

2025학년도 전기2차 일반대학원 신(편)입생 모집요강

1. 모집학과 및 과정

학 과	모집과정				전 공 명
	석 사 (4학기)		박 사 (5학기)		
	신입	편입	신입	편입	
신 학 과	×	×	○	○	구약학, 신약학, 교회사(역사신학), 조직신학 기독교윤리학(사회와윤리), 목회상담, 선교와문화, 기독교영성학(영성학)
사 회 복 지 학 과	×	×	○	×	사회복지
경 영 학 과	○	○	○	○	유통경영, 경영학

※ 위 표 전공명 중 ()안 청색글씨는 변경전 전공명으로 편입생 적용

※ 학과(전공)별 최종합격자가 일정인원 미만시 선발하지 않습니다(선발하지 않는 경우 전형료 반환함)

2. 전형일정

구 분		일 정	장 소
원 서 및 서류접수	방 문 및 우편접수	2025. 1. 20(월) ~ 2. 3(월)16:00	- 협성대학교 웨슬리관1층 대학원 교학과 - 우편접수 : 접수마감일 도착분까지 - 주소:화성시 봉담읍 최루백로 72번지 일반대학원 교학과 *우편번호:18330 ※ 공휴일 및 휴무일[1.24(금), 1.31(금)포함] 방문접수불가
	전형료	석사과정 : 60,000원 박사과정 : 70,000원 * 지원자 명의로 입금	신한은행 140-008-599510 (예금주 : 협성대학교)
전형일시	면 접	2025. 2. 6(목)13:30	원서마감 후 전형시간은 변경 될 수 있음(전형장소는 추후공지)
합격자 발표		2025. 2. 17(월)10:00	대학원 홈페이지
등록기간		2025. 2. 17(월)~ 2. 20(목)16:00	신한은행 가상계좌

3. 지원자격

가. 신입생

구 분	지 원 자 격
석사과정	-국내·외 정규대학에서 학사학위 취득 및 2025년 2월 취득예정자 또는 관계법령에 의하여 이와 동등한 이상의 학력이 있다고 인정된 자
박사과정	-국내·외 정규대학에서 석사학위 취득 및 2025년 2월 취득예정자 또는 관계법령에 의하여 이와 동등한 이상의 학력이 있다고 인정된 자

나. 편입생

구 분	지 원 자 격
2학기편입	- 국내·외 정규대학에서 동일 전공분야 의 석사 및 박사학위과정을 1학기 이상 이수하고 6학점 이상 취득한 자
3학기편입	- 국내·외 정규대학에서 동일 전공분야 의 석사 및 박사학위과정을 2학기 이상 이수하고 12학점 이상 취득한 자

4. 전형방법

가. 석사과정

학 과	대상	전형방법				
경영학과	신입생 및 편입생	- 서류(성적)심사(40%), 면접시험(60%) * 성적은 대학 백분위 성적, 편입생의 경우 전적대학원 백분위 성적				
		- 서류 및 면접시험 총점 100점 만점에 50점 미만자는 입학사정위원회(대학원위원회의) 심의를 거쳐 불합격 처리할 수 있음				
		* 원서지원 시 반드시 전공을 선택 하여야 함				
		<table><tr><th>학 과</th><th>전 공</th></tr><tr><td>경영학과</td><td>유통경영, 경영학</td></tr></table>	학 과	전 공	경영학과	유통경영, 경영학
학 과	전 공					
경영학과	유통경영, 경영학					

