

전기말추정미수금명세서

기관명 : 학교법인 삼일학원

(단위: 천원)

① 구분	② 내용	③ 금액		④ 비고
	〈해당사항없음〉			
⑤ 합계				

작성방법

1. 전기말의 미수금을 추정하여 항목별로 내용과 금액을 적습니다.
2. ①란은 미수금에 대체할 계정과목을 적습니다.
3. ②란은 미수금에 대한 내용을 적습니다.
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

전기말추정차입금명세서

기관명 : 학교법인 삼일학원

(단위: 천원)

① 허가 근거	② 차입처	차입 내역		⑤ 전기말 잔액	⑥ 지급 이자율	⑦ 잔존상환 기간	⑧ 차기상환 예정액	⑨ 비고
		③ 연월일	④ 금액					
		〈해당사항없음〉						
⑩ 합계								

작성방법

1. 전기말의 차입금 명세를 추정하여 항목별로 적습니다.
2. ①란은 교육부에서 허가한 문서번호를 적습니다.
3. ②~⑧란은 각 차입 건별로 차입처, 차입시기와 금액, 전기말 잔액, 차입이자율, 잔존상환 기간 및 차기 상환 예정액을 각각 적습니다.
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

[별지 제1호의 6서식]

인건비 명세서

(단위:명,원)

구분			인원수 (A)	인건비총액 (B)	1인당 평균액(B/A)	비고
직원	고정수당	보직수당	1	5,640,000	470,000	
		사무보조수당	1	9,144,000	762,000	
총 계				14,784,000	1,232,000	

관리운영비 명세서

2021회계연도

(단위:원)

과목	2021예산액	산출근거		비고
		내역	예산편성금액	
시설관리비	1,000,000	보유 주택 관리비	1,000,000	
여비교통비	500,000	업무관련 출장교통비	500,000	
차량유지비	6,000,000	이사장 차량유지비 (월 50만원 x 12월)	6,000,000	
소모품비	1,000,000	프린터, 복사기 및 팩스토너	1,000,000	
		복사용지		
		문구용품관련 소모품		
인쇄출판비	200,000	책자제작, 각종서식 및 유인물인쇄	200,000	
통신비	1,000,000	이사장 통신비 지원 (월 50,000원 x 12월)	600,000	
		등기우편(이사화, 쿼서비스 및 기타)	400,000	
제세공과금	10,000,000	재산세 및 종합부동산세 대학법인협의회회비 등	10,000,000	
지급수수료	1,500,000	임원변경등기관관련 제비용, 기타수수료	1,500,000	
복리후생비	1,000,000	교직원 경조사비, 화환대, 표창	1,000,000	
교육훈련비	400,000	재정관리자 및 법인협의회 연수	400,000	
일반운영비	30,000,000	내부회계감사비용	10,000,000	
		세무조정 회계사 수임료		
		변호사 서임료,소송비및자문료 등	20,000,000	
업무추진비	10,000,000	대.내외 업무관련 활동경비 대.내외 경조사비 및 화환대 임원 및 기관 관리자 명절 선물비	10,000,000	
회 의 비	14,200,000	이사회 회의비(6회 x 1,700,000원) 각종위원회 및 회의비용 등	14,200,000	
행 사 비	1,000,000	내.외 행사비	1,000,000	
기타운영비	3,000,000	법인업무기타운영비	3,000,000	
합 계	80,800,000			