이루어지고 있기 때문에, 아직까지 참여 실적이 다소 미흡한 것은 사실이다. 향후에는 학사경고자 및 과락(F) 학점이 있는 학생들에 대한 상담을 제도화하고, 각 전공별로 최소한 연 1회 교수법 세미나에 참여하도록 하는 방안을 모색할 필요가 있는 것으로 판단된다.

<표 3.2.3-1> 교수학습센터 주관 교수학습법 활동

학년도	2009	2010	2011
교수법 특강	- 신임교수를 위한 교수법 특강 (10월)	사례로 보는 강의 노하우 (11월)	좋은 수업 추천 에세이집 발간(6월)
교수법 세미나	- 교육대학원 / 교양교직 (6월) - 아동보육 / 교양교직 / 제품디자인 (11월) - 사회복지 / 중어중문 (12월)	- 사회복지 / 보건관리 (6월) - 아동보육 (11월) - 사회복지 (12월)	<12월 예정>
학습법 특강		- 발표대비를 위한 파워포인트 제작기법	- 공무원 시험 대비 학습법 특강 (9월) - 교원 임용시험 학습법 특강 (10월)

## 평가부문 3.3 학사관리

우리 대학교는 성적, 강의 평가 등 엄정하고 적절한 학사관리를 통하여 학업성취도를 향상시키고 있다.

### 3.3.1 학사관리 규정

우리 대학교는 학사관리에 대한 제반 규정을 갖추고 있으며, 그 내용은 합리적이다.

우리 대학교의 학사관리 규정은 학교법인 삼일학원 정관-학칙-규정-시행세칙의 순으로 위계화 되어 있다. 특히 학사 운영에 관련된 제반 규정은 「학칙」과 「학칙 시행세칙」에 명문화되어 있는데, 학칙은 크게 21장 73조문으로, 학칙 시행세칙은 21장 123조로 구성되어 있다<표 3.3.1-1 참조>.

<표 3.3.1-1> 학칙 및 학칙 시행세칙의 구성

학칙		학칙 시행세칙	
제1장	총칙	제1장	총칙
제2장	수업연한 및 재학연한	제2장	등록
제3장	학년, 학기, 수업일수 및 휴업일	제3장	학번
제4장	입학(편입학, 학사편입학 포함)	제4장	입학(재입학)
제5장	등록	제5장	편입학
제6장	교과이수 및 수업	제6장	수강신청
제7장	시험 및 성적	제7장	계절학기
제8장	학점 인정	제8장	시험 및 성적
제9장	전과, 부전공 및 복수전공	제9장	결석처리
제10장	휴학, 복학, 제적, 자퇴	제10장	교과과정
제11장	졸업 및 학위	제11장	강의운영
제12장	포상 및 징계	제12장	복수전공
제13장	학생활동	제13장	부전공
제14장	등록금	제14장	교직과정
제15장	장학금	제15장	학부제
제16장	위탁생 및 외국인 학생	제16장	전과
제17장	공개강좌	제17장	휴·복학, 자퇴 및 제적
제18장	교수회의와 교무위원회	제18장	졸업
제19장	대학원	제19장	납입금
제20장	부속 및 부설기관	제20장	제 증명 발급
제21장	협성대학교 산학협력단	제21장	기타



또한 학사 운영과 관련하여 학생 지도 등에 관해서는 「학생생활규정 및 시행세칙」, 「장학금 지급 규정」, 「학생상벌 규정」, 「학생지도담당교수제도 운영규정」 등을 두어 학생지도의 기준을 마련하고 있다.

우리 대학교에서는 학사운영을 포함한 제반 규정을 규정집으로 발간하여 교직원에게 배포하고, 홈페이지에 게시함으로써 제반 규정을 숙지할 수 있도록 하고 있다. 특히 학생들과 직접적으로 관련된 학사운영 관련 규정의 내용은 매년 발간하여, 신입생들에게 배포되는 대학요람, 신입생 오리엔테이션 및 1학년에 개설되는 협성리더십 교과를 통해 학교의 전반적인 학사운영에 관한 내용과 규정을 반복하여 숙지시키고 있다.

학사운영과 관련된 제 규정은 교무위원회의 심의·의결과 대학평의회의 심의를 거쳐 이사회의 승인을 얻어 개정되어 시행된다.

### 3.3.2 성적 관리

우리 대학교의 성적 관리는 엄격하게 이루어지고 있다.

우리 대학교에서는 성적관리를 학사 규정에 의해서 체계적으로 관리하고 있다. 학칙 시행세칙 제23조에서는 학생들이 매 학기 19학점을 수강 신청할 수 있도록 규정하고 있으며(다만, 직전 학기 평점평균이 3.75이상이거나, 교직과정 후보자로 최종 선정된 학생은 21학점까지 가능), 수강 신청 후 교과목을 철회하더라도 최소 14학점 이상 수강하도록 함으로써(4학년은 제외) 학생들이 졸업학점을 이수하는데 어려움이 없도록 하고 있다.

학생들의 성적 평가는 학생의 시험, 과제물, 출석 발표 및 토의 퀴즈 등을 종합하여 성적을 평가하며 성적의 각 비율은 중간고사 30%, 기말고사 40%, 출석 및 과제물 30%를 원칙으로 하고 있다. 성적 평가 기준은 교과목의 성격이나 담당 교·강사의 재량에 따라 조정이 가능하지만, 학생이 수업일수의 1/4이상 결석하였을 때에는 기타 기준에 상관없이 낙제(F)처리 함으로서 학생의 기본적인 수업참여를 유도하고 관리하고 있다. 교과목별 학업 성적의 등급별 기준 및 분포비율은 <표 3.3.2-1>과 같이 학칙 시행세칙 제35조에 규정되어 있는데, 수강인원 수 및 교과목의 성격에 따라 일부 조정할 수 있도록 허용하고 있다. 성적에 이의가 있는 학생은 소정의 기간 내 담당교수에게 성적확인 및 이의를 신청할 수 있게 하여 착오나 실수에 의한 학생의 피해가 생기지 않도록 관리하고 있다.

<표 3.3.2-1> 학업 성적 분포비율 기준

구 분 등 급	점 수	평 점	성적분포비율	비 고
A+	95-100	4.5	10-20%	
A	90-94	4.0		
B+	85-89	3.5	20-40%	
B	80-84	3.0		
C+	75-79	2.5	40-70%	
C	70-74	2.0		
D+	65-69	1.5		
D	60-64	1.0		
F	59 이하	0.0		
				낙 제

우리 대학교의 실제 성적 분포도는 <표 3.3.2-2>와 <표 3.3.2-4>와 같다. 2010학년도를 기준으로 할 때, 교양과목은 총 과목이수 학생 수의 33.5%~34.5%가 A학점의 그룹에 속해있는 것으로 나타났으며, F 학점의 비율도 7.1%~7.9% 정도이다. 전공과목의 A학점 취득자 수는 43.9%~46.5%의 범위이고, F학점은 4.3%~4.8%이다. 교직과목은 A학점 취득자의 수가 69.3%~79.2%이고, F 학점 취득자는 0.8%~4.9%로서 매우 낮았다. 이러한 결과는 우리 대학교의 학생들이 학칙에 정한 기준보다 A학점 취득자 비율이 높고, 교과유형별로는 교직이 가장 높고, 전공, 교양교과의 순으로 나타났다. 특히 교직은 교직후보자 선정과정에서는 성적이 상대적으로 고르게 분포되나, 후보로 선정된 이후의 학생들에 대해서는 비교적 A 학점 비율이 높게 나타나는 것으로 평가된다.

<표 3.3.2-2> 교양과목 성적평가 결과

성적 학과(부)	수 강 학 생 총 수	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F
		비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율
2009-1학기	11,530	14.5	16.6	20.3	14.9	11.9	7.3	2.8	3.4	8.2
2009-2학기	10,621	15.6	15.4	21.7	14.0	11.2	7.4	3.1	3.8	7.7
2010-1학기	11,672	17.4	17.1	19.7	14.5	10.2	6.9	2.7	3.7	7.9
2010-2학기	10,997	16.1	17.4	21.0	14.6	9.7	7.4	3.2	3.5	7.1
계	44,820	15.9	16.7	20.6	14.5	10.8	7.2	3.0	3.6	7.7

\*전공과목 성적을 평가받은 전 학년의 학생 수의 총합 (예 : A과목 성적인정학생수가 20명, B과목 성적인정학생수가 50명일 경우, 전공과목성적인정학생총수는 70명으로 기입)

\* 정보공시 지침과 동일하게 산정함.

<표 3.3.2-3> 전공과목 성적평가 결과

성적 학과(부)	수강 학생 총 수	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F
		비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율
2009-1학기	16,774	21.7	24.1	20.4	14.1	7.5	5.1	1.7	1.7	3.7
2009-2학기	15,457	22.2	23.6	21.4	14.3	7.9	4.2	1.5	1.3	3.6
2010-1학기	16,360	21.3	22.6	21.9	13.6	8.6	4.9	2.0	1.8	3.5
2010-2학기	15,443	22.3	24.2	21.5	13.6	7.3	4.5	1.8	1.7	3.1
2011-1학기	17,568	20.8	23.1	21.7	14.1	8.0	5.1	1.8	2.1	3.3
신학대학	1,061	17.5	21.1	20.5	16.5	11.2	3.8	1.5	4.2	3.6
인문사회대	4,455	18.7	22.5	23.4	13.3	8.1	5.4	2.7	2.3	3.6
경영대학	4,691	19.2	21.5	20.4	14.3	10.1	7.1	1.9	2.7	2.7
이공대학	2,535	20.1	23.5	22.2	16.0	6.6	4.9	1.7	1.4	3.6
예술대학	4,826	25.3	25.5	21.2	13.1	5.9	3.3	0.9	1.2	3.6

- \* 전공과목 성적을 평가받은 전 학년의 학생 수의 총합(예 : A과목 성적인정학생수가 20명, B과목 성적인정학생수가 50명일 경우, 전공과목성적인정학생총수는 70명으로 기입)
- \* 정보공시 지침과 동일하게 산정함.

<표 3.3.2-4> 교직과목 성적평가 결과

성적 학과(부)	수강 학생 총 수	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F
		비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율	비율
2009-1학기	259	62.9	17.0	10.8	5.8	1.9	1.2	0.0	0.0	0.4
2009-2학기	227	47.1	21.6	14.1	7.5	5.3	3.1	0.0	0.0	1.3
2010-1학기	238	46.2	23.1	9.2	10.1	4.2	6.3	0.0	0.0	0.8
2010-2학기	183	47.0	32.2	12.0	2.7	0.5	0.5	0.0	1.1	3.8
계	907	51.4	22.8	11.5	6.7	3.1	2.9	0.0	0.2	1.4

- \* 전공과목 성적을 평가받은 전 학년의 학생 수의 총합(예 : A과목 성적인정학생수가 20명, B과목 성적인정학생수가 50명일 경우, 전공과목성적인정학생총수는 70명으로 기입)
- \* 정보공시 지침과 동일하게 산정함.

### 3.3.3 강의평가

우리 대학교는 합리적 평가문항과 절차에 따라 강의평가를 실시하고 있으며, 그 결과를 대학운영에 반영하고 있다.

우리 대학교에서는 모든 교과목에 대해 강의평가를 실시하고 있으며, 그 결과는 교원업적평가 및 시간강사 위촉에 활용되고 있다. 강의평가는 전임교원의 교육영역 평가에서 1,2학기 담당 교과목의 강의평가 평균점을 그 등급에 따라 A(15점), B(13점), C(10점)으로 반영하고 있으며, 시간강사는 강의평가 점수가 5점 만점에 3점미만의 경우 시간강사로 위촉할 수 없도록 하고 있다. 또한 1년에 한번 가장 우수한 강의평가를 받은 전임교원과 비 전임교원을 각각 1인씩 선발하여 시상하는 행사 등을 통해서 교수법 개선의 동기를 부여하고 있다.

강의평가는 매 학기말 성적확인 기간에 학생들이 강의평가를 하여야만 성적을 확인할 수 있도록 하고 있다. 강의평가 항목은 <표 3.3.3-1>에서 보는 바와 같이 학생 영역, 교수영역, 수업영역을 공통적으로 평가하며, 실험실습 실기 교과인 경우에는 실습·실기 영역을 별도로 평가하도록 하고 있다.

