
협성대학교 2023학년도 「참여와 소통」 운영 계획서

2023. 2.



협 성 대 학 교

목 차

I. 추진 배경과 목적 및 운용원칙	1
1.1 추진배경	1
1.2 추진목적	1
1.3 운용 원칙	2
II. 기본 운영 내용	3
2.1 관련 근거 및 정의	3
2.2 주요 의사결정 체계 및 “참여와 소통” 운영 절차와 방식	4
2.3 “참여와 소통” 연간 운영 계획	7
III. 소통채널 운영 결과 및 2023 계획	8
3.1 교원 소통채널	8
3.2 직원 소통채널	10
3.3 학생 소통채널	12
3.4 지역사회 관련 소통채널	14
IV. 기대효과 및 향후 계획	15
4.1 기대효과	15
4.2 향후 세부 일정	15

[붙임] 서식

I. 추진 배경과 목적 및 운영원칙

1.1 추진배경

- 가. 중장기발전계획 「협성 VISION 2026」 수립 및 협성대학교 「참여와 소통에 관한 규정」을 통한 근거 마련
- 나. 근거에 의거한 교내 구성원 및 대학관계자 대상의 다양한 소통 채널 구축
- 다. 의사결정에 있어서, 법령상 위원회 및 교내 공식 위원회 외에 각 구성원이 참여할 수 있는 제도 마련
- 라. 구성원 및 대학관계자의 의견을 수렴하여 순기능적 환류를 위한 참여와소통위원회 심의기구 운영
- 마. 「2023 하반기 대학기관평가인증」 평가준거「1.3 거버넌스」의 교내 구성원 참여와 소통이 중요한 지표

1.2 추진목적

- 가. 중장기발전계획 「협성 VISION 2026」에 의해 시행되는 소통채널에 대하여 연간 운영 계획을 수립하여 시행하고자 함.
- 나. 교내·외에서 이루어지는 의사결정과정(연석회의, 간담회, 공청회, 설문조사, 의견수렴 등)을 "참여와소통위원회"의 심의를 통해 공식화하고자 함.
- 다. 구성원 의사소통 및 참여의 활성화를 통해 협성대학교의 지속가능한 발전을 이루기 위함.

1.3 운용원칙

1

대학 투명경영을 위한 실천 정신

2

대학의 문제점 발굴과 해결의 수단

3

협업지성(집단지성)의 창발적 과정

4

다양한 창구와 분명한 환류의 체계

5

대학문화 혁신을 통한 대학발전 지향

Ⅱ. 기본 운영 내용

2.1 관련 근거 및 정의

가. 관련 근거

- 1) 본교 중장기 발전계획 : 「협성 VISION 2026」 【5.2.1 소통기반 대학발전 참여 활성화】, 【4.3.1. 행복한 학생문화 캠퍼스 구축】
- 2) 본교 규정 : 「참여와 소통에 관한 규정」
- 3) 관련 평가 : 「2023학년도 하반기 대학기관평가인증」 평가준거 1.3 거버넌스

나. 정의

- 1) 참여와소통 : 교내 구성원 및 대학관계자들을 대상으로 한 의사결정과정(연석회의, 간담회, 공청회, 설문조사, 만족도조사 등) 및 소통채널을 통한 의견수렴 전반
- 2) 소통채널 : 교내 주요 구성원(학생, 교원, 직원)의 참여와 소통을 위하여 각 소관부서 주최로 수행하는 소통회의
- 3) 심의 위원회 : 「참여와소통운영위원회」
 - 구성 : 총장(위원장), 교목실장, 대학원장, 각 처장, 교원 2명, 직원 2명, 학생 2명, 지역사회 관련 인사 2명
- 4) 참여와소통위원회 주관부서 : 기획처 기획예산팀
- 5) 소통채널 소관부서 : 교무연구팀, 총무인사팀, 학생복지팀, 대외교류팀
- 6) 참여와소통 대상 : 전체 구성원 및 대학관계자