나. 박사과정

학 과	대상	전형방법								
신학과 사회복지학과 경영학과	신입생 및 편입생	- 서류(성적)심사(40%), 면접시험(60%) * 성적은 대학원 백분위 성적, 편입생의 경우 전적 대학원 백분위 성적								
		- 서류 및 면접시험 총점 100점 만점에 50점 미만자는 입학사정위원회(대학원위원회의) 심의를 거쳐 불합격 처리할 수 있음								
		* 다음 학과는 원서지원 시 반드시 전공을 선택 하여야 함								
		<table><tr><th>학 과</th><th>전 공</th></tr><tr><td>신 학 과 ()편입생</td><td>구약학, 신약학, 교회사(역사신학), 조직신학, 기독교윤리학(사회와윤리), 목회상담, 선교와문화, 기독교영성학(영성학)</td></tr><tr><td>사회복지학과</td><td>사회복지</td></tr><tr><td>경영학과</td><td>유통경영, 경영학</td></tr></table>	학 과	전 공	신 학 과 ()편입생	구약학, 신약학, 교회사(역사신학), 조직신학, 기독교윤리학(사회와윤리), 목회상담, 선교와문화, 기독교영성학(영성학)	사회복지학과	사회복지	경영학과	유통경영, 경영학
		학 과	전 공							
신 학 과 ()편입생	구약학, 신약학, 교회사(역사신학), 조직신학, 기독교윤리학(사회와윤리), 목회상담, 선교와문화, 기독교영성학(영성학)									
사회복지학과	사회복지									
경영학과	유통경영, 경영학									

5. 제출서류[서류(○ : 제출 × : 미제출)는 원본 제출을 기본으로 하며, 발행일은 3개월 이내]

제출서류	석사	박사	석사 박사 편입생	비고
입학원서	○	○	○	- 본교 소정양식(Download 하여 작성)
개인정보 수집 및 이용 동의서				
대학 졸업증명서 또는 졸업예정증명서	○	×	×	- 졸업증명서(학위등록번호 기재) - 시기적으로 졸업예정증명서 발급이 불가능한 경우 재학증명서 제출가능 - 외국대학 졸업증명서 발급이 불가능한 경우 학위기(원본) 대체 가능
석사 학위수여증명서 또는 학위수여예정증명서	×	○	×	- 석사과정 학위수여증명서(학위등록번호 기재) - 시기적으로 학위수여예정증명서 발급이 불가능한 경우 재학증명서 또는 수료증명서로 제출가능 - 외국대학 졸업증명서 발급이 불가능한 경우 학위기(원본) 대체 가능
석. 박사 재학증명서 또는 수료증명서	×	×	○	- 전적 대학원 발급용
전(全)학년 성적증명서	○	○	○	- 백분율 환산점수 기재
학업연구계획서	○	○	○	
자기소개서	○	○	○	- 각 문항당 500자 이내 - A4용지 1~2매

※ 해외 대학(원)에서 학위를 취득한 자(석사 지원자는 학사학위, 박사 지원자는 석사학위)
- 학위기 및 성적증명서 아포스티유 또는 영사인증서 제출

6. 외국인전형

가. 지원자격

- 1) 본인 및 부모가 모두 외국인인 자
- 2) 학사 및 석사학위를 협성대학에서 취득한 본교출신 졸업자인 재외국민 및 외국인
- 3) 1)또는 2)에 해당하는 자로서 **국립국제교육원**에서 시행하는 TOPIK 4급 이상 취득한 자

나. 제출서류[서류(○ : 제출 × : 미제출)는 원본 제출을 기본으로 하며, 발행일은 3개월 이내]

제출서류		석사과정	박사과정
입학원서	본교 소정양식(Download 하여 작성)	○	○
개인정보수집 및 이용동의서			
학업연구계획서			
자기소개서			
최종학력 졸업(예정)증명서 및 성적증명서	- 공증본 첨부 - 아포스티유 또는 영사인증서 * 석사과정 지원자 : 대학 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 * 박사과정 지원자 : 대학원(석사) 졸업(예정)증명서 및 성적증명서	○	○
1. 본인 여권 사본, 부모 여권 사본 2. 가족관계증명서류(중국 국적자는 호구부 사본 및 친속관계증명서) - 한국어, 영어 이외의 언어로 작성 된 가족관계증명서는 영문번역공증 - 친속관계증명서는 가족 호구부가 분리되어 있을 경우에 한하여 제출 3. 본인 및 부모 신분증 사본(중국 국적자만 해당) 4. 국적상실증명서류 (한국 국적 포기자만 해당) - 국적상실증명서류는 본인 및 부모 모두 한국국적을 포기(상실) 했을 경우 이를 증빙하는 서류 (증명서 상 국적 상실 내용 및 날짜 기재 요망)		○	○
은행잔고증명서(USD 20,000 이상)		○	○
출입국사실증명서 (본인 출생일부터 현재까지의 기록) ※ 재외국민만 해당		○	○
한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서		○	○