<표 3.3.3-1> 강의평가의 평가항목과 점수

평가영역	평가내용	비 고
학생영역	강의목표 숙지도	A : 4.1~5.0 B : 3.1~4.0 C : 2.1~3.0 D : 1.1~2.0 E : 1.0이하
	예습과 복습정도	
	강의경청 여부	
	출석률/성실도	
	강의내용의 적절성	
교수영역	교수의 수업 준비 여부	
	교수의 수업 성실도	
	교수의 답변 성실도	
	강의형태의 적절성	
	수업에 대한 만족도	
수업영역	강의계획서에 의한 수업진행여부	
	학습매체 활용의 적절성	
	강의방식의 적절성	
	수업시간표대로 수업진행	
	휴강·결강에 대한 보강의 진행	
실습·실기영역	실습·실기내용의 적절성	
	실습·실기 기자재와 교과와의 관련성	
	개인별 맞춤 지도 여부	

최근 이루어진 강의평가 결과를 교원 유형별 및 교과별로 구분하여 살펴보면, <표 3.3.3-2>와 <표 3.3.3-3>과 같다. 먼저 교원 유형별 강의평가의 결과를 살펴보면, 전임교원 및 비전임 교원 두 집단 모두 평균 4.0 이상의 결과를 보이고 있고 해가 갈수록 미세하나마 증가하고 있으나, 전임교원의 강의평가가 비전임교원보다 다소 높은 것으로 나타나고 있다. 교과목별로는 전공 교과와 교양교과 모두 평균 4.0 이상의 결과를 보이고 있고 해가 갈수록 미세하나마 증가하고 있으나, 전공 교과목의 강의평가 점수가 교양과목의 강의평가 점수보다 다소 높은 것으로 나타나고 있다.

강의평가는 질과 내용 뿐 아니라 교수의 학습법 등을 개선하기 위한 노력과도 관련되어 있다. 따라서 학생들의 적극적인 참여와 불성실 평가에 대한 필터링, 공동강의에 대한 각 교수별 개별평가 등 보완이 요구되고, 현재 정성적으로 평가된 결과를 담당 교·강사에게 환류하는 조치가 이루어질 필요가 있다.

<표 3.3.3-2> 최근 3년간 교원별 강의평가 결과

구 분		2009 1학기	2009 2학기	2010 1학기	2010 2학기	2011 1학기
전임 교원	담당 과목 수	290	411	437	440	438
	A(4.1~5.0점)	228	340	367	345	332
	B(3.1~4.0점)	62	69	67	92	102
	C(2.1~3.0점)	0	1	1	2	4
	D(1.1~2.0점)	0	1	2	1	0
	E(1.0점)	0	0	0	0	0
	평균	4.28	4.31	4.33	4.29	4.39
비전임 교원	담당 과목 수	666	636	659	654	573
	A(4.1~5.0점)	466	434	460	455	348
	B(3.1~4.0점)	191	182	188	185	216
	C(2.1~3.0점)	6	13	6	7	7
	D(1.1~2.0점)	1	3	2	3	1
	E(0.1~1.0점)	2	4	3	4	1
	평균	4.2	4.22	4.24	4.23	4.2

<표 3.3.3-3> 최근 3년간 과목별 강의평가 결과

구 분		2009 1학기	2009 2학기	2010 1학기	2010 2학기	2011 1학기
전공 과목	과목 수	747	848	850	854	880
	A(4.1~5.0점)	572	661	649	649	612
	B(3.1~4.0점)	165	168	188	189	255
	C(2.1~3.0점)	6	11	6	8	11
	D(1.1~2.0점)	1	4	4	4	1
	E(0.1~1.0점)	3	4	3	4	1
	평균	4.27	4.3	4.29	4.29	4.31
교양 과목	과목 수	213	202	246	247	226
	A(4.1~5.0점)	125	116	178	151	135
	B(3.1~4.0점)	88	83	67	88	91
	C(2.1~3.0점)	0	3	1	1	0
	D(1.1~2.0점)	0	0	0	3	0
	E(0.1~1.0점)	0	0	0	4	0
	평균	4.08	4.08	4.21	4.11	4.15

### 3.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치

우리 대학교는 성적우수자에 대한 동기유발책 및 보상, 학사경고자에 대한 사후 관리 방안을 수립하고 적절히 시행하고 있다.

우리 대학교에서는 성적 우수자에 대한 동기유발책 및 보상 제도로 학기당 초과 수강신청 및 조기졸업제도를 두고 있으며, 학사경고자에 대해서는 학습동기를 불러 일으키기 위한 상담 제도를 두고 있다.

먼저, 성적 우수자에 대한 조치사항을 살펴보면, 직전 학기 평점평균이 3.75 이상인 성적 우수자에 대해서는 학기당 21학점까지 수강신청을 할 수 있도록 하고 있으며, 조기졸업자격을 부여하고 있다. 조기졸업자는 최소 6학기 이상 등록을 하여야 하고, 매 학기 24학점까지 수강신청을 할 수 있으며, 매 학기 평점평균을 4.0(A)를 유지하여야 한다. 또한 성적 우수자에 대해서는 성적 장학금 혜택이 주어지는데, 크게 신입생 성적우수 장학금과 재학생 성적우수 장학금으로 나뉜다. 신입생 성적우수 장학금이 우수 학생을 모집하기 위한 조치라면, 재학생 성적우수 장학금은 재학생들의 학업과 성적을 관리하기 위한 조치이다. 재학생의 성적우수 장학

금은 직전학기 취득학점 17학점이상(단, 4학년1학기에는 12학점이상) 신청자 중 평균평점 3.5이상이며 F학점의 과목점수가 하나라도 없어야 한다. 장학금액은 학부, 학과(전공)수석은 등록금 전액, 1등위는 등록금의 70%, 2등위는 등록금의 60%, 3등위는 등록금의 50%, 4등위는 등록금의 40%를 장학금으로 주어지는데, 최근 3년간 성적장학금 수혜 현황은 <표 3.3.4-1>과 같다.

<표 3.3.4-1> 최근3년 간 성적우수 장학금 수혜 현황 (단위 : 천원)

구분	2009학년도		2010학년도		2011학년도(1학기)	
	인원	금액	인원	금액	인원	금액
신학대학	54	93,100	55	102,110	26	52,056
인문사회과학대학	206	438,165	199	436,558	88	208,501
경영대학	188	382,005	190	396,036	85	193,472
이공대학	123	336,545	111	319,105	49	149,207
예술대학	168	456,742	159	448,434	70	214,297
계(B)	739	1,706,557	714	1,702,243	318	817,533
재학생 수(A)	8,444		8,468		4,576	
1인당 수혜액	2,309.3		2,384.1		2,587.1	
수혜율(B/A)	8.8%		8.4%		7.0%	

<표 3.3.4-1>에서 보는 바와 같이, 성적 우수자의 장학금 수혜자 비율은 전체 재학생의 약 8%정도이며, 2011-1학기의 경우 1인당 평균 금액은 2,587 천원으로 매년 증가하고 있는 추세이다.

한편, 학기당 평점평균이 1.75미만인 자에 대해서는 학사경고를 하고 있는데, 학사경고자에 대해서는 개별 SMS 통보 및 가정통신문을 발송함으로써 보안을 유지하는 동시에 대학장에게 상담과 지도 협조 요청을 하여 대상자에게 학업 향상을 할 수 있도록 하고 있다. 또한 학사경고자 본인이 원할 경우, 교수학습지원센터에서의 개별 상담을 통해 학습법을 상담받을 수 있도록 하고 있다. 최근 3년간 우리 대학교의 학사경고자 현황은 <표 3.4.4-2>와 같은데, 해가 갈수록 학사경고자 비율이 다소 높아지고 있으며, 학기별로는 1학기가 2학기보다 그 비율이 높은 특징을 보이고 있다. 이러한 현상은 우리 대학교가 학업관리를 철저히 하고 있음을 보여주는 것이라고 할 수 있다.

<표 3.3.4-2> 최근3년 간 성적 경고자 현황

구분	2009학년도		2010학년도		2011학년도
	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기
신학대학	7	15	11	8	17
인문사회과학대학	70	68	86	58	71
경영대학	56	45	69	65	105
이공대학	44	32	37	25	55
예술대학	92	72	86	50	76
계(B)	269	232	289	206	324
재학생수(A)	4,330	4,114	4,349	4,119	4,576
비율(B/A)	6.2%	5.6%	6.6%	5.0%	7.1%



## 평가부문 3.4 교육성과

우리 대학교는 양질의 교육을 통해서 유능한 인재를 양성·배출하고 있으며, 그 성과를 높이기 위해 지속적으로 노력하고 있다.

### 3.4.1 졸업생의 취업률

우리 대학교는 적정 수준 이상의 졸업생 취업률을 유지하고 있다.

우리 대학교 졸업생의 취업률은 2009학년도 기준 59.2%의 비교적 높은 취업률을 기록했으며 2010학년도는 42.1%로 다소 부진했다. 2011년도 기준에는 48.3%로 다시 상승세로 돌아섰다. 이는 201개 전체 대학평균 48.98%에 근접한 수준이며 규모가 비슷한 재학생 5000명 미만의 79개 대학 평균 42.98%보다는 우수하다. 그러나 수도권 전체 55개 대학의 평균값 54.05%에 다소 못 미치는 것으로 나타났다. 이는 우리대학의 학생비중에서 상당 부분을 차지하는 순수예술 분야나 기초학문 분야 등의 특성상 프리랜서 등의 활동이 취업 집계에 포함되지 않은 이유가 있으나, 취업률 향상에 더욱 관심을 가져야 할 것이다.

<표 3.4.1-1> 졸업생의 취업률

구분	졸업자 (A)	취업자 (C)	진학자 (B)	입대자 (D)	취업불 능 (E)	외국인 유학생 (F)	미 취업자	미상	건강보험 제외대상 (G)	취업률 (%)
2009학년도	948	542	32	1	0	0	354	19	0	59.2
2010학년도	906	348	74	0	0	3	475	6	3	42.1
2011학년도	848	359	62	1	0	11	385	0	30	48.3
신학대학	63	-	35	1	0	0	0	0	27	-
인문사회대	232	105	9	0	0	1	117	0	0	47.3
경영대학	230	108	3	0	0	10	109	0	2	50.2
이공대학	129	78	5	0	0	0	46	0	0	62.9
예술대학	194	68	10	0	0	0	116	0	1	37.2

\* 순수취업률(%) =  $\{C / [A - (B + D + E + F + G)]\} \times 100$

\* 진학률(%) =  $(B/A) \times 100$

\* 조사 대상자 : 직전년도 8월 졸업자와 당해년도 2월 졸업자(신학대학은 취업률 산정 제외 대상임)

### 3.4.2 재학생의 교육만족도

우리 대학교는 재학생의 교육만족도 제고를 위해 노력하고 있다.

학생들의 교육만족도는 교수, 시설, 제도 등에 대한 학생들의 전반적인 인식구조를 반영한다고 할 수 있다. 우리 대학교에서는 학생들의 교육은 물론 학교생활 만족 정도를 파악하기 위하여 2011년 11월 15일부터 1주일간 전체 재학생의 약 25%에 해당하는 1,084명을 표본으로 선발하여 질문지 조사를 하였다. 질문지 조사는 각 학과의 해당 학년 전공필수 수강학생을 대상으로 실시하였으며, 표본은 임의표집으로 선발하였다.

조사지는 폐쇄형과 개방형으로 구성되었는데, 수업, 사회봉사, 교수 등에 대한 교육만족도 15문항, 교육 및 학생지원 및 직원의 서비스와 관련된 20문항, 학교의 제도에 대한 인식 11문항, 학교의 향후 교육정책 방향에 대한 7문항, 학교의 시설 환경에 대한 20개 문항 등에 대한 폐쇄형 질문은 5점 척도로 측정하였으며, 교육내용 및 방법, 교육지원제도, 학생 복지시설, 학교문화 등 4개 영역에 대한 제안이나 의견은 개방형으로 조사하였다. 독립변인으로 사용된 것은 성별, 단과대학, 학년, 직전 학기 성적군, 가정의 사회경제적 수준, 통학 여부 등 7개 변인이었다.

조사 내용 중 교육만족도와 관련된 분석결과는 <표 3.4.2-1>과 같다. 학교구성원에 대한 만족도를 보면, 교수들에 대해서는 평균 3.27점, 직원에 대해서는 평균 2.52점으로 나타났다. 전공에 대한 만족도는 평균 3.30점, 학과 친구나 선·후배와의 관계는 평균 3.01점이었고, 교육에 대한 만족은 평균 2.77점으로 나타났다. 대체적인 응답경향은 교수 영역과 전공에 대한 만족도만 ‘보통 이상’의 만족도를 보이고, 나머지 영역은 그 반대로 나타나는 결과를 보여주고 있다.

그러나 향후 우리 대학교가 학생들을 위해 취하고자 하는 정책에 대한 높은 수준의 동의수준을 고려하고, 상대적으로 낮게 반응되고 있는 직원들의 전문성과 친절성 및 사회봉사 영역의 응답결과를 포함하여, 학생들의 교육 그리고 넓게는 학교생활 만족도를 증진시키는데 많은 노력을 하여야 할 것으로 평가된다.