2.2 주요 의사결정 체계 및 “참여와 소통” 운영 절차와 방식

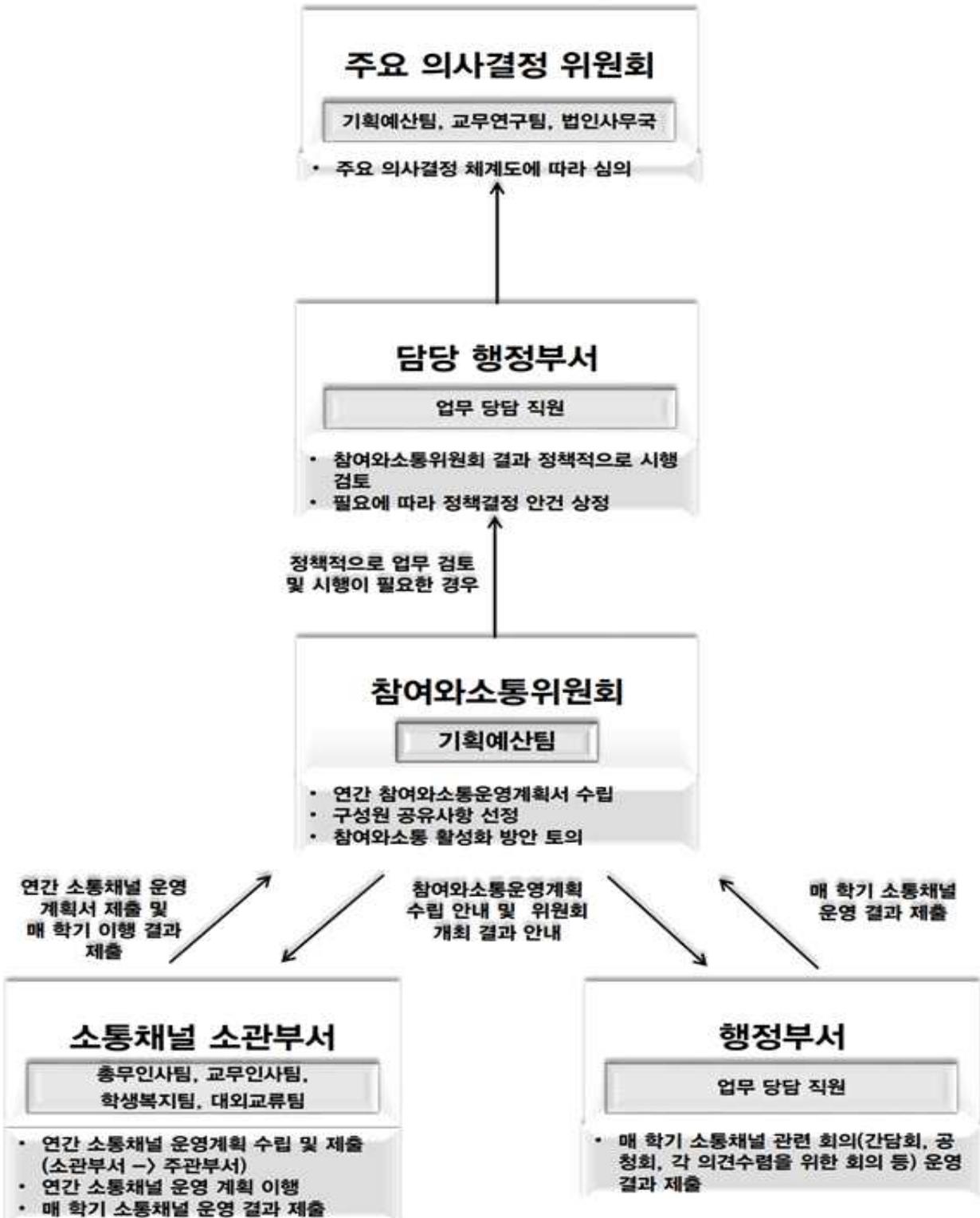
가. 주요 의사결정 체계



[그림 1] 주요 의사결정 체계도

나. “참여와 소통” 운영 절차와 방식

1) “참여와 소통” 운영 절차



[그림 2] 대학 참여와소통 운영 절차

2). "참여와 소통" 운영 방식

가) 소통채널 운영

- ① 소통채널 소관부서는 매년 소통채널 운영계획을 수립하여 참여와소통위원회 주관부서로 제출
- ② 주관부서는 취합한 소통채널 운영계획서를 토대로 연간 「참여와 소통」 운영계획을 "참여와소통위원회"의 심의를 통해 수립
- ③ 수립한 참여와소통운영계획서는 소통채널 소관부서에 통지하고, 소통채널 소관부서는 해당 소통채널 운영계획을 이행
- ④ 소통채널 소관부서는 매 학기 말에 소통채널 운영 결과를 주관부서로 제출
- ⑤ 소관부서의 소통채널 운영결과는 "참여와소통위원회"의 심의를 통해 각 구성원에게 공유 및 환류 계획 수립