- 주) 1. 위 제출 서류를 지원서 접수 기간 중 빠짐없이 제출 요망. 다만, "아포스티유 인증서"는 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 제출.
2. 졸업(예정)자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 반드시 원본으로 제출하여야 함.
3. 졸업(예정)증명서, 성적증명서 등 아포스티유 및 영사인증서 제출에 대하여,
- **중국 학위 취득자** : China Academic Degrees & Graduate Education Development Center(<http://www.cdgd.edu.cn>)에서 발급한 会考成绩 또는 会考合格 인증서 원본 또는 주재국 한국영사 및 주한 자국공관 영사에서 발급받은 영사인증서 제출
- **중국 외 학력/학위 취득자** : 아포스티유 또는 영사인증서 제출
4. 초등학교부터 대학까지 전 과정 해외이수자의 경우, 해외에서 재학한 학교(초등교부터 대학 까지 전 과정)의 <재학증명서>, <성적증명서>, <졸업(예정)증명서> 아포스티유 또는 영사인증서를 제출

※ 아포스티유(Apostille)란?

- 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 자국의 해외공관이 현지 국가가 발행한 문서에 대한 추가적 확인 없이 자국에서 직접 사용할 수 있도록 인정하는 '외국문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약'(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document) 임.
- 협약 가입국 현황 및 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고

다. 입학사정

지원자 중 수학능력이 현저히 부족하거나 학업활동에 지장을 줄 수 있다고 판단되는 경우에는 입학정원이 미달되어도 합격을 불허할 수 있다.

< 우편 접수자 유의사항 >

- 우편 접수는 접수 마감일시까지 접수 여부를 반드시 유선통화 확인바람.
- **우편 접수인 경우 2025년 2월 3일 도착분까지 유효**하며, 겔봉투에 {협성대학교 일반대학원 입학원서 재중} 표기 요망.
- 응시원서 지연 도착, 첨부 서류 미비, 입학원서 기재 오류, 기타 주소 불분명 등으로 인하여 발생하는 불이익은 지원자 본인 책임임.

7 . 장학안내

본 대학원 장학규정에 의함.

8. 지원자 유의사항

- * 원서접수 시 모든 증명서는 **반드시 원본을 제출하여야 함**. 단, 재발급이 불가능하여 사본을 제출할 경우, **반드시 원본과 사본을 함께 제시하여 원본대조를 받아야 한다**.
- * 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부하여야 한다.
- * **접수된 제출서류 및 전형료는 일체 반환하지 않는다.**
- * 전형기간 중 연락 가능한 연락처를 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 지원자의 책임 입니다.
- * 입학 후 이미 제출된 서류에서 결격사유 및 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 발견 되었을 때에는 입학을 취소하며, 입학금 및 등록금은 환불하지 않는다.
- * 전형 요강에 제시되지 않은 세부사항들은 학칙 및 시행세칙에 준용하며, 본 입학사정위원회 (대학원위원회)에서 정하는 바에 따른다.
- * **졸업예정자 중 합격자는 2025. 2. 27(목)까지 대학원교학과에 졸업증명서를 제출해야 합니다.**
- * **질병, 군입대로 인한 휴학 외에는 첫 학기에 휴학을 할 수 없습니다.**