<표 3.4.2-1> 재학생의 교육만족도에 대한 설문 결과

영역	질문 문항	응답수	평균
교육	① 나는 수업 방법(교수법, 학습방법)에 대해 만족한다.	1,060	2.91
	② 나는 성적평가가 공정하다고 생각한다.	1,058	2.97
	③ 나는 수강인원이 적절하다고 생각한다.	1,059	2.82
	④ 나는 학업 중인 전공과목에 대해 만족한다.	1,054	3.10
	⑤ 나는 현재 수강중인 교양과목에 대해 만족한다.	1,050	2.56
	⑥ 나는 수업을 다양하게 선택할 수 있다고 생각한다.	1,049	2.28
	계		<b>2.77</b>
사회 봉사	① 나는 우리 학교의 사회봉사 활동에 대해 만족한다.	1,058	2.41
	② 우리 학교에서는 학생의 사회봉사 관리를 잘 수행하고 있다고 생각한다.	1,060	2.37
	계		<b>2.39</b>
교수	① 우리 학과 교수님들의 자질이 우수하다고 생각한다.	1,057	3.27
	② 상담이 필요할 때 교수님들은 상담에 잘 임해 주시는 편이다.	1,058	3.36
	③ 교수님은 학생을 대할 때 호의적인 태도를 보인다.	1,054	3.48
	④ 나는 교수(강사)가 강의에 열정적이라고 생각한다.	1,054	2.98
	계		<b>3.27</b>
전공 친구	① 나는 학과 전공에 만족한다.	1,057	3.30
	② 나는 학과 친구나 선후배와의 관계에 만족한다.	1,055	3.01
	계		<b>3.16</b>
직원	① 나는 우리 학교 직원들이 행정 서비스를 신속하게 처리해 준다고 생각한다.	1,061	2.49
	② 나는 우리 학교 직원이 학생에게 친절하다고 생각한다.	1,060	2.49
	③ 나는 직원이 해당 업무에 대한 전문성을 갖추고 있다고 생각한다.	1,058	2.49
	④ 나는 우리 학교 직원들이 학생들에게 관심과 애정을 갖고 있다고 생각한다.	1,061	2.59
	계		<b>2.52</b>
정책 방향	① 나는 우리 대학의 장학제도가 성적보다는 가정환경에 더 초점을 두어야 한다고 생각한다.	1,057	3.15
	② 나는 정규교과 시간 외에 다양한 취업관련 강의(어학, 자격증, 전산 등)가 우리 대학에 개설될 필요가 있다고 생각한다.	1,057	3.82
	③ 나는 우리 대학의 전공과정에서는 의무적으로 인턴 등 현장 실습이 강화될 필요가 있다고 생각한다.	1,054	3.79
	④ 나는 학생들의 취업 경쟁력 향상을 위해 모든 학생들을 대상으로 적성, 흥미, 성격 검사를 실시해야 한다고 생각한다.	1,055	3.82
	⑤ 나는 학생들의 다양한 성취도(자격증 취득 등)에 대해 적절한 보상(장학금, 학점대체 등)이 주어져야 한다고 생각한다.	1,057	3.97
	⑥ 설령 내가 해당될지라도, 우리 대학에서도 졸업인증제도를 적극적으로 시행하여야 한다고 생각한다.	1,055	3.58

대학은 교육활동이 원활하게 이루어질 수 있도록 교사, 강의실, 실험실  
습실 및 기자재 등을 충분히 확보하여 효율적으로 운영하고 있다. 또한  
대학은 학생의 교육과 교수의 연구를 지원하기 위하여 도서관을 비롯  
한 정보지원 인프라를 충분히 갖추어 이용에 불편이 없도록 하고 있다.

■ 평가 부문

- 4.1 교육기본 시설
- 4.2 교육지원 시설
- 4.3 도서관



## 평가부문 4.1 교육기본 시설

우리 대학교는 교육활동이 원활하게 이루어질 수 있도록 교사를 확보하며, 강의실, 실험실습실, 실험실습 기자재 등을 충분히 확보하여 효율적으로 운영하고 있다.

### 4.1.1 교사확보율 (필수 평가준거)

우리 대학교는 교육활동에 필요한 대학평가원 지정 기준 이상의 교사를 확보하고 있다.

우리 대학교에서는 대학의 기본적 사명인 교육과 연구 활동이 원활히 이루어질 수 있도록 각종 시설과 교사를 확보하고, 유지 및 관리를 하는데 최선의 노력을 기울이고 있다.

교사 시설은 크게 교육 기본시설, 교육 지원시설, 연구시설 및 부속시설로 구분되는데, 교사확보율 산정에는 부속시설 면적이 제외된다. 2011년 현재, 강의실, 실험실습실, 교수연구실, 행정실, 도서관, 학생회관 등 교육에 필요한 필수 시설들이 포함되는 교육 기본시설의 면적은 51,454㎡이다. 실내체육관, 강당, 전산정보실, 기숙사 등과 그 부대시설로 구성되는 교육 지원시설은 10,994㎡이다. 부속 연구소 및 대학원 연구실 등 연구시설 면적은 493㎡로서, 교사 확보율에 산정되는 전체 면적은 62,941㎡ 정도이다.

우리 대학교가 확보하여야 할 교사 확보면적은 63,756㎡로써, 현재 우리 대학교의 교사 확보율은 98.7% 정도이다. 이 수준은 법정 교사 확보율에는 다소 모자라나, 평가원이 정한 인증 기준면적은 충족되는 수준이다.

<표 4.1.1-1> 교사확보율 현황 (단위 : ㎡)

년도	기준 면적	보유 면적					확보율 (%)
		기본시설	지원시설	연구시설	부속시설	기타시설	
2011	63,756	51,454	10,994	493	538	299	98.7

\* 확보율 산출시 부속시설 및 기타시설 면적은 제외

\* 교사확보율 = (기본시설 + 지원시설 + 연구시설) / 기준 면적 x 100

\* 기준면적은 대학설립운영규정에 의한 교사 기준

#### 4.1.2 강의실 확보율

우리 대학교는 강의가 원활하게 이루어질 수 있도록 강의실 공간을 확보하고, 강의실 환경을 쾌적하게 유지하고 있다.

우리 대학교는 학생들에게 보다 좋은 학습 환경을 제공하기 위해 강의실 확보는 물론 그 관리에 지속적으로 투자하여 왔다. 강의실 확보율은 「대학설치 기준령」 제8조 2항에 의거 재학생 1인당 강의실 법정 면적으로 계산된다. 학생의 계열별 1인당 면적에 차이가 있는데, 인문사회계열은 1.33㎡, 자연과학계열 및 공학계열은 1.19㎡, 예체능계열은 0.89㎡를 요구하고 있다.

2011년 현재 우리 대학교의 강의실 확보 현황은 <표 4.1.2-1>과 같은데, 전체적으로 강의실 확보율은 230.6%로 매우 높은 수준이나, 자연과학 및 공학계열은 다소 미흡한 실정이다. 이러한 문제를 해결하기 위해 우리 대학교에서는 2012년 5월을 목표로 연면적 12,450㎡ 규모의 테크노센터를 신축 중이다.

<표 4.1.2-1> 강의실 확보율 현황 (2011년 현재 ; 단위 : ㎡)

구분	재학생	기준 면적	확보면적	확보율	1인당 면적
인문사회계열	2,890	3,843.7	9,821.5	255.5%	3.4
자연과학계열	176	209.44	150.2	71.7%	0.9
공학계열	529	629.51	440.9	70.0%	0.8
예체능계열	981	873.09	2,402.3	275.1%	2.4
계	4,576	5,555.74	12,814.9	230.6%	2.8

\* 학생 1인당 강의실 면적 기준 (S : 대학원생을 제외한 완성연도 기준 학생정원)  
 - 어문·인문사회 : 1.33S, 자연·공학계열 : 1.19S, 예체능계열 : 0.89S

한편 우리 대학교에서는 학습 환경을 개선하고, 쾌적한 강의실 공간을 제공하기 위해 2010년 말까지 모든 강의실에 천정형 냉·난방시스템과 빔 프로젝트 및 컴퓨터를 설치하였고, 모든 칠판은 화이트보드로 교체하는 시설개선을 완료하였다. 또한 우리 대학교에서는 매 학기가 종료되면, 모든 시설물의 바닥에 대해 왁스처리를 하는 청소를 실시함으로써 강의실 환경을 쾌적하게 유지하는 데 최선을 다하고 있다.

### 4.1.3 실험실습실 확보율

우리 대학교는 실험·실습·실기를 원활하게 진행할 수 있는 공간을 확보하고, 실험실습실의 쾌적한 환경 및 안전조치 방안을 마련하고 있다.

우리 대학교는 강의실에 대한 지속적인 투자와 함께 실험·실습실에 대한 지원도 강화하여 크게 증가시켰다. 실험·실습실 확보율은 대학설치 기준령 제8조 2항의 거하여 실험·실습실의 법정면적을 산정하는데, 인문사회계열은 재학생 1인당 0.13㎡, 자연과학계열 2.86㎡, 공학계열 4.29㎡, 체능계열 4.13㎡을 요구하고 있다.

우리 대학교에서는 표<4.1.3-1>에서 나타난 바와 같이, 전체적인 실험·실습실 확보율은 208.6%에 이르고 있으나, 자연과학계열은 다소 미흡한 상태이다. 그러나 이러한 문제는 2012년 5월을 목표로 연면적 12,450㎡ 규모의 테크노센터가 완공되면, 우리 대학교의 실험·실습실 부족 문제는 완전히 해결될 전망이다.

<표 4.1.3-1> 실험·실습실 확보율 현황 (2011기준)

구분	재학생	기준 면적	확보면적	확보율(%)	1인당 면적
인문사회계열(어문)	279	36.3	684.3	1,885.1	2.5
인문사회계열(기타)	2,611	0.0	3,350	n·a	1.3
자연과학계열	176	503.4	367.4	73.0	2.1
공학계열	529	2,269.4	2,988.2	131.7	5.6
예체능계열	981	4,051.5	6,918.2	170.8	7.1
계	4,576	6,860.6	14,308.1	208.6	3.1

한편 우리 대학교에서는 실험·실습실의 쾌적한 환경을 유지하기 위하여 각 실험·실습실별 관리책임자를 지정하고 있다. 특히 안전사고를 예방하기 「시설관리 규정」, 「방화관리 규정」, 「전기안전관리 규정」 등 관련 규정을 제정하여 운영하고 있으며, 실험·실습 기기의 작동 등에 대한 사전교육을 정기적으로 실시하고 있다.

### 4.1.4 실험실습 기자재 구비 정도

우리 대학교는 실험·실습·실기에 대한 교육이 원활하게 진행될 수 있도록 충분한 실험실습 기자재를 확보하고 있다.



우리 대학교에서는 매년 예산 편성 시 실험실습비 및 기계·기구 매입비 항목을 설정하고, 각 학과별로 요구를 받고 있다. 또한 실험실습 기계·기구의 관리를 위해 정기적으로 재물조사를 실시하고 있으며, 이 과정에서 불용 처리 및 수리를 요하는 기계·기구를 파악하고 있다. 이를 위한 예산은 학교 전체 차원에서 편성하여 관리를 하고 있다.

<표 4.1.4-1>은 최근 3년간 각 단과대학별 실험실습 기자재 구입비 현황을 보여준다.

<표 4.1.4-1> 학생 1인당 실험·실습 기자재 구입액 (단위: 천원)

구 분 \ 학년도	2009			2010			2011		
	총 금액	재학생	1인당 금액	총 금액	재학생	1인당 금액	총 금액	재학생	1인당 금액
계	447,492	4,842	92.4	474,388	4,836	98.1	634,345	4,998	126.9
신학대학	8,747	339	25.8	10,642	327	32.5	12,460	316	39.4
인문사회대	22,326	1,208	18.5	31,699	1,215	26.1	48,460	1,243	39.0
경영대학	14,403	1,109	13.0	32,295	1,188	27.2	49,000	1,331	36.8
이공대학	36,843	703	52.4	52,451	642	81.7	46,536	705	66.0
예술대학	262,176	971	270.0	205,107	977	209.9	288,570	981	294.2
교양학부	15,123	-	-	5,480	-	-	7,600	-	-
대학원	23,727	512	46.3	18,255	487	37.5	153,873	422	364.6
기 타	64,147	-	-	118,459	-	-	27,846	-	-

\* 2009학년도 및 2010학년도는 결산 기준, 2011학년도는 10.1 현재 구입 및 예산액을 반영함.

<표>에서 보는 바와 같이, 우리 대학교에서는 실험·실습 교과목의 내실 있는 운영을 위하여 매년 구입 예산을 확대하고 있으며, 이에 따라 재학생 1인당 실험·실습 기자재 구입비도 증가하고 있는 추세이다.

## 평가부문 4.2 교육지원 시설

우리 대학교는 학생들의 교육과 복지를 증진하기 위하여 기숙사, 체육 시설, 기타 복지시설 등을 구비하여 학생들의 활용에 불편이 없도록 하고 있다.

### 4.2.1 기숙사 확보 현황

우리 대학교는 학생들의 주거안정을 위해 일정 수준 이상의 기숙사 시설을 확보하고 있다.