나) 소통채널 이외 의견수렴 시행

- ① 대학의 각 부서는 대학발전 등 운영상 주요 제도 및 업무 수행에 있어서 구성원의 의사결정과정(연석회의, 간담회, 공청회, 설문조사, 의견수렴 등)이 필요한 경우, 의사결정과정을 수행
- ② 그 의사결정과정을 문서화(의견수렴 결과, 회의록 작성 등)하고 의견반영 결과를 매 학기 말에 기획예산팀으로 제출
- ③ 제출한 결과는 "참여와소통위원회"의 심의를 통해 각 구성원에게 공유

2.3 “참여와 소통” 연간 운영 계획

시기(월)	주요 업무 내용	시행부서	협조부서
1월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통위원회 위원 구성 및 보고 · 소통채널 소관부서의 운영계획 취합 · 매학년도 참여와 소통 운영 계획 수립(안) 작성 	기획예산팀	소통채널 소관부서
2월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통위원회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 참여와소통 운영계획 수립(안) 심의 · 참여와소통 운영 계획 배포 · 전년도 소통채널 운영 결과 회수 	기획예산팀	소통채널 소관부서, 각 행정부서
6월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통위원회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 참여와소통 ‘정책제안’ 처리방안 논의 	기획예산팀	소통채널 소관부서, 각 행정부서 (홈페이지 포함)
3월 ~ 12월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통 운영계획에 따른 소통채널 운영 	소통채널 소관부서	
12월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통위원회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 참여와소통 ‘정책제안’ 처리방안 논의 	기획예산팀	소통채널 소관부서, 각 행정부서 (홈페이지 포함)
1월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통위원회 위원 구성 및 보고 · 전년도 소통채널 운영 결과 회수 · 행정부서의 참여와 소통 추진 실적 회수 <ul style="list-style-type: none"> - [참여와 소통 제1호 서식] 참조 · 소통채널 소관부서의 운영계획 취합 · 당해연도 참여와소통 운영계획 수립(안) 작성 	기획예산팀	소통채널 소관부서, 각 행정부서
2월	<ul style="list-style-type: none"> · 참여와소통위원회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 전년도 참여와소통 운영 실적 심의 - 참여와소통 운영계획 수립(안) 심의 · 참여와소통 운영계획 배포 	기획예산팀	전년도 참여와소통 운영 실적 심의 후 결과 공유

Ⅲ. 소통채널 운영 결과 및 2023 계획

3.1 교원 소통채널

가. 교원 소통채널 명칭 및 설명

1) 학과장 소통회의

- 참석자 : 교무처장, 전체 학과(부)장, 전공주임교수
- 주요내용 : 협성대학교 및 각 대학의 현안에 대한 공유와 학과 간 업무 협업 체계를 공유하고 협조 사안에 대한 논의를 하고자 함.

2) 단과대학 소통회의

- 참석자 : 교무처장, 해당 단과대학장, 해당 단과대학 소속 학과장
- 주요내용 : 단과대학 및 소속 학과의 현안에 대한 공유와 단과대학 내 학과 간 업무 협업 체계를 공유하고 협조 사안에 대한 논의를 하고자 함.

※ 단과대학이 자체적으로 운영 및 자료(회의록, 회의결과, 실적 등) 관리를 하고, 실적 제출 필요시 교무연구팀에서 단과대학으로 자료를 요청할 예정

3) 학과 소통회의

- 참석자 : 단과대학장, 해당 학과장, 해당 학과 소속 교원
- 주요내용 : 각 소속 학과 내 교원 간 공동체 의식을 함양, 교내 주요 정책 사업 참여에 대한 논의를 하고자 함.

※ 학과가 자체적으로 운영 및 자료(회의록, 회의결과, 실적 등) 관리를 하고, 실적 제출 필요시 교무연구팀에서 학과로 자료를 요청할 예정

4) 교수 소통회의

- 참석자 : 교무처장, 교원 전체
- 주요내용 : 협성대학교 현안 공유와 학사에 관한 중요사항을 논의하고자 함.

5) 교원 워크숍

- 참석자 : 보직교수, 교원 전체
- 주요내용 : 법정교육 등 직무교육과 협성대학교 현안에 대한 교원의 의견 청취를 통해 의견을 검토하고 정책에 반영하고자 함.