기숙사는 주요한 학생복지 시설 중의 하나이지만, 우리 대학교가 수도권에 위치하고 있고, 대부분의 학생이 수도권에서 통학을 하고 있기 때문에 기숙사에 대한 요구는 그리 높은 편은 아니다. 다만, 신학대학원 및 외국인 학생들의 경우 기숙사 수용 요구가 높은 편인데, 현재 우리 대학교는 2개 동의 기숙사 시설을 확보하고 있다. 국내 학생을 위한 기숙사는 연면적 3,568㎡ 규모의 3층 건물이며 수용인원은 282명이고, 외국인 학생 전용 기숙사는 연면적 1,935㎡ 규모의 3층 건물에 최대 수용인원은 156명이다.

최근 2년간 기숙사 수용률은 평균 약 9.0% 정도인데, 특히 외국인 학생을 위한 기숙사 시설의 확충이 필요한 실정이다.

<표 4.2.1-1> 기숙사 확보 현황

년도	실 수	수용인원	재학생수	기숙사 수용률	기숙사비 (천원)
2010	107	396	4,727	8.4	182
2011	130	438	4,617	9.5	242

\* 기숙사비는 3인실 학부생 기준이며, 식비는 제외함.

각 기숙사는 3인 1실로 인원을 배정하고 있으며, 각 시설에는 식당 및 체력단련 시설, 휴게시설을 두고 있으며, 각 층별로 정수기 등을 비치하고 있다.

#### 4.2.2 학생 복지시설

우리 대학교는 다양한 학생 복지시설을 구비하고, 체계적으로 관리 운영하고 있다.

우리 대학교의 학생 편의 및 복지 시설 운영은 학생복지처에서, 유지·관리는 총무처에서 담당하고 있다. 학생식당, 서점, 안경점, 매점, 피트니스 센터, 당구장, 커피숍 등 주로 학생들이 이용하는 시설은 학생회관에 위치하고 있으며, 은행 ATM 기계는 각 건물별로 2~3개씩 위치하고 있다. 학생회관에는 각 학과 및 동아리 방이 있어 학생들이 휴게공간으로 사용되고 있으며, 각 학과별 개인사물함은 학과별로 주로 이루어지는 강의실 근처에 비치하고 있다.

<표 4.2.2-1> 주요 학생복지 시설 현황

구 분	시설	면적(m <sup>2</sup> )	종업원/기기 수	연간이용자수
신학대학	현금인출기(ATM기)	1.5	1	25,550
	자동판매기	6.0	4	-
제1교육관	교직원 식당	255.7	3	31,200
	자동판매기	12.0	8	-
	정수기	6.0	8	-
제2교육관	분식점	182.64	4	10,400
	진로교육센터 전산실	121.5	2	31,320
	현금인출기(ATM기)	3.0	2	51,100
	자동판매기	16.0	9	-
	정수기	6.75	9	-
학생회관	서점(1F)	68.64	1	6,900
	학생식당(1F)	532.41	8	58,500
	공동휴게실(지하1층)	179.4	1	1,950
	탁구/당구장(지하1층)	144.3	1	520
	헬스장(지하2층)	259.35	1	225
	안경점(지하2층)	72.25	1	1,040
	현금인출기(ATM기)	1.5	1	25,550
	자동판매기	4.0	3	-
	정수기	4.5	6	-
생활관	기숙사식당	544.88	5	96,570
	정수기	8.25	11	-
카페테리아	Grazie	12.0	2	52,200

### 4.2.3 장애학생 지원

우리 대학교는 장애 학생들이 학업에 지장을 받지 않도록 관련 시설을 갖추고 있다.

현재 우리 대학교에는 3명의 지체장애 학생과 각 1명의 시각장애, 청각장애 학생 등 총 5명의 장애학생이 수학과 있다. 이들 모두 경미한 지체·시각·청각 장애로 학업을 수행하는 과정에서 개인적 어려움을 경험하지 않는 상태이다.

비록 장애 학생들이 많지는 않지만, 우리 대학교에서는 2005년과 2011년에 장애학생 교육복지 지원을 위한 자체평가를 실시하고, 그 결과를 공시한 바 있다. <표 4.2.3-1>은 두 차례에 걸친 장애학생 교육복지 지원을 위한 자체평가의 결과이다. 두 조사 간 평가영역과 항목의 차이는 없지만, 평가 방법 및 수준에 약간의 차이가 있기 때문에 단순비교를 하기에는 제약이 있지만, 우리 대학교의 장애학생 지원을 위한 노력의 변화는 살펴볼 수 있을 것이다.

먼저, <선발영역>에 있어서는, 2005년도에 비해 2011년도에 크게 개선된 점이 보이지 않는다. 이는 우리 대학교가 과거 입시에서 장애학생의 입학문의 및 지원자 추세에 기초하여 장애학생을 위한 특별 전형을 시행하지 않았기 때문이다.

<교수-학습지원 영역>에 있어서는, 2005년도에 비해 2011년도 기준으로 소폭이지만 개선된 것으로 분석되고 있다. 특히, ‘장학지원부문’에서는 수혜율이 65%에 이를 정도로 상당히 개선되어 장애학생의 안정적인 학습권을 보장하고 있다. 그러나 평가지표에 반영된 중증 장애학생이 재학하고 있기 때문에 이에 대한 대비가 다소 부족한 것도 사실이나, 교수·학습 분야에 지원이 필요하거나 개별학생의 요구 유무를 실시간으로 파악하는 노력은 계속되어야 할 것이다.

마지막으로 <시설·설비 영역>에서는 2005년도에 비해 2001년 현재 상당부분 개선된 점을 확인할 수 있다. 특히, 상대적으로 중요도가 높다고 할 수 있는 매개시설, 내부시설, 위생시설 부문에서의 개선이 확인되고 있다. 향후 기존 건물의 리모델링과 테크노센터, 기숙사의 신축을 계기로 장애학생의 학습권 편의를 위한 시설·설비영역은 지속적인 개선이 기대된다.

<표 4.2.3-1> 장애학생 지원 자체평가 결과

영역	부문	항목수	평가점수	
			2005년	2011년
선발(6%)	1.1 전형(6%)	3	4.0	2.75
교수· 학습 (44%)	2.1 학습권 보장 장기발전계획(4%)	3	1.75	1.5
	2.2 교수·학습 지원체제 및 운영(14%)	6	4.9	5.45
	2.3 학습 및 보조공학기기 구비 및 활용(6%)	3	0.0	1.0
	2.4 학습지원(12%)	6	1.2	2.64
	2.5 평가지원(2%)	1	0.4	0.4
	2.6 장학지원(3%)	1	1.3	2.75
	2.7 생활·진로지도 및 취업률(3%)	3	0.0	1.0
시설·설비 (50%)	3.1 매개시설(11%)	7	3.79	5.73
	3.2 내부시설(13%)	8	6.90	8.71
	3.3 위생시설(9%)	3	4.30	7.88
	3.4 안내 및 기타시설(6%)	4	4.05	2.97
	3.5 강의실(3%)	1	2.25	2.5
	3.6 도서관(3%)	1	0.50	0.25
	3.7 강당(1%)	1	0.70	0.5
	3.8 식당(1%)	1	0.80	0.7
	3.9 체육관(1%)	1	-	-
	3.10 기숙사 및 침실(2%)	2	1.15	1.1
계		55	38.0	47.8

## 평가부문 4.3 도서관

우리 대학교는 학생과 교수들의 교육과 연구를 지원하기 위하여 도서관을 운영하고 있으며, 국내·외 도서 및 비도서, 전자자료, 정기간행물 등을 구비하고 있다. 도서관은 효율적으로 운영되고 있으며, 쾌적한 환경에서 편리하게 이용할 수 있도록 지원하고 있다.

### 4.3.1 대학도서관 평가지수

대학 도서관 평가지수는 <표 4.3.1-1>에 제시된 지표에 의해 산출이 되며, 우리 대학교의 도서관 지수는 50.26 정도인데, 우리 대학은 모든 지표에서 평균이상을 보이고 있어, 도서관 정보위원회가 요구하는 기준을 충족시키고 있다.

<표 4.3.1-1> 대학도서관 평가지수 현황

평가지표	배점	지표값	비고
도서관자료구입비/대학총예산	30	15.43	
재학생 1인당 연간자료구입비	20	10.50	
최근 3년간 자료구입비 증가율	20	13.76	
재학생 1,000명당 도서관직원 수	30	10.57	
총 점	100	50.26	

\* 학술정보통계시스템(Rinfo) 자료 활용(<http://rinfo.mest.go.kr>)

\* 자료출처 : 대교협 대학자체점검평가 모니터링시스템 자료(<http://selfeval.kcue.or.kr/>)

대학도서관 평가지수에 포함된 각 지표별 우리 대학교 도서관의 현황을 살펴보면 다음과 같다. 먼저, <표 4.3.1-2>에서 보는 바와 같이 우리 대학교의 총 예산 중 자료구입비율은 0.8%이고, 그 예산은 약 4억 원 정도이다. 이는 재학생 1인당 약 8만 원 정도로 도서자료를 구입하고 있음을 의미한다.

<표 4.3.1-2> 도서관 평가지수별 현황 (2011년 예산 기준)

대학 총예산 (천원)	자료구입비 (천원)	재학생 수 (명)	재학생 1인당 자료구입비(천원)	대학 총예산 대비 자료구입비율(%)
51,436,735	400,776	4,998	80.2	0.8

최근 3년간 우리 대학교의 도서관 자료구입비의 증가율은 <표 4.3.1-3>에서 보는 바와 같이 매년 증가하고 있는데 평균 17.37%의 증가율을 보이고 있다. 한편 우리 대학교의 도서관 직원은 8명으로서, 재학생 1,000명당 약 2명이 근무하고 있는 것으로 평가되고 있다.

<표 4.3.1-3> 최근 3년간 도서관 자료구입비 증가율 (단위 : 천원)

자료구입비(결산)			3년간 자료구입비 증가율(%)
2008학년도	2009학년도	2010학년도	
274,852	287,551	374,164	17.37

대학은 교육목표의 달성에 필요한 재정을 다양한 재원을 통해 충분히 확보하고 있으며, 효율적·합리적으로 재정을 편성·집행하고 있다. 아울러, 대학재정 및 경영에 대한 내·외부 감사를 통해 투명성을 확보하고 있다.

#### ■ 평가 부문

##### 5.1 재정 확보

##### 5.2 재정 편성 및 집행

##### 5.3 감사





## 평가부문 5.1 재정 확보

우리 대학교는 교육목표를 달성하기 위해 재정운영 계획을 수립하고 이에 따라 필요한 재원을 안정적으로 확보하고 있으며, 지속적인 재원 확충을 위해 재원을 다양화하고 있다.

### 5.1.1 재정운영 계획 수립

우리 대학교는 재원의 안정적 확보와 효율적 운영을 위한 재정운영 계획을 수립하고 있다.

우리 대학교의 재정운영은 기본적으로 학교법인 삼일학원 이사회의 심의와 의결을 거쳐 최종 확정되는 데, 이를 위해 대학교에서는 해마다 「해당회계연도 학교비회계 자금계산서」를 작성하여 예산을 수립하고 회계연도 말에 결산을 한다.

특히 예산편성 시 예산총칙을 두어 당해 연도 재정운영에 대한 계획의 수립에 대한 지침으로 활용하고 있는데, 주 내용은 다음과 같다.

첫째, 제한된 자원을 효율적으로 배분하고 투자 우선순위를 정하여 불요불급한 경비를 절감하고, 신규 사업의 예산은 사업 목적에 따라 제한한다. 둘째, 교육의 내실화를 위한 교육환경 개선 및 캠퍼스 장기 발전 계획 실천을 위한 예산은 우선 확보한다. 셋째, 전략적 경영 및 운영 시스템의 구축으로 교육환경 변화의 패러다임에 맞춰 예산을 편성한다는 예산편성지침을 시달하고 구체적인 예산을 각 부서가 수립하도록 한다.

그러나 재학생 수가 5천 명 미만인 소규모이고, 비영리 종교기관이 운영하고 있는 실정이어서, 수입구조는 학생들의 등록금과 대학발전기금과 같은 기부금에 의존할 수밖에 없는 형편이다. 따라서 우리 대학교의 재정운영 계획은 수입을 고려한 중·장기적인 재정운영보다는 지출을 합리적으로 운영하는 단기적인 재정운영에 초점을 두고 있다.

### 5.1.2 세입 중 등록금 비율

우리 대학교는 세입 중 학생 등록금이 차지하는 비율은 대학의 특성에 비추어 적절한 수준이다.