6) 조교 교육

- 참석자 : 교무연구팀장, 교무연구팀 직원, 전체 조교
- 주요내용 : 협성대학교 학사 일정에 대한 공유와 학사 운영에 대한 규정

설명, 행정업무에 대한 설명 등 조교가 수행하는 업무에 대해 설명하고 질의응답 시간을 갖고자 함.

나. 2022학년도 교원 소통채널 운영 결과

(소통채널 : 4건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
학과장 소통 회의	집합회의	2022.12.14.	1회	
교수 소통 회의	집합회의	2022.3.7.	3회	비정년직 전임교원 간담회
		2022.10.5.		교원업적평가규정 개정 관련 공청회
		2022.12.19.		호봉제 전임교원 공청회
교원 워크숍	집합회의 / 온라인회의	2022.6.22	2회	하계 교직원 연수
		2022.12.19		동계 교직원 연수
조교 교육	집합회의	2022.2.7.	3회	
		2022.5.19.		
		2022.7.18		

다. 2023학년도 교원 소통채널 운영 계획

(소통채널 : 6건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
학과장 소통회의	집합회의 / 온라인회의	2023년 3월	연 1회	
단과대학 소통 회의	집합회의 / 온라인회의	2023년 4월 10월	연 2회	
학과 소통회의	집합회의 / 온라인회의	2023년 3월, 9월	연 2회	
교수 소통회의	집합회의 / 온라인회의	2023년 5월, 11월	연 2회	
교원 워크숍	집합회의 / 온라인회의	2023년 6월 12월	연 2회	
조교 교육	집합회의	2023년 3월, 8~9월	연 2회	

3.2 직원 소통채널

가. 직원 소통채널 명칭 및 설명

1) 부서 소통회의

- 참석자 : 총장, 원장, 실장, 처장, 관장, 행정부서 팀장
- 주요내용 : 각 부서 업무보고, 학교 현안 공유 및 의견을 교류하고, 기존 보직자 중심의 처·실장 회의 및 교무위원회의의 한계를 뛰어넘어 행정 관리자의 의견을 정책에 반영하고자 함.

2) 하계 직원 워크숍

- 참석자 : 전체 직원
- 주요내용 : 1박 2일 외부 워크숍으로 진행하며, 법정교육 등 직무교육의 일정 배분 없이 자유일정으로 진행되며 직원 간 친목 도모 및 공동체 의식 함양을 목적으로 함.

3) 동계 교직원연수 직원 간담회

- 참석자 : 전체 직원
- 주요내용 : 직위별, 직급별, 직종별로 교류하며, 업무체계 및 행정절차 개선, 기타 애로사항 및 개선 요구사항 논의

나. 2022학년도 직원 소통채널 운영 결과

(소통채널 : 2건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
팀장 소통회의	집합회의	매월 첫째주 수요일	3회	2022년 11월부터 시행
부서 소통회의	집합회의	매월 셋째주 수요일	5회	2022년 9월부터 시행

다. 2023학년도 직원 소통채널 운영 계획

(소통채널 : 3건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
부서 소통회의	집합회의	매월 셋째주 수요일	연 8회	방학기간(7월, 8월, 1월, 2월) 미실시
직원 워크숍	1박 2일 외부 진행	2023년 6월	연 1회	
교직원연수 직원 간담회	집합회의	2023년 12월	연 1회	

3.3 학생 소통채널

가. 학생 소통채널 명칭 및 설명

1) 학생소통위원회(구 총학생회 간담회)

- 참석자 : 학생지원처장, 학생복지팀장, 학생복지팀 직원, 총학생회 전체
- 주요내용 : 협성대학교의 현안 공유와 총학생회의 운영계획을 공유하고 추후 진행되는 축제나 행사 등에서 필요로 한 사항을 협의하고자 함.

2) 학생 상임중앙위원회 간담회

- 참석자 : 상임중앙위원회(총학생회, 동아리연합회, 단과대학회장) 전체
- 주요내용 : 각 대학별 또는 학과별로 학생회를 운영하면서 느끼는 애로사항을 공유하고 해결방안을 모색하고자 함.

3) 동아리연합회 간담회

- 참석자 : 동아리연합회 전체, 각 동아리 장
- 주요내용 : 동아리연합회의 운영계획을 공유하고 추후 진행되는 행사 등에서 필요로 하는 사항을 협의하고 동아리 관련 애로사항을 청취하는 시간을 갖고자 함.