우리 대학교의 세입 중 학생 등록금이 차지하는 비율은 <표 5.1.2-1>에서 보는 바와 같이, 2009년 83.7%, 2010년 86.8%, 2011년 68.9%정도이며, 해마다 그 비율이 감소하고 있는 추세이다. 그러나 그 비율이 감소하고 있기는 하지만, 전국의 학생 5천명 이하의 대학과 비교할 때 여전히 그 비율은 높은 것으로 평가되고 있다. 즉, 5천명 미만 학교의 평균값 55.89%를 훨씬 상회하고 있기 때문에 세입 중 등록금 비율 지표는 다소 미흡한 것으로 나타나고 있지만, 지속적으로 그 비율이 내려오고 있어서 학교가 등록금 비중을 낮추기 위해 노력중임을 알 수 있다.

비영리 종교기관이 운영하는 우리 대학교의 특성에 비추어볼 때, 세입 중 등록금 비율을 낮추는 것에는 한계가 있지만, 이러한 등록금 비중의 감소는 과거에 비해 우리 대학교가 단기 수강료 등 기타 운영수입의 비율을 높이기 위해 노력한 결과라고 판단된다.

<표 5.1.2-1> 최근 3년간 세입 중 등록금 비율

학년도	교비회계 세입총액(A)	등록금 수입총액(B)	등록금 수입비율(%) (B/A)x100
2009	42,026,353	35,170,699	83.7
2010	41,277,000	35,831,040	86.8
2011	51,436,735	35,414,866	68.9

\* 2009학년도 및 2010학년도는 자금 결산서를, 2011학년도는 예산 기준임.  
\* 세입 중 단기수강료는 제외한 금액임.

### 5.1.3 수익용 기본 재산 확보 및 수익률

사립대학인 우리 대학교는 관계 법령에 의거, 수익용 기본재산을 일정 수준 이상 확보하고, 수익용 기본재산의 수익률을 일정 수준 이상 유지하고 있다.

「대학설립·운영규정」에 의하면, 사립대학은 수익용 기본재산을 일정 수준 이상 확보하고, 수익용 기본재산의 확보율을 일정 수준(3.5%) 이상 유지해야 한다고 규정하고 있다.

학교법인 삼일학원의 수익용 기본재산은 토지(40,884㎡), 건물(131㎡), 유가증권(230만원), 신탁예금(406,925천원) 등 약 14억 7천만 원 상당의 자산으로 구성되어 있는데, 그 금액은 관계 법령이 정하고 있는 기본 재산의 확보에 미치지 못하

고 있으며, 그 비율도 매년 하락하고 있는 추세이다. 향후 치열한 대학 경쟁에서 생존하기 위해서는 수익용 기본 재산을 확보하기 위한 노력이 절대적으로 필요하다고 하겠다.

<표 5.1.3-1> 수익용 기본재산 확보율 (단위 : 천원)

년도	운영 수익총계(A)	전입, 기부, 원조 보조수입 (B)	기준액 (C=A-B)	보유액 (D)	수익용기본 재산확보율 (D/C)x100
2009	57,996,120	15,943,764	40,010,452	1,472,807	3.70
2010	60,711,129	14,232,668	42,795,415	1,530,275	3.57

#### 5.1.4-2 세입 중 법인전입금 비율

사립대학인 우리 대학교는 일정 수준 이상의 법인전입금을 확보하고 있다.

우리 대학교의 세입 중 법인 전입금이 차지하는 비율은 매우 낮은 수준이다. <표 5.1.4-2-1>에서 보는 바와 같이 법인 전입금은 매년 동일한 액수만 지원되고 실정이며, 예산 규모가 커질수록 그 비율은 낮아지는 현상을 보이고 있다. 우리 대학교를 운영하는 법인이 특별한 수익사업체를 운영하지 않는 비영리 종교기관임을 감안한다면, 이러한 법인 지원금은 대학발전을 위한 상징적 금액이라고밖에 평가할 수 없는 수준이다.

<표 5.1.4-2-1> 세입 중 법인 전입금 비율 (단위 : 천원)

학년도	교비회계 세입총액(A)	법인 전입금액(B)	법인전입금비율(%) (B/A)x100
2009	42,026,353	110,000	0.3%
2010	42,277,000	110,000	0.2%
2011	51,436,735	110,000	0.2%

\* 2010학년도 이전은 자금결산서 기준이며, 2011학년도는 예산 기준임

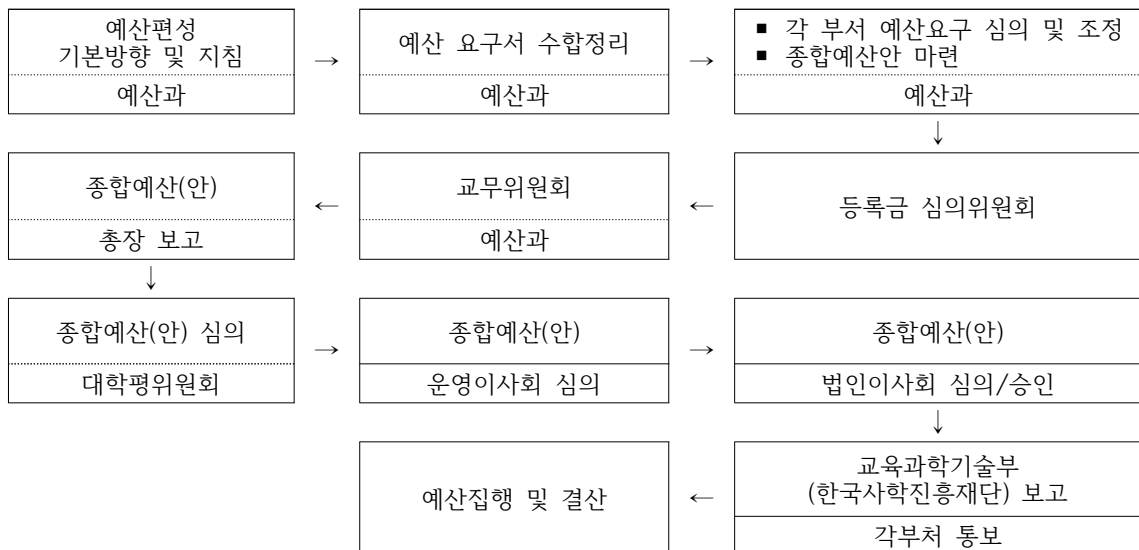
## 평가부문 5.2 재정 편성 및 집행

우리 대학교는 교육과 연구 활동을 위해 확보된 재원을 공정하고 합리적으로 편성·배분하여 효율적으로 활용하기 위하여 노력하고 있다.

### 5.2.1 예산편성 절차

우리 대학교의 예산편성은 합리적인 절차에 의해 이루어지고 있다.

우리 대학교의 예산편성은 「사학기관 재무회계규칙」에 의거하여 편성되며, 매년 예산편성의 기본방향 및 지침이 정해지면 각 부서에 전달하여 예산요구서를 수합·정리하는 것으로 시작된다. 기획처 예산과에서는 세입규모와 인건비 등을 고려하여 각 부서의 예산요구사항을 심의 및 조정하고, 종합예산안을 마련한다. 종합예산안이 마련되면 총장에게 보고하고, 대학평의회, 운영이사회를 거치면서 심의를 받고, 법인이사회에서 최종적으로 심의·의결된 후 그 결과를 예산 집행부서에 통보하고 예산을 집행하게 된다.



<그림 5.2.1-1> 협성대학교 예산편성 절차

참고로 우리 대학교의 2011학년도 종합 예산수립 편성 일정을 요약하면 다음 <표 5.2.1-1>과 같다.

<표 5.2.1-1> 2011학년도 예산편성 일정표

순번	해당부서	적요	일정
1	예산편성부서	예산편성 기본방향 및 지침개발	2010.9.16
2	총장	예산편성 기본방향 및 지침 확정후 각 부서 통보	2010.9.27
3	각 부서	수입예산 및 기준자료 제출	2010.10.8
4	각 부서	지출예산요구서 제출	2010.10.8
5	예산편성부서	각 부서별 예산요구서 검토 및 조정	2010.10.11~22
6	"	등록금 심의위원회 심의	2011.1.3
7	"	교무위원회 심의	2011.1.6
8	총장	종합예산안 심의	2011.1.17
9	대학평위원회	종합예산안 심의	2011.1.19
10	운영이사회	종합예산안 심의	2011.1.24
11	법인이사회	종합예산안 심의 및 승인(확정)	2011.2.18
12	이사장	확정예산서 교육과학기술부장관에게 제출	2011.2.22
13	예산편성부서	확정예산서 각 부서에 통보	2011.2.22

### 5.2.2 교육비 환원율 (필수 평가준거)

우리 대학교는 교육의 질을 제고하기 위해 대학평가원이 제시한 수준 이상으로 교육비를 환원하고 있다.

우리 대학교는 교육의 질을 제고하기 위해 교육비 환원율을 점차적으로 증대시키려고 노력해왔다. 교육비 환원율은 그 비율이 높을수록 학생들에게 사용된 금액이 많은 것으로 학생들에게 혜택이 크다는 것을 의미하며, 이는 등록금 총수입액에서 직접교육비를 나누어 계산한다. 여기서 직접교육비란 교직원보수, 관리운영비, 연구학생경비, 교육외 비용 등 교비회계에서 집행된 금액과 산학협력비, 보조사업비, 일반관리비, 교육외 비용 등 산학협력단 회계에서 집행된 금액을 합한 것으로 말한다.

우리 대학교에서 실제로 직접교육비로 사용한 금액은 2009학년도 30,636,851천원, 2010학년도 32,662,377천원, 2011학년도 32,640,653천원이며, 이를 등록금 수입총액으로 나눈 교육비 환원율은 2009학년도 87.1%, 2010학년도 91.2%,

2011학년도 92.2%정도이다. 교육비 환원율이 해마다 증가 추세를 보이고 있는 것은 우리 대학교가 학생들의 수업 환경 및 여건 조성에 많은 노력을 기울이고 있음을 보여주는 것이다.

우리 대학교의 교육비 환원율 수준은 대학평가원이 제시한 대학인증평가의 최소 요구수준인 80.0%를 상회하고 있으며, 대학평가원이 제시하는 기준을 충족하고 있는 평가된다.

<표 5.2.2-1> 교육비 환원률 (단위:천원)

학년도	직접교육비			등록금 수입총액(A)	교육비 환원율(%) (B/A)x100
	계(B)	교비회계	산학협력단 회계		
2009	30,636,851	28,527,657	2,109,194	35,170,699	87.1
2010	32,662,377	30,132,914	2,529,463	35,831,040	91.2
2011	32,640,653	30,346,873	2,293,780	35,414,868	92.2

- \* 교비회계=보수+관리운영비+연구학생경비+교육외비용
- \* 산학협력단회계=산학협력비+보조사업비+일반관리비+운영외비용
- \* 2011학년도는 예산 기준이며, 다른 학년도는 결산기준임.

### 5.2.3 등록금 대비 장학금 비율 (필수 평가준거)

우리 대학교는 학생들이 안정적으로 학업에 전념하도록 하는 한편 학업을 독려하기 위하여 대학평가원이 제시한 수준 이상으로 장학금을 제공하고 있다.

우리 대학교는 학생들이 안정적으로 학업에 전념하도록 하는 한편, 학업을 독려하기 위해 여러 가지 종류의 장학금을 제공하고 있다. 여기에서 장학금이란 학비감면, 성적 장학금, 근로 장학금, 특별 장학금 등과 같은 교내장학금과 외부 장학금을 합한 금액을 말한다.

우리 대학교의 교내·외 장학금액은 2009학년도 2,987,687천원, 2010학년도 3,177,017천원, 2011학년도 3,620,167천원으로 나타났고, 이를 다시 등록금 수입총액으로 나누면 2009학년도 8.5%, 2010학년도 8.9%, 그리고 2011학년도 10.2%정도이며, 해마다 증가하고 있다.

이는 대학인증평가의 최소 요구수준인 8.0%를 훨씬 상회하는 수준이며, 앞으로도 지속적으로 장학금 재원을 확보하여 등록금대비 장학금 비율을 높일 예정이다. 특히, 「대학 수업료 및 입학금에 관한 규칙」 제 3조 3항-②에 의하면, 사립의 학교는 현원의 10퍼센트 이상에 해당하는 학생에 대한 수업료와 입학금을 면제하되, 경

제적 사정이 곤란한 사유로 면제되는 자가 면제대상자의 30% 이상이 되도록 하여야 한다고 규정되어 있는데, 우리 대학교의 등록금 대비 장학금 비율은 이러한 요건은 물론 대학평가인증원이 제시하는 기준을 충족하고 있다.

<표 5.2.3-1> 등록금 대비 장학금 비율 (단위 : 천원)

학년도	장학금			등록금 수입총액(A)	장학금비율(%) (B/A)x100
	계(B)	교내장학금	교외장학금		
2009	2,987,687	2,943,641	44,046	35,170,699	8.5
2010	3,177,017	3,107,376	69,641	35,831,040	8.9
2011	3,620,167	3,563,115	57,052	35,414,868	10.2

- \* 교내장학금(학비감면, 내부장학금, 근로장학금)과 교외장학금(사설 및 기타)을 모두 포함하는 금액
- \* 교외장학금 중 보훈장학금은 금액을 정부와 학교 양쪽에 50%씩 나누어 계산함
- \* 학부생에 대한 장학금을 의미하며, 2011학년도는 예산 기준이고, 나머지 학년도는 결산 기준임.



## 평가부문 5.3 감사

우리 대학교는 예산의 편성 및 집행, 대학경영이 효율적이고 투명하게 이루어질 수 있도록 엄격한 감사 제도를 운영하고 있으며, 그 결과를 대학운영에 반영하고 구성원에게 공개하고 있다.

### 5.3.1 감사제도

우리 대학교는 예산 편성 및 집행, 대학 경영에 대한 감사 제도를 수립하고 운영하고 있다.

우리 대학교의 감사 제도는 내부 감사와 외부 감사로 구분된다. 내부감사는 다시 입시업무와 관련된 입시감사와 재정회계에 대한 법인감사로 나누어지며, 외부 감사는 교육과학기술부, 감사원 등의 감사를 의미한다.

입시감사는 신입생과 편입생 선발을 위해 대학 자체적으로 「입시관리위원회」를 구성하여, 입시 업무 전반에 대한 공정성, 정확성, 엄격성을 감사한다. 지난 3년간 우리 대학교의 입시업무에 대한 자체감사는 지적된 사항이 거의 없을 정도로 이루어지고 있다. 이러한 배경에는 모든 입시업무가 전산화를 통해 채점결과가 모두 입력된 후 여러 단계의 검증절차를 거쳐 오류를 잡아내는 등 사전에 발생가능한 모든 입력상의 실수를 바로 잡기 위한 제도적 장치를 마련하고, 친·인척의 지원자가 있을 경우 입시업무에 참여하지 못하게 하는 등 사전 예방책을 마련하고 있기 때문이다.

법인감사는 학교법인 삼일학원 이사회 및 운영이사회의 감사를 의미하는데, 법인 이사회의 감사는 주로 회계감사에 중점을 두어 매년 주기적으로 실시하며, 운영이사회는 주로 학교 운영 전반에 대한 감사를 매년 실시한다. 특히 법인감사는 공인회계사를 통해 회계감사가 이루어지는데, 자금운영의 오류 등이 지적되면 즉각적으로 시정 조치하도록 하고 있으며, 그 결과는 「사립학교법시행령」 제14조(예산과 결산의 보고 및 공시)에 의거하여 매년 공시하고 있다. 최근 3년간 이루어진 법인감사 결과를 요약하면 다음 <표 5.3.1-1>과 같다.

이렇듯, 우리 대학교에서는 공인회계사 등 전문가의 자문과 회계 검증을 통해 사고를 미연에 방지하고, 법인이나 대학의 회계 부정이나 오류를 완벽하게 검증하고 있다고 본다. 특히 우리 대학교는 법인감사를 통해 지적사항이 제시되면 적절한 절차를 통해 즉각적으로 시정 조치함으로써 투명하고 건전한 재정운영은 물론 업무개선에 힘

을 쓰고 있음을 알 수 있다.

<표 5.3.1-1> 최근 3년간 법인감사 결과

구분	2008 학년도	2009 학년도	2010 학년도
감사목적	결산감사	결산감사	결산감사
일시	2009.4.14.	2010.4.14.	2011.4.18.
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관리운영비의 증가</li> <li>- 기계기구 및 집기비품 미정리</li> <li>- 최저입찰제 방식 보완</li> <li>- 통학버스 운영개선</li> <li>- 입시경비 사용 부적정</li> <li>- 갑근세 미과세</li> <li>- 교직원 현황 중 남녀 비율 불균형</li> <li>- 간접비 절약 및 학교 전출금 증대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 추경예산 미 승인 후 집행</li> <li>- 이사회 심의 대상인 제 규정 정비</li> <li>- 임대계약 부적정</li> <li>- 유형자산의 정리</li> <li>- 통학버스 운영체제의 재점검</li> <li>- 축구부 창단관련 물의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 교직원 보수규정 재정비</li> <li>- 입시수당 지급에 관한 규정 제정</li> <li>- 업무추진비 및 복리 후생비 지출 과다</li> <li>- 기타운영비 과다 지출</li> <li>- 법인카드 사용운용 관리지침 제정</li> <li>- 해외출장 관련 경비 과다 지출</li> </ul>
조치사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 건축계획 시 고려</li> <li>- 재물조사 실시 후 전산대장 정리</li> <li>- 기초금액을 산출하여 합리적인 예정가격에 근접한 업체 선정</li> <li>- 차후 입시 경비 개선</li> <li>- 당해 년도 갑근세 원천징수 시 개선</li> <li>- 차후 교직원 신규 채용 시 고려</li> <li>- 학교 전출금 확충위해 비용절감</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 이사회 승인 후 추경 예산 집행하겠음.</li> <li>- 제 규정 정비하겠음.</li> <li>- 임대계약 방식 보완</li> <li>- 유형자산 정리함.</li> <li>- 통학버스 운영체제를 재점검하겠음.</li> <li>- 사실조사 후 조치 보고하겠음.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 교직원보수규정 재정비하겠음</li> <li>- 입시수당 지급에 관한 규정 제정하여 지급하겠음</li> <li>- 세부계정과목 내용을 재분류하여 지출</li> <li>- 예산통제강화로 과다지출 억제</li> <li>- 법인카드 사용운용 관리지침 제정하겠음</li> <li>- 관련항목 재분류하여 과다지출 예방</li> </ul>
감사위원	감사 박종근 공인회계사	감사 박종근 공인회계사	감사 공인회계사 라현주 감사 김종하

한편 우리 대학교는 2011년 하반기에 교육과학기술부 및 감사원의 감사를 받은 바 있으며, 공식적인 결과가 나오면 즉각 시정조치를 취할 예정이다.

### 5.3.2 감사 결과 활용

우리 대학교는 감사 결과를 대학운영에 합리적으로 반영하고 있으며, 그 결과를 대내·외에 공개하고 있다.

우리 대학교는 감사 결과를 대학운영에 합리적으로 반영하고 있으며, 그 결과를 대내외에 공개하고 있다. 매년 감사결과는 홈페이지를 통해 공시하며, 관련부서 통지 후 조치 및 결과를 재정운영에 반영하고 있다.

구체적으로 예시하면, 2010년 8월 4일에 있었던 2010회계연도 결산감사에서 지적된 주요 사항에 대한 조치사항을 요약하면 다음과 같다.

첫째, 보수규정에 대한 내용으로서, 현행 교직원의 봉급(기본급)은 「공무원보수규정」을 기준으로, 각종 수당은 교직원 보수규정 시행내규를 추가로 정하여 별도로 지급하고 있는바, 1996년 보수규정 제정 이후 공식적인 보수규정에 대한 심의, 이사회 상정 및 결의를 득한 사례가 없다고 지적하였다. 이에 대한 조치사항으로 2010년 8월 30일 보수규정에 대해 법인에 결의를 요청한 바 있다.

둘째, 입시수당에 관한 내용으로서, 수시(1,2차), 정시, 편입 시 입시수당을 별도 규정 없이 전 교직원을 대상으로 단순 직책별 지급액만 구분하여 지급하고 있다고 지적을 받았다. 이에 대한 시정조치로서, 향후 직급, 책임, 업무량 등의 역할에 차등을 두어 1년간 입시수당의 지급액을 내부결재를 통해 일괄적으로 책정 지급할 계획을 세우고, 이에 따라 차등 지급하려고 한다.

셋째, 업무추진비, 복리후생비, 기타운영비 과다지출에 대한 내용으로서, 최고경영자과정 주임교수에게 지급하던 월 30만원의 업무추진비를 2011학년도부터 지급정지하기로 하였다. 그리고 신입생 오리엔테이션 시 해당관련 지출중 교직원을 대상으로 수당 성격의 지급액이 포함되었다는 지적에 대해, 금년 2011학년도에는 참석교직원(보직교수, 학과장, 지도교수, 해당참석 직원 전원)들에게만 출장비 명목으로 지도비를 지급하였다.

넷째, 법인카드 사용운용관리 규정에 대한 내용으로서, 법인카드 관련 관리지침을 제정하여 한도 및 실적관리를 하기로 하였다.

다섯째, 해외출장관련 경비 과다 지출의 내용으로서, 교육훈련비, 홍보비, 행사비 등에 포함된 해외출장비 관련 항목을 별도로 신설하여 해외출장경비에 대한 철저한 통제를 하기로 하였다. 이와 같이 관련 항목에 대한 재분류를 통하여 과다지출을 사전에 예방하도록 노력하고자 하였다.

우리 대학교에서는 감사 결과를 대학운영에 합리적으로 반영하여, 지적사항에 대해서는 개선책을 마련하고 있고, 그 결과를 대내·외에 투명하게 공개하고 있다.

## 평가영역 6. 사회봉사

---

대학은 학교특성을 고려한 사회봉사 정책 및 계획을 마련하고, 다양한 방법으로 사회봉사 활동을 추진하여 사회에 대한 책무성을 완수하고 있다.

### ■ 평가 부문

#### 6.1 사회봉사



## 평가부문 6.1 사회봉사

우리 대학교는 학교 특성을 고려한 사회봉사 정책 및 계획을 마련하고, 다양한 방법으로 사회봉사 활동을 지원·추진하여 사회에 대한 책무성을 완수하고 있다.

### 6.1.1 사회봉사 정책

우리 대학교는 학교 특성을 고려한 사회봉사 정책 및 계획을 마련하고 있다.

대학의 사회봉사에 대한 책무와 실천에 대한 요구가 높아지고 있으며, 실제 각 대학의 사회봉사 참여도 증가하고 있다. 이에 부응하여 우리대학도 ‘봉사하는 지도자’의 교육과 양성을 교육목표로 삼고 구성원의 사회봉사에 대한 인식을 강화하며, 적극적으로 실천하도록 지원하는 다양한 제도를 마련하고 있다.

사회봉사 영역의 평가는 학교특성을 고려한 사회봉사정책 및 계획의 마련과 사회봉사활동의 추진실적을 평가하는 데 초점을 두고 있다. 먼저, 사회봉사정책의 평가는 관련 정책의 계획 및 수립여부와 대학 특성의 반영 및 구체성, 그리고 교육과정과 사회봉사가 연계된 모범사례와 실적 등 세 가지 영역으로 구분된다. 각 영역을 살펴보면 다음과 같다.

#### 1. 사회봉사정책의 계획 및 수립

우리 대학교에서는 대학 구성원들의 자발적인 사회봉사 참여를 촉진하기 위해 대상별 관련 제도를 마련하고 있다. 먼저 교수에 대해서는 교원업적평가 규정에 사회봉사 영역을 10% 반영함으로써 교내·외 사회봉사를 통하여 전문적 지식을 지역 사회와 산·학·연에 기여할 수 있도록 하고 있다. 학생에 대해서는 교양필수 교과목으로 사회봉사를 1학점, 2시간을 이수하도록 규정하여, 자발적 봉사활동을 통해 기독교 인성교육을 추구하며, 이론교육과 실천교육을 통해 미래의 바른 기독교 봉사 지도자상을 확립할 수 있도록 하고 있다.

## 2. 사회봉사정책에의 대학특성 반영

우리 대학교는 특히 기독교 정신을 바탕으로 창학 이념인 믿음·사랑·봉사의 구체적인 실천을 통해 참 인간으로 교육시키는 것을 주요 목표로 하고 있다. 그러나 아직까지 이를 종합적이고 체계적으로 실천하기 위한 기본 계획이 마련되어 있지 않고 있으며, 이에 따라 그 실적도 산발적으로 이루어지고 있는 실정이다.

## 3. 교육과정과 사회봉사가 연계된 모범사례와 실적

### 1) 교수의 사회봉사 실적

교수들의 사회봉사는 정부, 공공기관, 민간단체, 지역사회 및 각종 협회 등의 자문이나 학술단체 임원 등의 봉사활동이 주류를 이루며, 그 유형도 연간 또는 반년간의 기간을 정하여 위촉을 받거나, 1회성 심사참여 또는 자문 등 다양한 형태를 보인다.

우리 대학교 교수들의 최근 3년간 사회봉사 실적을 보면 <표 6.1.1-1>과 같다. 기간을 정하여 위촉 혹은 자문하는 봉사의 경우 2009년도에 92건, 2010년에 102건, 그리고 2011년에는 105건으로 매년 증가하고 있음을 알 수 있다. 특히 전체 전임교수의 수로 나눈 비율을 보면, 2009년도에 비해 2011년에는 약 13.4%가 상승함으로써 교수들의 위촉 및 자문활동이 활발해지는 것으로 나타났다.

1회성 단기자문 및 심사의 경우, 2009년과 2010년에는 각각 93건, 2011년에는 91건으로 최근 3년간 단기봉사실적은 평균 67.54%로 나타나 약 2/3 이상의 교수들이 참여하는 것으로 나타났다.