4) 학생생활 만족도 모니터링단 회의

- 참석자 : 총학생회 중앙운영위원회(상임중앙위원회, 학과학생회장단) 전체
- 주요내용 : 협성대학교의 학생이 학교생활을 하면서 느끼는 애로사항을 공유하고 해결방안을 모색하여 학생생활 만족도를 높이고자 함.

나. 2022학년도 학생 소통채널 운영 결과

(소통채널 : 4건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
학생소통위원회	집합회의	2022.4.23.~2022.12.2.	5회	분기별 개최
학생 상임중앙위원회 간담회	집합회의	2022.4.23.~2022.12.2.	11회	
동아리연합회 간담회	집합회의	2022.4.23.~2022.12.2.	36회	
학생생활 만족도 모니터링단 회의	집합회의	2022.4.23.~2022.12.2.	1회	

다. 2023학년도 학생 소통채널 운영 계획

(소통채널 : 4건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
학생소통위원회	집합회의	2023.3.2.~2024.2.28.	연 4회	총학생회 요청시 위원회 개최
학생 상임중앙위원회 간담회	집합회의	2023.3.2.~2024.2.28.	연 15회	
동아리연합회 간담회	집합회의	2023.3.2.~2024.2.28.	연 15회	
학생생활 만족도 모니터링단 회의	집합회의	2023.3.2.~2024.2.28.	연 3회	

3.4 지역사회 관련 소통채널

가. 지역사회 관련 소통채널 명칭 및 설명

1) 관내 행정기관과의 소통회의

- 참석자 : 총장, 주요 보직자, 지역사회 관련 인사 등
- 주요내용 : 본교 소개 관내 현안 문제 논의, 봉담주민과 상생하는 다양한 프로그램 개발 협력 논의

나. 2022학년도 지역사회 관련 소통채널 운영 결과

(소통채널 : 1건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
관내 행정기관과의 소통회의	대면회의	2022년 11월	1	봉담주민과 상생하는 다양한 프로그램 협력 논의

다. 2023학년도 지역사회 관련 소통채널 운영 계획

(소통채널 : 1건)

명칭	운영방식	운영시기	운영횟수	비고
관내 행정기관과의 소통회의	대면회의	3월, 9월	2회	봉담행정복지센터 회의
	대면회의	4월, 10월	2회	화성시 중장년 행복캠퍼스 참여자 의견수렴 등

IV. 기대효과 및 향후 계획

4.1 기대효과

- 가. 각계각층의 구성원을 대학의 제도 제안에 참여시킴으로써 다양하고 참신한 아이디어 요소 발굴
- 나. 소통채널 활성화를 통한 구성원 및 대학관계자들의 관심과 순기능적 협력 도모
- 다. 구성원 참여 및 소통 실적을 통해 각종 대외 평가 대비

4.2 향후 세부 일정

- 가. 2023학년도 "참여와소통위원회" 개최 : 2023년 2월
-「2023학년도 참여와소통 운영계획서」 수립
- 나. 「2023학년도 참여와소통 운영계획서」 배포 : 2023년 2월
- 다. 「2023학년도 하반기 대학기관평가인증」을 위한 참여와 소통 추진 실적 회수 : 2023년 3월 초순
- 라. "부서별 참여와 소통 추진 실적" 회수 : 2023년 7월, 2024년 1월
- 마. 2024학년도 운영계획" 수립 : 2024년 2월 중순

[붙임] 서식

[참여와 소통 제1호 서식]

소통채널 연간 운영 실적 보고서

- 부서명 : 팀
- 소통채널 운영 수 : 총 건

0000학년도 소통채널 연간 운영 실적 보고서						
구분 (기존/신규)	명칭	운영시기	참여대상	운영횟수	시행결과 (주요내용)	증빙 (O/X)

소통채널 회의록(20 - 차)

회의명			
회의일시		회의장소	
위원장		작성자	
참석자			
불참자			
안건			
회의내용			
안건의 결론			
기타	※ 회의사진 첨부		
폐회일시			

참여와소통위원회 회의록(20 - 차)

회의일시		회의장소	
위원장		작성자	
참석자			
불참자			
안건			
회의내용			
안건의 결론			
기타	※ 회의사진 첨부		
폐회일시			