학회 임원 등을 통한 학술단체 봉사활동은 2009년도에 81건에서 2011년에는 107건으로 증가함으로써 교수의 사회봉사 영역 중 가장 두드러진 증가세를 나타내고 있다. 한편, 지역사회 봉사와 기타 영역에서는 각각 평균 9.61%와 8.65%를 나타냄으로써 다른 봉사영역보다 다소 낮은 참여율을 보이고 있다. 이러한 결과는 교수들의 사회봉사가 전문성에 기초하여 이루어지고 있음을 보여주는 것이라 할 수 있다.

<표 6.1.1-1> 교수의 사회봉사 실적

구분	2009학년도		2010학년도		2011학년도		계	
	건수	비율	건수	비율	건수	비율	건수	비율
위촉(기간)	92	66.18	102	70.34	105	79.54	299	71.87
단기(1회성)	93	66.90	93	64.13	91	68.93	281	67.54
학술단체	81	58.27	90	62.06	107	81.06	278	66.82
지역사회	14	10.07	14	9.65	12	9.09	40	9.61
기타	6	4.31	7	4.82	23	17.42	36	8.65

\* 비율은 건수를 각 년도 10월 1일자 기준 전임교원 수로 나눈 것으로서, 2009학년도는 139명, 2010학년도는 145명, 2011학년도는 132명임.

## 2) 학생의 사회봉사 실적

우리 대학교 학생들의 사회봉사는 교육과정과 연계된 사회봉사와 자원봉사적인 사회봉사 활동으로 구분된다. 먼저, 교육과정과 연계된 사회봉사는 교양 필수로 1학점을 이수하도록 함으로써 지역사회에 대한 책무성과 이를 통한 인성 함양에 초점을 두고 있다.

지난 3년간 사회봉사 교과목을 이수한 학생 수를 보면, <표 6.1.1-2>와 같다. 2009년도에는 전체 재학생의 약 28.1%인 1,155명이, 2010년도에는 27.2%인 1,120명이 이수하였다. 2011년도에는 재학생 4,305명 중 1,295명(30.0%)이 이수함으로써 3년간 평균 28.5%의 이수율을 나타내고 있으며, 총 사회봉사 시간은 3년 평균 약 17,850시간 정도이다.

<표 6.1.1-2> 교과과정과 연계된 학생들의 사회봉사 실적

학년도	재학생수(A)	이수 학생수(B)	이수율(B/A)	총 사회봉사시간
2009	4,114	1,155	28.1	17,325
2010	4,119	1,120	27.2	16,800
2011	4,310	1,295	30.0	19,425
평균	4,181	1,190	28.5	17,850

\* 총 사회봉사시간은 1학점 이수를 위해 이수한 사회봉사 시간의 범위가 16~20시간을 감안하여 이수학생 수 x 15시간으로 계산하였음.



이와 같이 교과와 연계된 학생의 사회봉사 실적이 전체 재학생의 약 1/4 수준에 머무는 것은 교양필수인 사회봉사 교과목이 1학년들을 대상으로 운영되고 있기 때문이다. 그러나 1학년의 사회봉사 경험에 기초하여 2~4학년에서는 자원봉사적인 사회봉사 활동을 실천하기도 한다.

정규 교과 외에 자발적으로 지역사회에서 봉사를 실천한 학생들의 실태를 보면, 최근 3년간의 사회봉사 활동 인원은 <표 6.1.1-3>에서 보는 바와 같이 총 607명으로써, 연평균 인원은 약 202명이다.

<표 6.1.1-3> 학생의 자원봉사 실적

기간/일자	프로그램 명	장소	봉사내용	참여인원	
2009	6.7월	Be Dreaming 나무망치 사업	교내	장애우 지원	122
	6.25~7.2	이공대학 농촌봉사활동	화성시 우정읍	농촌활동	50
	7.2~3	이공대학 농촌활동	충남태안 (만리포)	농촌활동	50
2010	1.22~2.7	한국대학생 해외봉사 파견	러시아, 캄보디아	봉사일반	2
	7.18	문화 예술 공연	수원월드컵경기장	문화공연	13
	8월	2010 단기 하계 해외봉사	라오스 외	해외봉사	3
	10.06	적십자 헌혈	교내	헌혈	21
	11.15	사랑의 김장나누기 행사	교내	독거노인지원	50
	12.16	노인복지회관 위문공연(동아리 IS)	범계 노인복지회관	위문공연	5
2011	3.18~25	일본지진구호 성금모금	교내	성금모금	-
	3.31	적십자 헌혈	교내	헌혈	66
	5.30	적십자 헌혈	교내	헌혈	59
	6,7월	Be Dreaming 나무망치 사업	교내	장애우 지원	82
	8월 11일	희망의 집짓기	경기도 양평군	집짓기 봉사 및 지원금 기부	25
	11.22	적십자 헌혈	교내	헌혈	59
계				607	

연도별로 살펴보면, 2009년도에는 222명, 2010년에는 94명, 2011년도에는 373명의 학생들이 자원봉사에 참여한 것으로 나타나고 있으며, 특히 2011년도의 경우에는 교내 헌혈에 참여한 학생수가 많이 늘어났다. 그러나 교과목 이외의 자원봉사실적에 참여하는 학생이 많아지고 있으나, 자원봉사의 유형이 매년 유사한 분야에서만 이루어지고 있어, 보다 다양한 자원봉사 활동을 유도할 필요가 있는 것으로 평가된다.

### 3) 직원의 사회봉사 실적

우리대학 직원의 최근 3년간 사회봉사 실적은 단체 후원 13명, 자원봉사활동 참여 총 7명으로 매우 미흡한 실정이다. 또 직원의 사회봉사활동에 대한 교내 지원 또한 전무한 실정이다. 그러나 학생의 사회봉사활동을 독려하고 활성화하기 위해서는 무엇보다 교수와 직원의 모범적인 활동과 성과가 뒷받침되어야 할 것으로 보이며, 이를 위해 직원의 사회봉사활동 관련 프로그램의 개발과 지원이 필요하다.

<표 6.1.1-4> 직원의 자원봉사 지원 실적

형식	일시	장소(봉사기관)	봉사내용	참여인원	지원금
후원	2009~2011년 현재	굿네이버스, 기아대책 사랑밭 Global Partners, DDA Watch, 컴패션, 한사랑복지센터, 청솔노인복지회관 외	정기 후원금	13	-
자원 봉사 활동	10.11월	교내	사랑의 김장나누기	2	-
	10. 5. 4	청솔노인복지회관	효도잔치	3	-
	11.6.26~7.8	해외단기선교	선교 및 물품지원	2	-
계				20	

### 6.1.2 사회봉사활동 지원

우리 대학은 구성원들의 지속적이고 활발한 사회봉사 참여를 확대하고, 대학의 사회적 책무성을 달성하기 위해서는 대학구성원의 사회봉사활동에 대한 다각적이고

적극적인 지원이 이루어져야 한다. 이런 지원은 인적, 행정적, 재정적 지원을 모두 포괄한다. 이중 행정적 지원은 대학 당국의 사회봉사에 대한 비전과 구체적인 정책을 실현할 수 있도록 사회봉사 지원 시스템을 구축하는 것에서부터 각 부서별 협력과 협조, 그리고 이에 대한 참여와 모니터링 및 피드백의 과정을 망라한다. 그리고 재정적 지원은 이와 같은 체계와 실제 사회봉사가 진행되도록 돕는 물적 자원으로, 사회봉사의 활성화를 위해서는 충분하고 효율적인 지원 및 관리가 필요하다. 마지막으로 인적 자원은 이와 같은 행정적, 재정적 지원을 관리·운영하고, 나아가 관련 부서의 직원과 대학 구성원이 자발적으로 사회봉사에 참여하는 것을 의미한다.

### 1) 사회봉사에 대한 행정적 지원

우리 대학교는 구성원의 사회봉사활동에 관한 정책과 제도의 마련과 실행을 위해 총장 직속의 운영위원회와 교과과정위원회를 두고 있다. 이 위원회에서는 사회봉사 관련 제도와 쟁점을 처리하며, 실질적인 세부 업무는 교무처, 학생복지처, 국제교류원, 교목실 등 관련 부처가 협력하는 방식으로 지원하고 있다. 이들 부서는 <표 6.1.2-1>에서 보는 바와 같이, 2009년도부터 2011년 9월 현재까지 여러 부서에서 사회봉사 관련 업무를 담당해오면서 봉사활동의 내용과 지도방식에 있어서도 상당한 정도의 발전이 있었지만, 약 30여개월동안 실시해온 봉사활동의 운영 및 지원 체계의 효과성과 효율성, 그리고 봉사활동 참여자의 만족도 등을 종합적으로 평가하여 좀 더 적극적이고 실천적인 사회봉사활동을 모색할 필요가 있다.

<표 6.1.2-1> 관련부처의 사회봉사관련 업무

구 분	주 요 내 용
학생복지과	자원봉사동아리 지원, 사회봉사 프로그램 기획 및 운영, 사회봉사자 모집 및 관리, 기타 봉사관련 업무 기획
국제교류원	해외자원봉사자 선발 및 파견
교목실	해외선교 봉사활동 및 지역 사회 봉사 활동 추진
교무과	사회봉사 교과목 운영 및 사회봉사 주도 학과와의 연계로 봉사 활성화

### 2) 재정적 지원

대학구성원의 사회봉사활동을 지원하고 활성화하기 위해 대학에서는 인적, 행정

적 지원 외에 봉사활동에 필요한 물품 및 차량지원 등과 같은 직·간접적인 재정지원을 해주어야 한다. 최근 3년간(2008년도~2010년도) 우리대학의 재정적 지원 실태를 보면, 학생 자원봉사에 대한 재정적 지원실적은 총 10건(국내자원봉사 지원 실적 8건, 해외 자원봉사 지원 실적 2건)으로 나타나고 있다. 이에 대한 3년간의 재정적 지원액은 총 73,950,000원이며, 연평균 액수는 약 24,650,000원으로 나타나났다.

<표 6.1.2-2> 학생들의 자원봉사 활동에 대한 재정적 지원 현황

지원 부서	국내/외	기간/일자	프로그램 명	장소	봉사내용	참여인원	지원금(천원)
교무처 · 단과 대학		09.6.29~7.3	Be Dreaming 나무망치 사업	교내	장애우 지원	122	25,000
		09.6.25~7.2	이공대학 농촌봉사활동	화성시 우정읍	농촌활동	50	500
		09.7.2~3	이공대학 농촌활동	충남태안 (만리포)	농촌활동	50	-
학생 복지처	국내	10.7.18	문화예술공연	수원월드 컵경기장	문화공연	13	200
		10.10.06	적십자 헌혈	교내	헌혈	21	-
		10.11.15	사랑의 김장나누기 행사	교내	독거노인 지원	50	20,000
		10.12.16	노인복지회관 위문공연(동아 리 IS)	범계 노인복지 회관	위문공연	5	100
	해외	2010. 1.22~2.7	한국대학생 해외봉사 파견	러시아, 캄보디아		2	1,400
		2010.8.	2010 단기 하계 해외봉사	라오스 외	해외봉사	3	1,750
	계						316



## 제 IV 장

### 종합 및 논의

---

---

1. 대학사명 및 발전계획

---

2. 대학 구성원

---

3. 교육

---

4. 교육시설

---

5. 대학 재정 및 경영

---

---

6. 사회봉사



## 1. 대학사명 및 발전계획

### 1.1 강점과 약점

우리 대학교는 짧은 기간 동안에 신학대학에서 종합대학으로 확대, 개편되었음에도 불구하고 창학이념에 투영된 기독교 정신과 우리 사회와 현 시대의 변화모습을 반영하여 교육목적 및 교육목표를 대학 및 학과별로 체계적이고 명료하게 진술하였고, 다양한 홍보수단을 통하여 이를 대학 내·외에 널리 알리고 있다. 또한 우리 대학교에서는 창학이념과 교육목적 및 교육목표에 진술된 인재 양성을 위하여 지난 2004년 및 2011년에 각각 「협성대학교 비전과 종합발전계획:2005-2010」, 「협성대학교 발전 및 특성화 계획」을 수립하고, 실천해나가고 있으며, 대학 내에 「대학자체평가연구위원회」를 설치하여, 이에 대한 점검은 물론 교육관계법령에 규정된 2년 주기의 자체평가결과를 공시하고 있다.

그러나 그 동안 하드웨어 중심의 교육여건 확충과 일부 학과 및 소규모 특성화 사업을 추진해왔던 발전방향을 이제는 교육중심대학으로의 위상에 맞게 특성화 정책을 마련하여 제 2의 도약기를 준비해야 하는 점이 과제로 남아 있다.

### 1.2 개선방안

대학사명과 발전계획과 관련하여 우리 대학교가 개선하여야 할 과제는 우리 대학교의 특성을 교육중심대학으로 정립하는 데서 시작되어야 한다. 이를 위해서는 특성화 정책에 대한 개념정립과 구성원의 합의에 기초하여 학교 전체를 특성화시킬 수 있는 방향의 특성화 방안이 마련되어야 할 필요가 있으며, 과거 일부 학과 또는 특정 과제 중심의 특성화 방안에서 탈피하여야 한다.

## 2. 대학 구성원

### 2.1 강점과 약점

대학 구성원 영역은 교수, 직원, 학생의 역할수행에 따른 현황과 성과를 다루고 있다. 우리 대학교 구성원이 가지고 있는 강점을 요약하면 다음과 같다.

첫째, 투명하고 공정한 교원임용절차를 마련하고, 교원의 업적을 합리적으로 평가하고 있으며, 연구 활동을 지원하기 위해 연구년과 교내 연구비 지원규정 등을 마



련하여 운영하고 있다.

둘째, 우리 대학교에서는 학교 규모에 맞는 적절한 직원 수를 확보하고 있으며, 합리적인 직원인사제도와 복지제도를 운영하고 있다.

셋째, 신입생 모집에 있어 합리적인 전형유형을 개발하고, 각 유형에 적절한 전형 요소를 반영하여 수요자 요구를 충족시키고 있으며, 매년 100%의 신입생 충원율을 유지하고 있다. 또한 재학생에 대해서는 학생생활상담소 및 진로교육지원센터 등을 통해 다양한 학생생활 상담을 실시하는 등 학생의 대학생활 만족도를 충족시키기 위하여 노력하고 있다.

그럼에도 불구하고, 우리 대학교가 대학 구성원 영역에서 개선해야 할 요소도 제기되고 있다.

첫째, 교수와 관련하여 비전임교원의 강의부담이 다소 높게 나타나고, 이들에 대한 처우가 개선되어야 할 필요가 있다. 또한 교수들의 교외 연구비 수주율 변동이 심하고, 국제 학술지에 대한 논문게재 실적이 미흡한 것으로 나타났다. 특히 우리 대학교의 학제 편제상 특허 및 기술이전이 어려운 것이 사실이나, 향후 이에 대한 개선이 요구된다.

둘째, 직원과 관련하여 승진적체의 문제를 해결하고, 전문성 개발을 위한 자기개발에 대해 지원을 확대할 필요가 있다.

셋째, 학생과 관련하여서는 학생의 학교생활만족과 취업 경쟁력을 강화하기 위해 학생생활상담체계가 통합화, 체계화, 규모화가 이루어져야 할 필요가 있다.

## 2.2 개선방안

대학 구성원 영역과 관련하여 우리 대학교가 개선하여야 할 사항은 다음과 같이 지적할 수 있다.

첫째, 현재 연구중심대학으로 구성된 교수업적평가 내용을 교육중심대학으로 개편하고, 그 결과에 따라 교원의 역할을 구분하는 방안을 모색할 필요가 있다. 이를 통해 시간강사의 강의 부담비율을 낮추고 한편 산학연 협력을 통한 외부 연구비 수준을 확대하여야 한다.

둘째, 직원들의 전문성 향상을 위해 직원 연수제도를 확립하고, 자기개발을 위한 지원방안을 마련하여야 한다.

셋째, 학생들의 중도탈락율을 낮추고, 학생상담을 포함한 취업경쟁력 향상을 위해 관련 부서를 통합하고, 프로그램을 내실화 할 수 있도록 전면적인 개혁 작업이 요구된다.

### 3. 교육

#### 3.1 강점과 약점

교육영역은 대학의 기본적인 사명과 목적을 얼마나 수행하고 있는가를 평가하기 위한 영역이다. 교육과정, 교수·학습, 학사관리, 교육성과 등 네 가지 부문을 평가하는 교육영역에 대한 우리 대학교의 강점과 약점은 다음과 같이 요약이 가능하다.

첫째로, 우리 대학교는 「교육과정연구위원회」를 상시 운영하면서, 교육과정을 정기적으로 개편할 때 사회와 수요자가 요구하는 교육과정을 마련하는 데 중점을 두고 있다. 우리 대학교에서는 각 학과의 교육목표 달성에 필요한 교육과정을 운영하고 있으며, 학생들의 교과 선택 및 다전공 이수 기회의 부여, Cyber 교육의 도입, 해외연수와 어학 및 컴퓨터 관련 자격증의 학점대체 등을 통하여 학생들의 역량을 강화시키는 데 도움을 주고 있다. 또한 우리 대학교에서는 실험실습 교과의 내실화를 위해 시설 및 실험실습 환경을 적극적으로 개선하고, 이를 위한 투자에 만전을 기하고 있다.

둘째, 우리 대학교에서는 수업의 효과성 제고를 위해 대규모 강좌에 대한 분반 규정 등을 두어 강좌별 수강인원의 규모를 적절하게 조절하고 있으며, 20명 미만의 강좌가 전체 강좌의 43.6%일 정도로 우수하다. 교수 및 학생들의 교수·학습법 상담 및 세미나 등을 위해 「교수학습지원센터」를 설치하여 다양한 프로그램을 운영하고 있다.

셋째, 우리 대학교의 학사관리 규정이나, 강의평가제도 및 성적 우수자에 지원제도는 합리적으로 운영되고 있는 것으로 평가된다.

넷째, 취업률로 대표되는 교육성과는 타 대학에 비해 결코 낮은 수준은 아니나, 학과별, 남녀별 취업률 향상을 위해 더욱 노력을 할 필요가 있다.

반면에, 교육 영역에 있어서 우리 대학교가 더욱 보완하여야 할 사항은 다음과 같다.

첫째, 교육과정 운영에 있어서 산업체 요구를 반영하는 교육과정을 더욱 확대하고, 해외대학과의 학점교류를 활성화하여야 한다.

둘째, 교수 및 학생들의 교수·학습법 개선을 위해 「교수학습지원센터」의 활동을 더욱 강화하여야 하며, 특히 학사경고자를 받은 학생들에 대한 상담을 의무화하는 것이 필요하다.

셋째, 교양 및 전공교과의 성적분포를 학칙에서 정한 기준에 따라야 하고, 강의평가 결과가 낮은 교수들에 대한 사후조치가 마련되어야 한다.

### 3.2 개선방안

교육 영역에서 평가된 우리 대학교의 약점을 개선하기 위해서는 다음의 사항을 고려할 필요가 있다.

첫째, 실험·실습·실기 교육 운영과 관련하여 안전사고 등을 예방하고, 교육지도를 위한 전문 관리인력을 배치할 필요가 있으며, 교육과정 개선 시 각 전공별로 산업체 요구를 반영할 수 있는 교과를 확대할 필요가 있다. 또한 외국 대학과의 학생 교류 및 학점 교류를 확대할 수 있는 제도를 도입하여 운영하고, 외국인 학생의 국적 다양화를 위한 방안을 모색하여야 한다.

둘째 교수·학습의 효과성을 더욱 높이기 위해서는 강좌 당 수강인원 및 대규모 강좌에 대한 분반 기준을 재설정하는 논의가 필요하며, 「교수학습지원센터」를 활성화하기 위해 강의평가 점수가 낮은 교원들에 대한 교수법 의무 참여방안 그리고 학사경고 및 F학점을 받은 학생들에 대한 의무상담제도를 도입할 필요가 있다.

셋째, 학생들의 성적분포가 과도하게 불균형을 이루지 않도록 학칙에서 정한 기준대로 부여할 수 있도록 강화하여야 하고, 이 때 교과목의 특성을 고려하여야 한다. 또한 학생들의 취업률 강화를 위해 각 전공별로 졸업능력인증제를 전면적으로 도입하고, 지원부서 및 인력과 프로그램을 통합하고, 규모화시키고, 체계적으로 학생들의 성과를 관리하여야 한다.

## 4. 교육시설

### 4.1 강점과 약점

교육시설 영역에서 평가된 우리 대학교의 강점과 약점은 다음과 같다.

첫째, 우리 대학교에서는 교사, 강의실, 실험실습실을 평가기준 이상으로 확보하고 있으며, 특히 실험실습 기자재를 구비하기 위해 학생 1인당 실험실습비를 매년 증액하고 있다.

둘째, 교육지원시설로 학생 복지시설은 학생의 규모에 맞게 적절히 마련하고 있고, 도서관 역시 도서관 평가지수의 인증점수를 상회할 수 있는 수준을 유지하고 있으며, 특히 장애학생들을 위한 시설 확충을 위해 많은 노력을 기울여 왔다. 그러나 아직까지 기숙사 시설이 학생들의 요구를 충족시키지 못하고 있으며, 도서관 시설의 확장 또는 신축이 필요한 실정이다.

## 4.2 개선방안

우리 대학교에서는 이미 교육 기본시설 및 지원시설에 대해 많은 투자를 하여 왔고, 소기의 성과를 달성해 왔다. 그러나 앞으로 우리 대학교가 교육시설을 개선하기 위해서는 학생들의 복지 및 편의시설 확충을 위해 자투리 공간을 활용하는 방안을 마련하고, 학생들을 대상으로 정기적으로 수요를 파악할 필요가 있다. 특히, 도서관 및 기숙사 시설을 개선할 수 있는 종합적인 대책이 필요하다.

## 5. 대학 재정 및 경영

### 5.1 강점과 약점

대학 재정 및 경영 영역에서 나타난 우리 대학교의 강점은 다음과 같다.

첫째, 우리 대학교의 예산편성 절차는 합리적이고 체계적으로 운영되고 있으며, 대학 내·외부의 감사 제도를 적절히 활용하고 있으며 또한 그 결과를 학교 경영에 즉각적으로 반영하여 시정하고 있다.

둘째, 대학 경영과 관련하여 학생들의 교육에 직접적으로 사용되는 교육비 환원률이나 장학금 지급 등은 대학 규모에 비해 상대적으로 우수하게 운영되고 있다.

반면, 대학의 재정 및 경영 영역에서 나타나고 있는 가장 큰 약점으로는 우리 대학교를 운영하고 있는 법인의 수익용 기본재산 확보 및 수익률이 매우 낮다는 것이다. 비록 비영리 종교기관에서 운영되고 있다고 하지만, 법인의 지원이 부족한 것은 장기적인 재정운영계획의 수립이나, 교육의 내실화에 제약요인으로 작용할 수 있는 요인이다.

### 5.2 개선방안

대학재정 및 경영 영역에서 제기된 문제를 개선하기 위해서는 우리 대학교의 현실에 기초하여 중기 재정운영계획서를 대학발전 및 특성화 계획에 걸 맞는 비중을 두어 마련하여야 한다는 것이다. 대학 내적으로는 예산 절감방안 및 투자의 우선순위를 마련하고, 재정 확충을 위한 학교기업의 설립이나 기부금의 확대 유치를 체계적으로 마련하는 방안 등이 그 속에 포함되어야 할 것이며, 내용의 합리성과 정당성을 확보하기 위해서는 대학과 법인이 함께 논의하는 제도적인 장치가 필요할 것이다.

## 6. 사회봉사

### 6.1 강점과 약점

우리 대학교의 사회봉사 영역에 대한 평가 결과 나타난 강점으로는 첫째, 사회봉사정책에 대한 계획이 마련되어 있고, 이에 따라 특히 교수들의 사회봉사 실적이 상대적으로 우수하게 나타나고 있다. 둘째, 학생들의 사회봉사 활성화를 위해 정규교육과정에 관련 교과목을 편성하여 운영함으로써 학생들의 사회봉사에 대한 의식과 실천을 함양하고 있으며, 이에 따라 정규교과에 따른 사회봉사는 물론 자원봉사 활동도 점차 활성화되고 있다.

반면에 사회봉사 영역에서 평가된 약점으로는 첫째, 오래 전에 마련된 사회봉사정책에 대한 계획에 대한 재검토가 부족하여 많은 부서에서 이루어지고 있는 사회봉사에 대한 체계적인 관리 및 지원이 미흡하고, 둘째, 직원들의 사회봉사 실적이 상대적으로 미흡하고, 셋째, 사회봉사를 지원하기 위한 예산이 불규칙적으로 이루어진다는 점이다.

### 6.2 개선방안

사회봉사는 우리 대학교를 특성화시킬 수 있는 분야의 하나이다. 따라서 자체평가 과정에서 나타난 문제점에 대한 종합적인 논의를 통해 그 개선방안이 마련될 필요가 있으며, 이를 위해서는 다음의 사항을 특히 고려할 필요가 있다.

첫째, 사회봉사 정책과 관련된 계획을 전면적으로 재구성하여, 관련 부서를 통합하여 전담부서 및 전담 인력을 활용하여야 한다.

둘째, 사회봉사 정책을 구성원별, 학과별 목표 중심 접근으로 수행하여야 하고, 이를 위한 평가시스템을 마련하여야 한다.

셋째, 대학 구성원별 특성을 반영하는 사회봉사 프로그램을 다양하게 개발하고, 실천방안을 모색하여야 하며, 참여자에 대한 다양한 인센티브 제도를 운영하여야 한다.